



かゆいところに手が届く、あなたのためのソフトを...

# セルズ通信

Vol.67 2016年5月

株式会社 セルズ



サポートセンター

FAX 0568(76)7432

MAIL info@cells.co.jp

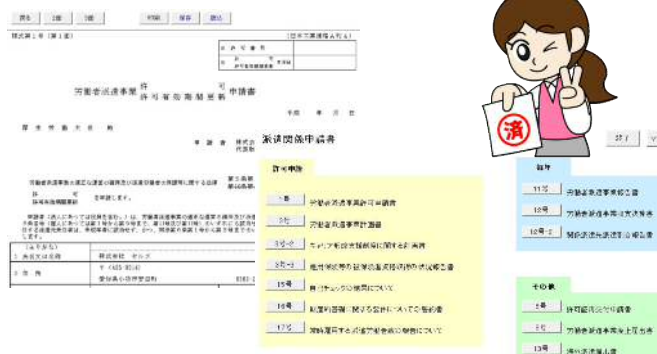
◆ソフトのお問合せはこちらまでどうぞ

この度は弊社ソフトウェアのご購入・保守契約・資料のご請求をいただきまして誠にありがとうございます。セルズでは弊社製品をご愛用頂いている皆様からのご意見・ご要望を貴重な情報として集約し、よりよいソフトウェアへの向上とサービス拡充を目指してまいります。今後ともよろしく願い申し上げます。

## 【台帳】新機能 派遣関係申請書を追加!

平成27年9月より改正労働者派遣法が施行されました。これにより特定労働者派遣が廃止され、全ての労働者派遣事業は許可制となりました。

派遣関係の申請書は種類が多く、また毎年提出する報告書もあり、業務に精通していないと書類1枚書き上げるのも大変です。新機能「派遣関係申請書」では台帳にあるデータを利用し書類の作成を手助けします。ぜひご利用ください。



### 【派遣関係申請書の開き方】

事業所台帳から→全ての処理ファイル→その他グループ→派遣関係申請書

### パソコン豆知識

マイクロソフトWindows10

マイクロソフトWindows10への無償アップグレード期間が、いよいよ3か月を切りました。

最近インターネットや雑誌などでも、多く紹介されることが多いですね。

個人的には、パソコンやアプリケーションの起動・検索も早くWindows8と比べて画面もなじみやすく、とても使いやすいと感じます。

反面、Windows10から搭載されたエッジ等も使いこなせず、まだまだ知らない機能がたくさんあります。

徐々に使いこなしていこうと思います。

Windows10への無償アップデートする場合は、プリンターやお使いのアプリケーション等の対応状況をご確認の上おこなってください。

2016年5月現在セルズソフトの最新バージョンはWindows10に対応しています。（「うりあげ君」を除く）



## 〈サポートセンターワンポイントアドバイス〉

### 【熊本地震被災地支援】

熊本地震で被災された皆様には、心よりお見舞い申し上げます。皆様の生活が一日も早く復旧しますことをお祈りしております。復興のため、微力ではありますが、弊社では、被災された皆様を可能な限りバックアップいたします。

業務再開に関わる  
インストールCDの無償発行、ご相談、  
ネットワーク業者紹介等



●メール info@cells.co.jp ●FAX 0568-76-7432

### 【サポートセンター待ち時間案内について】

サポートセンターにお問い合わせいただきました案件の回答が遅くなり、ご迷惑をおかけする事態となっていますことを深くお詫び申し上げます。

目安としまして、お問い合わせから回答までの所要時間を、HPに案内しております。

（「台帳」及び「Cells給与」サポートHP画面の右上）

## 出荷センターからのお知らせ

### お支払いに際してのお願い

ご注文いただきました商品のお支払いについて、銀行口座へお振り込みいただく場合、振込名義人を以下のようにご記入いただきますようお願いいたします。

『ユーザーNo.』 + 『ご登録ユーザー名』

(例：12345678910 アイチタロウ)

ユーザーNoが未入力ですと、未払い金として再請求してしまふ原因ともなります。ご協力をお願いいたします。

### Staff Comment

今月は誕生日。積極的に年を数えなくなり数年。新しいことを学ぶのは今も変わらず大好き。けれども、記憶力低下にはがっかり。先日読んだ本に「整理整頓はあなたの秘書となり、記憶を助けます」と。「整理整頓」今年の私の目標に決定！ (あず)

マイナンバー制度がスタートしてはや数か月が経ちました。開始当初は雇用継続給付の取扱いをはじめバタバタしていましたが最近は落ち着いてきた印象です。そろそろ個人番号カードの申請をしなければ・・・と思う今日この頃です。 (石)

# 2016年5月の「台帳」オススメ処理

【台帳とは・・・】 労務管理業務の流れを徹底的に意識して構成されたシステムです。 導入価格105,840円 年間保守86,400円

## 会社一覧表の作成



7月は大型定型業務が重なり、事務処理が忙しくなります。忙しい時期の前に、台帳に登録されている事業所リストを作成しておけば、進捗状況チェックなどで役に立つかもしれません。表示したい項目を選択できるのでオリジナルのリストが作成できます。事前に並び替えを行っておけば、監督署別にも作成できます。台帳MENUのMENU処理から設定できる事業所台帳のグループ分けも利用すると、台帳で全事業所を対象に検索する作業が効率よくで処理できます。忙しい時期に突入する前にしておくのをオススメします。

### 【起動方法】

台帳MENUから処理  
ファイル→グループ「その他」→会社情報

## 平成27年度の雇用保険取得者、喪失者を検索



処理ファイル「年度更新」の算定基礎賃金集計表を作成する際、平成27年度にパートから正社員になって雇用保険に加入した人や、正社員からアルバイトになって雇用保険を喪失した人、役員になって喪失した人などの給与データを分割する作業があります。

算定基礎賃金集計表を作成する前に、全事業所を対象に平成27年度に雇用保険を取得した人、喪失した人を全事業所を対象に検索してリストアップしておけば、給与データの分割作業のやり忘れを防ぐのにも役立ちます。リストは処理ファイル「検索くん」から作成できます。

### 【起動方法】

台帳MENU画面から処理  
処理ファイルをクリック→グループ「その他」→検索くん

## 労働保険（建設業）の保存データを作成



労働保険の申請期限は7月ですが、7月は算定基礎や賞与支払届などの大型定型業務と重なり、社労士事務所は毎年忙しい時期です。

建設業の労働保険は平成27年4月から平成28年3月までに終了した建設工事データを把握していれば、申告書は作成できませんが報告書、総括表の作成や労働保険料の計算は可能です。処理ソフト「一括有期」で報告書、総括表を作成し、保存データを作成しておけば、後日申告書の作成業務が大変楽になります。（事前に作成した保存データを読み込み労働保険料が集計された状態から業務が再スタートできます。）

5月のうちに保存データを作成しておけば、忙しい6月下旬から7月下旬の事務処理が楽になります。

## 労働保険（継続事業）の保存データを作成



労働保険の申請期限は7月ですが、7月は算定基礎や賞与支払届などの大型定型業務と重なり、社労士事務所は毎年忙しい時期です。

労働保険は前年度の給与データと、従業員の異動状況を把握していれば、申告書は作成できませんが労働保険料の計算は可能です。処理ソフト「年度更新」で賃金集計表を作成し、保存データを作成しておけば、後日申告書の作成業務が大変楽になります。（事前に作成した保存データを読み込み労働保険料が集計された状態から業務が再スタートできます。）

5月のうちに保存データを作成しておけば、忙しい6月下旬から7月下旬の事務処理が楽になります。

また、5月末頃に事業所へ申告書を受け取りに行く際に、あらかじめ計算しておいた保険料のお知らせをお渡ししても喜ばれます。