2024年版 年末調整操作マニュアル

年調データ入力編



目次

改訂	履歴・	• •	• •	٠	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>3</u>
はじる	めに・	••	••	•	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>4</u>
1.	事前述	隼備	• •	٠	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>5</u>
	1.1.	年	の途	中	から	5給	与	デ		タ [:]	を <u>i</u>	ð	録	し	ζ	L١	3	事	業	歽	<i>ත</i> :	場	合	•	•	•	•	•	<u>6</u>
	1.2.	非	居住	者	۰q	国	人	研	修	生	等7	がい	L١	3	場	合	٠	•	•	٠	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>10</u>
2.	年末詞	周整	計算	「用·	デー	-タ	の	登	録	方	法	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>12</u>
	2.1.	Γ:	本人	、情	報」	タ	ブ	<i>ත</i>	入	力	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>14</u>
	2.2.	Γ	扶養	親	族情	青報		タ	ブ	の.	入	力	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>22</u>
	2.3.	Γ	生命	保	険料	1等		タ	ブ	の.	入;	力	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>31</u>
	2.4.	Γ	中途	入	社争	€J	タ	ブ	の.	入:	力	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>34</u>
	2.5.	Г	その)他.	」う	ヮブ	`I	つ	L١	ζ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>37</u>
	2.6.	Г	マイ	ナ	ンノ	ľ—	J	タ	ブ	12	21	۰۱ ر	ζ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>38</u>
	2.7.	L.	年調	簡	易言	†算		タ	ブ	<u>ا</u> ت	21	١,	C	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>41</u>
	2.8.	L.	年調	定	額源	载税	情	報		۶	ブ		つ	L١	ζ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>42</u>
	2.9.	シ		·入	力榜	影能	il.	つ	L١	ζ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>44</u>
3.	各種	チェ	ック	機	能0	D活	用	•	•	٠	•	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>50</u>
4.	よくる	ある	質問] Q(SA复	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>70</u>



修正年月日	修正頁	修正内容
2024/11/12	全編	全体的な見直し

はじめに

本マニュアルでは、回収した「扶養控除申告書」等をもとに、

年末調整計算に関する各種データを「年調データ入力」へ入力する 方法をご案内します。

また、巻末にはデータ入力に関する「よくある質問」を

掲載しています。あわせてご参照ください。

※税理士が年末調整をおこなう場合等『Cells給与』で 年末調整計算をしない場合はデータ入力は必要ありません。 「<u>2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)</u>」を ご参照ください。

✓ 『Cells給与』では「年末調整~事業所ファイルを次年へ更新」 するまでの年末業務の手順を、全3編に分けてご案内します。 各編の手順については、下記マニュアルをご確認ください。 ※タイトルをクリックでそれぞれのマニュアルが確認できます。

【2024年版 年末調整操作マニュアル】

- 1. 資料配布編
- 2. 年調データ入力編(本マニュアル)
- 3. <u>年調計算・年次更新編</u>

年調データ入力の前までに「2024年版 年末調整操作マニュアル(資料配布編)」を 参考に下記を完了しておきます。

- 本年の入社・退職従業員へのお知らせの作成
- 年の途中で退職した従業員の源泉徴収票の作成



ポイント 12月に年末調整をしてから退職する従業員は、在職者と同様の処理を おこないます。 詳細は「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」の 「<u>2.5. 退職者・休業者の年末調整計算について(16~19ページ)</u>」をご参照 ください。

1.1. 年の途中から給与データを登録している事業所の場合

年の途中で給与計算を受託した等で『Cells給与』に11ヶ月分の給与と賞与のデータが 揃っていない事業所の場合、年調計算が始まる前までにこれまでの給与データを すべて登録する必要があります。

登録方法は下記の2通りです。お手元のデータ状況にあわせてご対応ください。

■ 支給総額をまとめて登録する方法(計算済みの給与データがある場合)

1. 「年末処理」>「調整支給の入力」をクリックします。

Cells給	与 \	^{/9.53} _	<u>1.理年</u>	2024		株式会	会社セ	ルズ	年龄于1: 	ウ 台帳	X-4
給与処理	年調	データスナ)年記	周入力デー	-タの確認	?	波用給与常	皆与データ	本在入退补情	報	記明書
年末処理	<u></u> 五元	Plien Ja-		-Aleman	Ra	調整支約	の入力	住民税約	活表		
その他処理 A その他処理 B	源泉	數収簿	技	ム状況内証	<u>R書</u>	扶養控約	神告書	住民税	道		
XT	源泉	數収票	前年	分の過不	足調整	前年貨	金比較			年次更新	
										前回保存E	
1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月				
				27人	26人	26人	26人	-			0.000
οĦ	10 8	11 E	10.8	5月31日	6月30日	7月31日	8月31日				
9 A	05 Å	05.4	1271			員子3	<u>員</u> -子4	i anna ann ann ann ann ann ann ann ann a			
9月30日 10	237(月30日		6月14日	12月13日						

2. 『Cells給与』に未登録分の「支給額(課税計)」「社会保険料」 「源泉所得税」の各合計額をそれぞれの欄に入力します。

調整支給の入力	閉じる(登録) 印刷	検索	
年		朱式会社 セルズ	
NO. 氏名	支給額(課税計): 社会保険	料源泉所得税	
000001 佐藤豊			
000002 佐藤 理恵子	T.		調整支給
000003 佐藤 肇			現物支給や年度途中でこのシステムを
000004 小林 良二			導入した場合等保存データに登録されて
000005 三浦 和美			いる給与・賞与分以外に年末調整に含め
000006 高木 政美			て計算する分がある場合に登録します。
000007 伊勢 順一			
000008 後藤 純男			入力について
000000 HE + # #			このに、 17日本校「本経営(通税計)」が

<u>目次へ戻る↑</u>

「閉じる(登録)」をクリックし、入力内容を登録します。 3.

調整法	を給の入力	閉じる(登録)	印刷 朴	食索	
年			株式	会社 セルズ	
NO.	氏名	支給額(課税計)	社会保険料	源泉所得税	
000001	佐藤 豊	10,000,000	566.496	2.637.520	
000002	佐藤 理恵子	6,000,000	278,000	1.133.496	調整支給
000003	佐藤 肇	840.000	0	14.000	現物支給や年度途中でこのシステムを
000004	小林 良二	1,940,000	13,980	121,200	導入した場合等保存データに登録されて
000005	三浦 和美	1,640,000	117,812	138.480	いる給与・賞与分以外に年末調整に含め
000006	高木 政美	1.820.000	125,820	145,080	て計算する分がある場合に登録します。
000007	伊勢 順一	1.620.000	99.816	94,080	
000002	終禧 結里	1 226 000	004.000	10.960	3 +1(1) -7

ポイント Q

「源泉徴収簿」や「賃金台帳」には1ヶ月ごとのデータが表示されません。 また「調整支給の入力」で登録した金額は、「源泉徴収簿」の賞与欄の下に 「調整項目」として金額を表示します。

【源泉徴収簿イメージ】



- 1ヶ月ずつ計算・更新をおこなう方法(各月の勤怠データがある場合) ※詳細な給与計算の流れは<u>こちら</u>、賞与計算の流れは<u>こちら</u>をご参照ください。
 - 1. 「給与(賞与)処理」>「入力と計算」をクリックします。

Cells	給与	V9.53	<u> </u>	2024		株式	会社 セルン	X	年齢チェック イ	台帳	<i>₹</i> −4
 給与処理 賞与処理 年末処理 その他処理 A その他処理 B 	ے بر غ	力と計算 細書の作用 払状況内詞	支 成 R書	給控除一 住民税納伯 支給控除:	貧麦 寸一覧 Fェック	合計支3 版込体 勤息名	<u>治控除一覧表</u> : 頼書 金 ² : 計一覧 2	<u>給与袋のE</u> 種表 <u>浅業レポート</u>	副	更新	
	28	28	48	58	eВ	78	٥H		Ē	回保存日	- 1
- 171	27]	0/1	47]	27 Å	26 Å	26 Å	26 4	11-			
			-	5月31日	6月30日	7月31日	8月31日				
9月	10月	11月	12月	賞与1	賞与2	賞与3	賞与4				
26人	25人	25人		18人	18人						
9月30日	10月31日	11月30日		6月14日	12月13日						

「支給日等入力」をクリックし、「〇月分」や「支払日」欄に
 未登録月分の日付等を選択し「OK」をクリックします。

給与	人力と計算			sé tro						
令和 6 支払日	年 12 _月 R6.12.31	MENU	支給日 等入力		計算		明細		個人別 集計	<u> </u>
NO	氏名	出勤 有新 日数 日委	計 欠勤 判 対 日数 ↑	寺別 木暇 出勤時間	<mark>時</mark> 現	法内 法外 注 休出 休出 列	業夜 選業 回数	遅早 法外 時間 休出	60h 超残 業	定額 残
000001	佐藤豊	絵与入力	1						X	
000002	佐藤 理恵子	PH-27.82	<i>k.</i>							
000003	佐藤 肇					1				
000004	小林良二	- 令和	• 6	▼ 在 1	▼日分	次月へ				
000005	三浦 和美				-			OK		
000006	高木 政美		6日 20	24/1/31 💌	現在餐	録人数 25人			p	
000007	伊勢順一									
800000	後藤 純男		在データをク	リアする。	住民私	祝敬収月:1月				
000009	坂本 秀樹	- F	ただし、税手	入力部はクリアし	ない)					
000012	井原 友美									
000013	加古修									
000014	荻原 真一	e l	2022/12	721 - 75	2024/		「自~至」は仮	使用しない		
000015	大石弘文	-	2023/12	1/21 <u> </u>	2024/0	51/20				
000016	志平 小雪								-	
000017	渡邊 かおり		「所定労	働日数						2
000018	西浩司		20	_ 暫定的	りにこの日数	を出動日数に適用	目する			
000019	一之瀬綾		1 20							
000020	小柳 雅也									
000021	内野 猛	20	1		1.001	T 1	1	[]		



3. <u>手順2(8ページ)</u>で設定した支給日当時の勤怠データを入力し 「計算」をします。

給与 の 令和 6 支払日	しつと計算 年1月 R6.1.31	ME	NU	支給E 等入力	ن ۲	≜加 川除 ■	計算		計算結 — 賢	果 [¤月≱⊞	•	印刷	個人別集計	<u> </u>
NO	氏名	出勤 日数	有給 日数	欠勤 日数	特別 休暇	出勤時間	残業 時間	法内 休出	法外 休出	深夜 残業	遅早 回数	遅早 時間	法外 休出	60h超残 業	定行
000001	佐藤 豊	20	8												
000002	佐藤 理恵子	20													
000003	佐藤 肇	20													
000004	小林良二	20					3.30								
000005	三浦 和美	20					15.00								
000006	髙木 政美	20					3.00								
000007	伊勢 順一	20		-			14.15								

4. 必要であれば支給控除一覧表等の各種帳票を出力し、「給与(賞与)更新」を おこないます。

※帳票出力~給与更新の流れはこちら。

Cells給与	t V9.53 <u></u> <u>処</u> 理	<u> 2024</u>	株式会社 セルス	^{#1}	ŵチェック 台帳 ✔ ◆	<i>⊼</i> −Δ
給与処理			A =1 -1 -1 -1 -1			
買 与処理 年末処理	人刀と計算	文給招除一覧表	合計支給控除一頁表	給与院の印刷		
その他処理 A	明細書の作成	住民税納付一覧	振込依頼書 金柱	重表		
その他処理 B	支払状況内訳書	支給控除チェック	勤怠合計一覧 外	<u>【業レポート</u>	給与更新	

5. 手順1~4を繰り返しおこない、11ヶ月分の給与と賞与をすべて登録します。

手処理	入	力と計算	支	給控除一動	包表	<u>合計支</u>	合控除一覧	表	給与袋の日	
₹処理 地処理 A	멧	細書の作	或 1	主民税納位	<u>十一覧</u>	振込依	<u>頼書</u>	<u>金種表</u>		
地理日	支	払状況内調	訳書 .	支給控除于	<u>Fェック</u>	勤怠台	計一覧	残業	<u>レポート</u>	給与更新
					_					前回保存日
1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月			前回保存日
1月 27人	2月 27人	3月 27人	4 月 27人	5月 27人	6月 26人	7 月 26人	8月 26人			前回保存日
1月 27人 1月31日	2月 27人 2月29日	3月 27人 3月31日	4月 27人 4月30日	5月 27入 5月31日	6月 26人 6月30日	7月 26人 7月31日	8月 26人 8月31日			前回保存日
1月 27人 1月31日 9月	2月 27人 2月29日 10月	3月 27人 3月31日 11月	4 月 27人 4月30日 12月	5月 27入 5月31日 賞与1	6月 26入 6月30日 賞与2	7月 26人 7月31日 賞与3	8月 26人 8月31日 賞与4			前回保存日
1月 27人 1月31日 9月 26人	2月 27人 2月29日 10月 25人	3月 27人 3月31日 11月 25人	4月 27人 4月30日 12月	5月 27入 5月31日 賞与1 18人	6月 26人 6月30日 賞与2 18人	7月 26人 7月31日 賞与3	8月 26人 8月31日 賞与4			前回保存日



1.2. 非居住者・中国人研修生等がいる場合

非居住者・中国人研修生等は、事前に「個人情報」で各区分を設定しておくことで、 給与・賞与計算で源泉所得税を計算しないよう(非課税扱い)にできます。

1. 「個人情報」をクリックします。



従業員を選択後、「年月日/住所等」タブをクリックし、
 「非居住者」「中国人研修生等」の該当項目にチェックを入れます。

個人情報		
000003	佐藤 肇	ズーム 100% ▼ 新規 社員No 000030 氏名 李克強 26 歳 フリガナ リ カツリヨシ
000006 000007 000008 000008	高木 政美 伊勢 順一 後藤 純男	基本情報 年月日/住所等 振込情報 その他
000003 000012 000013 000014	城平 766 井原 友美 加古 修 荻原 真一	年月日を直接入力する場合は ge/m/d 形式「元号(H·S·T·M) 年/月/日) 例 : 昭和35年8月6日は「S35/8/6」、平成24年10月10日「H24/10/10」
000015 000016 000017 000018	入石 弘文 志平 小雪 渡邊 かおり 西 浩司	※V9.50以降、新規登録において入せ年月日が空間のデータは月次定額減税の有無が「無」になります。 変更する場合は定額減税ボタンから変更してください。
000019 000020 000021 000022	一之瀬 綾 小柳 雅也 内野 猛 神部 幸子	
000023 000024 000025 000026	 山田学 田口輝美 松元涼 加藤晃 × 	〒 488-0823 1-9-Шл 住所 愛知県尾張旭市庄南町13-12
000027 000028 000029 000030	近藤 幸太郎 平井 聡 山本 一郎 × _ 李 克強	役職名 ←(源泉領以票に表示されます) 健保No 性別 男 ▼ 〔役員 (税務署に源泉徴収票、呈出する場合の判定に使用します)
「リスト表示		 非居住者 (非課税扱い、源泉徴収票、支払状況内訳書に影響します) 中国人研修生等 (非課税扱い、源泉徴収票に影響します)
(• すべ(部門	 (仕職者 (退職者 ▼ ▼ 	※1.非居住者」11中国人研修生等」の両方にナエックをいれると文払状況内訳書で非居住者として計算されません。
氏名の	-部の文字列 検索	 この社員が台帳の個人情報に登録されている場合はその台帳Noを登録してください。 新規の登録で台帳の個人情報に登録する予定の社員の場合はここから登録が可能です。ただし、 アルバイト等で台帳の個人情報に登録しない場合は不要です。



3. 「×」で「個人情報」フォームを閉じます。

10,38		
000003 佐藤 肇) 000004 小林 良二 000005 三浦 和美 000005 三市 和美	ズーム 新規 社員No 000030 氏名 李克強 26 歳 フリカ*↑ リ カタリ39 耳木伝編和 年月日/仕所第 hei3/c#40 子のet	
000007 伊勢 順一 000008 後藤 純男	and international and the second seco	fiy)
000009 坂本 秀樹 000012 井原 友美	年月日を直接入力する場合は ge/m/d 形式「元号(H・S・T・M) 年/月/日)	台帳情報
100013 加古修 100014 获原真一	例 : 昭和35年8月6日は1535/8/6」、平成24年10月10日「H24/10/10」	並び替え
00013 八石 弘文 00016 志平 小雪 00017 渡邊かおり	※V9.50以降、新規登録において入社年月日が空欄のデータは月次定額減税の有無が(無)になります。 変更する場合は定額減税ボタンから変更してにさい。	<u>シート入力</u>
00018 西浩司 00019 一之瀬綾	11/200 TU/200	No変更
00020 小柳雅也 00021 内野猛		削除
00022 神部 至于 00023 山田 学 00024 田口 櫃美	〒 488-0823 〒⇒住所	EDASI
00025 松元 涼 00026 加藤晃 ×	住所 愛知県尾張旭市庄南町13-12	前年情報
00027 近藤 幸太郎 100028 平井 聡	役職名 ↓ (源泉団収票に表示されます)	年調情報
00029 田本一動 X —	健保No 性別 男 ▼	最低貨金
スト表示	○ 中国人研修生等 (非課税扱い、源泉税収集に影響します)	定額減税
すべて ○ 在職者 ○ 退職者	※「非居住者」「中国人研修生等」の両方にチェックをいれると支払状況内訳書で非居住者と して計算されません。	登録人数 287
	社労士システム「台帳」関連	
氏名の一部の文字列 検索	台帳No I この社員が台帳の個人情報に登録されている場合はその台帳Noを登録してください。 台帳に登録 が現め登録で台帳の個人情報に登録する予定の社員の場合はここから登録が可能です。ただし、 アルバイト等で台帳の個人情報に登録しない場合は不要です。	

💡 ポイント

「役員」にチェックを入れると、年末調整一覧表の

「源泉徴収票の税務署提出者リスト」で、源泉徴収票を提出者か否かの 判定ができます。

※「源泉徴収票の税務署提出者リスト」の詳細は、

「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」>

「3. 年末調整関連帳票の出力方法」>「<u>3.4. 年末調整一覧表・個人明細等</u> (53ページ)」をご参照ください。

○ 役員 (税務署に源泉徴収票を提出する場合の判定に使用します)

FR住者 (非課税扱い、源泉徴収票、支払状況内訳書に影響します)

一中国人研修生等 (非課税扱い、源泉徴収票に影響します)

※「非居住者」「中国人研修生等」の両方にチェックをいれると支払状況内訳書で非居住者として計算されません。

扶養控除申告書等の必要書類の回収状況により、一部の従業員から先行してデータを 登録することも可能です。

※入力を途中で保存する場合は、「年調データ入力」画面を「×」で閉じた後、必ず 「終了」>「保存して終了」で事業所ファイルを閉じてください。

1. 「年末処理」>「年調データ入力」をクリックします。

Cells給与 🗠	9.53 <u></u> 2	2024	株式会社 セル	ズ	年齢チェック 台	
 給与処理 賞与処理 年末処理 年末処理 その他処理 A 第64 		<u>入力データの確認</u> : <u>調整一覧表</u> *20は:8ま	<u>年調確認用給与賞</u> 調整支給の入力 は美雄絵曲生ま	<u>5データ 本年入)</u> 住民税総括表	<u>退社情報</u>	説明書
その他処理 B 源泉位	·收薄 支払行	の過不足調整	<u> </u>	任氏祝計算	年次更	新
1月 2月 3	日 4日	5月 6月	7月 8月		前回位	<u>禄存日</u>
27人 27人 2	7人 27人	27人 26人	26人 26人			-
1月31日 2月29日 3月	31日 4月30日 5.	月31日 6月30日	7月31日 8月31日			
9月 10月 1	1月 12月 1	賞与1 賞与2	賞与3 賞与4			
26人 25人 2	5人	18人 18人				
9月30日 10月31日 11月	∃3D⊟ 6,	月14日 12月13日				10.00000000000

「年調データ入力」フォームが起動するので、左の従業員一覧よりデータを
 登録したい従業員を選択し、右のタブを切り替えて各種データを登録します。

氏名の一部の文字列 検索 No 区分 氏名 の00001 佐藤 豊 課税累計額: 29, 4, 5, 5, 5, 5, 5, 5, 5, 5, 5, 5	2 734,375 他所得の有無: 無 本人情報 扶棄親旋情報 生命保	● チェック内容 ● チェック内容 ● キューマンクロン ● チェック内容 ● チェック内容 ● ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	年末3 年末3 年末3 年末3 データ データ	開整する人数 0/27人 開整しない人数 27/27人 確認中人数 0/27人
UUUUI × 142-5-5 000002 × 佐藤理恵子 ?? 00003 × 佐藤葉 000004 × 小林良二 00005 × 三浦和美 00005 × 三浦和美 00005 × 西木政美 00006 × 悠藤純男 00008 × 悠藤純男 00008 × 坂本秀楷 000012 × 井原友美	 ○ 年末調整計算 ○ 年末調整しない(×) ○ データ末入力(確認中)(△) 		 入数 次年人数 次年人数 0 (四社(現人数) (四社(現人数) (四社(現人数) (四社(現人の) (四社(現本)) (四社(現本	年間減税額 0円 「税人数チェック」か
00012 × ケ所 及火 00013 × 加吉 倍 00014 × 奴原 員一 00015 × 古石 弘文 00016 × 志平 小雪 00017 × 波道 か約 00018 × 西 浩司 00018 × 西 浩司 00019 × 一之類 後 00021 × 内野 猛 00022 × 内野 猛 00022 × 内野 猛 00022 × 内野 転	 年末調整計算結果反映先 第 給与に反映 ご 賞与に反映 ご 賞与に反映しない。 		年次更新後に1次年入会りが限入1時期の1枚3次分支以に及びた(1.8)。	tot.東シリン 年 1回秋月朝の一番 幡悠できます。 総人数チェック 前年本年チェック シート入力 玄ム状況チェック
ストの並び情え 「個人情報 ○ チェックが「??」のみ 「年調区分(ム→O→×の順)	反映先の一括変更	★成年有 乙備 災害者 外国人	居住開始年月日(2回目) ・ 住宅借入金等特別控隊区分(2回目) ・ 住宅借入金等特別控隊区分(2回目) ・	
退職者とデータ未入力(△)、乙閣以外 すべて「年末詞整」する 時データ入力時、デキストホックスの値は	 ・・・・ ・・・・ ・・・	以入金額を入力すると自動で所得を計算しま 以金額 所得金額 他		-



▶ 各タブのデータ登録方法の詳細は下記リンク先よりご確認ください。

2.1.	「本人情報」タブの入力・・・・・・・・・・・・・・ <u>14ページ</u>
2.2.	「扶養親族情報」タブの入力・・・・・・・・・・・・ <u>22ページ</u>
2.3.	「生命保険料等」タブの入力・・・・・・・・・・・ <u>31ページ</u>
2.4.	「中途入社等」タブの入力・・・・・・・・・・・・ <u>34ページ</u>
2.5.	「その他」タブについて・・・・・・・・・・・・・ <u>37ページ</u>
2.6.	「マイナンバー」タブについて・・・・・・・・・・ <u>38ページ</u>
2.7.	「年調簡易計算」タブについて・・・・・・・・・・・ <u>41ページ</u>
2.8.	「年調定額減税情報」タブについて・・・・・・・・・ <u>42ページ</u>
2.9.	シート入力機能について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

ポイント

「年調データ入力」の従業員一覧は、並び替えが可能です。 「リストの並び替え」欄より条件を選択すると表示を一時的に切り替えます。 ※「年調データ入力」を「×」で閉じると並び替えもリセットされます。 ※チェック欄の「??」表示の詳細は「<u>4. よくある質問 Q&A集(70ページ)</u>」の 【Q4】をご参照<ださい。

INU	区分	压石	TRABE	テエック	及映力
000001	×	佐藤豊		× 22	
000002	×	佐藤 理思于		$\sim \sim$	后
000003	×	佐藤 筆			給
000004	×	小林良二			給
000005	×	二浦 相美			給
000006	×	高木 此美			給
000007	X	伊勢 順一			給
000008	×	後滕 純男			給
000009	×	坂本 秀樹			給
000012	×	并原 友美			給
000013	×	加古修			給
000014	×	荻原 真一			給
000015	×	大石 弘文			給
000016	×	志平小雪			給
000017	×	渡邊 かおり			給
000018	×	西 浩司			給一
000019	×	一之瀬 綾			給
000020	×	小柳 雅也			給
000021	×	内野 猛			給
000022	×	神部 幸子			給
000023	×	山田学			給工
リストの立	が替え	ž ———			
● 個人情	青報	○ チェックが	[??]Ø	ờ	
(年調図	≤分(∠	→O→×のIII	i)		

2.1. 「本人情報」タブの入力

1. 「本人情報」タブをクリックします。

(1000001 1218 量) (1000001 1218 量) (1000001 1218 量)	71	99内容	- 年末調整する人数 0/27人 - 年末調整(かい) 数 27/27人
1天元 1天元 11 1 29,734	4,373 1四州後の特別: 無		デーダ確認中人数 0/27人
午期 No 区分 氏名 認識 チェック 反映 氏名 認識 チェック 反映 て た ののの て な た の で の で の で の で の	本人情報 大要規辦情報 生命保険料等 中分 年末調整計算区分 ○年末調整す算(C) ○年末調整計算結果反映先 ○給与に反映 ○協与に反映 ○給与・賞与に反映しない 反映先の一括変更 小国人 総与所得以外の所得記入欄・・・収入金額を入 収入金額		データ確認中人数 0/27人 年間違税課 0F3 たされます。 「秘人数チェック」: 中国協校課の一 確認をきます。 「松人数チェック」: 中国協校課の一 確認をきます。 ・ <

2. 「年末調整計算区分」欄で該当する区分にチェックを入れます。

※データ入力中の従業員は「データ未入力(確認中)(△)」を選択します。
※「年末調整する(○)」に設定していても給与賞与年収が2,000万円を超える 従業員は年末調整をおこないません。

※これまでの累計年収は「年間累計額チェック」で確認可能です。 詳細は「<u>3. 各種チェック機能の活用(50ページ)</u>」をご参照ください。





- 3. 「年末調整計算結果反映先」欄で、年調計算結果を反映する区分に チェックを入れます。
 - ※反映先は従業員ごとに設定が可能です。1つの事業所内で反映先が混在しても 問題ありません。
 - ※前年も『Cells給与』で年末調整をしている場合は、前年の反映先が自動選択 されます。変更がある場合はチェックを入れなおしてください。

年末調整計算区分	扶養親族等の数・・	・「次年人数」は次年度の税扶養人数を変更する場合に入力 気限した。	年調減税額 0円
○ 年末調整する(○)			
● 年末調整しない(×)	税扶養人数 ···· 年調人数 ····	個人情報の「税扶養人数」 「扶養親族情報」タブで登録した情報から求めた人数	
○ データ未入力 (確認中) (△)	「税扶養人数」が「年 「次年人数」へ入力	F調人数」と異なる場合は赤色で表示されます。 すると、年次更新後に「次年人数」が個人情報の「税扶養人数」に反映されます。	「税人数チェック」から
年末調整計算結果反映先	一本人区分 ————————————————————————————————————	住宅借入金等特別控除の額の内訳	- 確認できます。
		住宅借入金等特別控除適用数	税人数チェック
● 脑与に反映	障害者	住宅借入金等特别控除額	
○ 賞与に反映	原婦	▼ 居住開始年月日(1回目) ▼	前年本年チェック
	勤労学生	 ▲ 住宅借入金等特别控除区分(1回目) 	<u>シート入力</u>
○ 給与・賞与に反映しない	未成年者	▶ 住宅借入金等年末残高(1回目)	支払状況チェック
	乙欄	✓ 居住開始年月日(2回目)	
反映先の一括変更	災害者	▼ 住宅借入金等特别控除区分(2回目) ▼	
	外国人	住宅借入金等年未残高(2回目)	
		前年の住宅借入金の内訳はこちら	
給与所得以外の所得記入欄・・・リ	又入金額を入力すると自動で所得を計	算します。直接所得金額を入力することも可能です。	
10000000000000000000000000000000000000			

給与に反映	本年の最終給与(12月支給分)に反映する場合に選択
賞与に反映	本年の最終賞与に反映する場合に選択
給与・賞与に反映しない	翌年の最初の給与(1月支給分)や賞与に反映する場合、 または年末調整額を別途支給(徴収)する場合に選択

[※]はじめて『Cells給与』で年末調整をおこなう場合は「給与に反映」が 選択されています。

ポイント 複数の従業員の年調計算結果を一括で変更する場合は、 「反映先の一括変更」より設定が可能です。 同じ反映先にする従業員をすべて選択し、「年調結果反映先の選択」より 反映区分を選択後「変更」をクリックします。 ※従業員をクリックで選択・選択解除が可能です。 ※給与区分や部門部課ごとに選択も可能です。 ※年調結果の反映先を賞与にする場合、「賞与支給対象者を選択」にチェックを 入れると、「賞与処理」>「入力と計算」に表示の従業員を選択します。 年末調整計算結果反映先 本人区分 住宅借入金等特別控除の額の内訳 確認できます。 住宅借入金等特别控除適用数 税人数チェック • ⑥給与に反映 隨害者 住宅借入金等特別控除額 ٠ 實婦 前年本年チェック -居住開始年月日(1回目) 〇 賞与に反映 • ひとり親 シート入力 • 住宅借入金等特別控除区分(1回目) * 勤労学生 ○ 給与・賞与に反映しない • 住宅借入金等年末残高(1回目) 支払状況チェック 未成年者 v 乙欄 居住開始年月日(2回目) ٠ 反映先の一括変更 -災害者 住宅借入金等特别控除区分(2回目) * • 外国人 住宅借入金等年末残高(2回目) 年酮結果反映先一括登録 × 年調結果の反映先を変更するデータをリストから選択(複数可) 年調結果反映先をラジオボタンから選択して「変更」ボタンをクリックしてください。 計員No 氏名 給与区分 部門 部課 反映先 佐藤豊 月給 役員 給与に反映 . 佐藤 理恵子 役員 小牧支店 給与に反映 東京支店 給与に反映 佐藤 肇 役員 小林良 月給 役員 給与に反映 浦 和美 小牧支店 月給 社員 給与に反映 髙木 政美 給与に反映 月給 社員 東京支店 伊勢 順一 月給 社員 本社 給与に反映 小牧支店 後藤 純男 社員 給与に反映 坂本 秀樹 月給 社員 給与に反映 并原 友美 月給 社員 給与に反映 加古修 月給 社員 小牧支店 給与に反映 給与に反映 000014 **萩原**直 日給 社員 車京支店 ✓ 全員選択 ※ □ 賞与支給対象者を選択 給与区分から選択 年調結果反映先の選択・ ○ 月給者 ○ 日給者 ・ 給与に反映 ○ 時給者 ○賞与に反映 部門から選択 ○ 給与・賞与に反映しない 部門選択 部課選択 部門と部課は同時に選択可能です。 リスト選択のクリア 変更

<u>目次へ戻る↑</u>

年末調整計算用データの登録方法 2.

4. 「本人区分」欄は、「扶養控除申告書」のC欄「本人」枠を参考に、 該当する項目のリストボックスより区分を選択します。

※前年も『Cells給与』で年末調整をしている場合は、前年の区分が自動選択 されます。変更がある場合はリストボックスを選択しなおしてください。 ※本年に18歳で成人を迎えた場合は、未成年者の区分は空欄で表示します。

所轄税務署長等	総与の支払者	0000 株式会社	17	リガナン	* 7 # 7	909 1 ba	あなたの主筆月	#覃:☆◎ 55 年 1 月 1	日後たる職与につ
神田	前方の支払者。		ter bat	20個人番号		KPP Latatata	●愛生の氏: あなたとの続!	6 山川 太郎 16 太人	いての扶養技術 等中音者の提出 (現のLている後の)
練馬 市区町村日	の法人(個人)参与 1 前与の支払者 の所在地(住所)	1223344556	-3 x	1 たの住所 は 居 所 (郵便荷	2 <u>23334</u> 9176 - 000 東京都	[4]5]5]6]6 6) (練馬区榮田	т 23-7	配偶者 の有無 ④	*
ちなたに源泉控除	十象配偶者、 障害者に該当	する同一生計配偶者及び扶養親族が	なく、かつ、あな	た自身が障害者、第 を人は長まり	(婦、ひとり親又は	動労学生のいずれ	にも該当しな	い場合には、以下の各欄に記入す	る必要はありません
区分等	(フリガナ 氏) 名 あなたとの級納 生年	·9 月 日	(第3331112前年) 中空菜麦賞集 (半1412年~733114)	合和6年中の 所得の見積額	非居住者では 生計を一に1	る親族	住所又は居所	10月1日26日7月日 10月1日26日1日 10月1日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日20日 10月11日26日 10月11日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日26日 10月11日 10月11日26日 10月111日 10月1111日 10月11111111111111111111111111111111111
源泉控除 A 対象配偶者 (注1)	* マカワ アキ 山川 明子	2 2 3 3 4 4 5 5	6161717			(20175404000F)	UTC(EN)	東京都練馬匠染町 23-7	
44.17	****			 □ 同時老損等 □ その様 	400,0000	16歳13.1.31歳未満 留学 除害者	21270@UL	1750 Palamilting 1 - 1162	
	· 山川 - I	序 于 副备 14	2 + 4	✓ 特定扶養其族	Орі	38万円以上の支払	Ŭ.	12 3 THOREE CIDEFEEL	
* 按除対象	2 山川 二:	ク 3131414 5151616 序 子 常為 19	7171818 5 · 17	 □ 同脳老鍋等 □ その様 □ 軒応扶美親族 	0m	 16歳以上30歳を満 算学 限告者 38万円以上の支出 	又は知識以上	東京都線馬區崇町 23-7	
(16歳以上) (平21.1.5以除加)	3	<u>* 4141515 6161717</u>	18181919	● 同時を損等 □ その機		16歳以上30歳未満 首字 原来者 30万円以上の支払	又は70歳以上	,	
2 + 5		P <u> </u>	5 8	 特定扶養親族 同居老翁等 その様 	300,000PI	- 16歳以上30歳未満 留空 - 第三方	又は70歳以上		
	4	用《太		□ 特定扶養業額	四	S BORGLOZE		-	
障害者、寡婦 C ひとり親又に	2 開書者 18分 一般の現象 特 現 線 客		□新 軽 □ひとり報	除害者又は動务 山川径林。	学生の内容(この) 身体律者者 3	10屁股に当たっては、奥 板 身体障害者	前の(2 記載) 子帳 平)	ついてのご注意1008元2歳みくだれい) 民 27 年 4 月 11 日 交付	異動月日及び事由
動分学当	国际特別開設 主の該当する東日及び欄にチェッ	# (ふ) 2を行け、)内には送りする状態業施の入散を定 したの。	日間労学生	 (注)1 運産投除対集 素払を受ける人) 2 同一生封配係 所得の発播額が 	配偶者とは、所得者(年 なび白色事業等は者を引 者とは、原得者と生計 相万円以下の人をいい	1和6年中の所得の見雑品 8月ます。)で、今初6年中の にする配領者(西南 ます。 2次 回知	19800万円以下の 同語の見種間が 単単注着として最	0人に限ります。)と生計を一にする記機者(目 約万円以下の人をいいます。 みのま私を受ける人及び伯奈事業専従者を 生の一両「谷」茶	1色事業専従者として結今の 除きます。)で、全和6年中の

年末調整計算結果反映先	- 本人区分		ア更新後に「次年人数」が個人 一住宅借入金等特別控除 住宅借入金等特別控除	年調減税額の一覧 ー 確認できます。	
・ 給与に反映	障害者	•	住宅借入全等精		税人数チェック
	真婦	•	E CHINE SI	野胶例:障害者欄を	参考 年本年チェック
○ 賞与に反映	ひとり親	•	/舌)		2, 53 th
○絵与・賞与に反映したい	勤労学生	•	住宅借入金等		2-120
	未成年者	•	住宅借入金等年	1	払状況チェック
1	乙榴	×	居住開始年月日	一般	
反映先の一括変更	災害者	•	住宅借入金等特	特別障害者	
	外国人	•	住宅借入金等年		
	L		前年の住宅借入金の内	<u>沢はごちら</u>	

ポイント

「寡婦」「ひとり親」「勤労学生」「配偶者特別控除」を設定しても、 収入金額が各控除の条件に満たない場合は控除されません。 また「未成年者」「乙欄」「災害者」「外国人」の区分は年末調整額に 影響する項目ではありませんが、設定した区分を源泉徴収票に記載します。 ※源泉徴収票の出力イメージは 「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」> 「3.1. 源泉徴収票(28ページ)」をご参照ください。

年末調整計算用データの登録方法 2.

「住宅借入金等特別控除の額の内訳」欄は、「給与所得者の住宅借入金等 5. 特別控除申告書兼住宅借入金等特別控除計算証明書」や 「年末調整のための住宅借入金等特別控除証明書」を参考に必要な項目を 入力、またはプルダウンリストより選択します。

※詳細な入力方法はこちらをご参照ください。

	平成36年分	給与所得者の (このPromit P	(特定增改集) 868/09.8880-3	等)住宅借入。 10 5円を超えるかは	安等特别控除申 #BTTEILEAL)	告書 sheradore	259)	
	手来調整の際 加水の	こ、次のとおり(料	(定理改奏等) 住宅	3借入金等特別出版 (フリス	院受けたしいので、甲 (売受けたしいので、甲 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	告します。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	10	
	0.5, 9 30 V, C	2.5.5 UU#	KA会社	644.9	四月 医税	太郎 🎯		
	OO NERS NA 0	*** 00e	500x-x-	× 5.4.5.0	1 00 % ΔΔ	¶ ×××-×	ALL REAL PROPERTY AND	
	21 % > 10.45	2.12 ■ 入 ○ 祭 3	使人会学会社	11	电波振转中位分子	植人を努力計算	第二	
	 (1) - 新希父は購入に保る。 の 使入金渉の年末我高。 	10 E E D X	I L B V I A	18.000.000	○四 Ⅱ 章 送 茶 茶 に 係 6 使人を望の停水務高	2 W 4	26	
	定 定量又以上地域の 成 内 太 前 の 留日	10.000.000	12,500,000	22,500,000	塩皮薬等の費用の類	2 (19:4) P		
	点 気 定意の無所運催又は、 生態等の最減額のうち。 気 住在形成の人が正確な 一 以在形成の人が正確な	70.00 100.00 100.00	80.00 100000 - 100	(850 (31) 885 5 100	総改業等の登刊の期 の5-5回の期前のの数円 の期の2-5-5 高合	(१९४३) (१) () () १) सन्दर्भ (१) ()	本面整を受け	
	世 北自力田の超に係ら 全部大変等の手を残除ら	10,00	00.00	18,000,000	様及装等の費用の類に 県名県人会等×91×代表	2	200 B.75	
	0 0.8209903100 X0180201802212180 C-0.222208024180	S) (B		18,000,000	(第210万少ないの) 第21月後外の時後着第二 第2日人会年の年末現在5	8	1040	
	0 10000 0 100000 3000355 0 0000000000000 0 00000000000000 0 00000000	18,000,000	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8,800		ି <u>ଜ୍ଞ</u> ୍ଚ (36,000,000)	「「「「」」	
	型 特定所在基本の費用の面 (備考の(法2)加速) (()	(rn%)	10 前 29 秋日連季	・ 情報者として、女	上の住宅借入金箸の1	4.\$.36,000,000m	M. Law	
	 (1) 前記商な名等の資格の個に 個 首名多次を早の50条項目 (1) (1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)((#8) (3.8) (100 FEEABES/B	き のうち18 ○○考ム2 動務支 ○○ 市 ○○○○○○	000.000m5 &b 7 - 88.4 11 - 11 - 88.4	1943、2861でいます。 19 5余社		New 2	
	(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(180,000	0 (0.1) (0.000000) 0.02/07/0 0/2) Hosper	Althe end Salesteen Rolls, Rocking M.D. REDA Extension 2015	 Displayed with star class in the Displayed star class Viz. Classical star class class 	popilas musikasjanda andis (7.51) Altra		
	 この中自動の設備に当たって この中自動の協助に当たって その知何者は、知り働きだい 	CIT. DUILOU POLISION CIT. ANNUMERICANIS POLISIANA	マロンロ線入金等利用目的 1-3 「山之阪部計会に)	86世紀16月1日 単制制 26世人後の年末後所当	単純単「 や朝田の名類 44 1961年1月19日			
	平成36年分 年末	に調整のため6	9(特定增改等	修等)住宅借入	、金等特别特别会	証明書	5	
	00市△2 国務: 1	- Яў × - × × -	-x	:219 (特定的) 9月4日 東井 ていう 1年 29 年 10 日 ○○ 888	&保険)住宅供入 Sこと会証明しまう (16 m 米 〇〇 〇〇			
	(<u>16 8) 9 (0)</u>	MALLYR.	<u>ار بەھمىمىم</u>	10 A	N. 9 E S. C. 8 9 1			
	网络新新新闻	平成 28 %	7年24年(特別	(1) N H R N	9. ñ. n. et	й. П . (У		
ſ	取得作業の週 実現文は土地等の。	18.000,000	* 12,500	000 R 20 75,00 k	*れら語 © 印刷分の 向 の 朝 向	14		
	PERSON CORDER	70.00		0.00 NESKSKA	第月の間 6 単 第1 9 618266 9	200,000		
		2			(Fa	(28,作中於法者用)	Į	
年末調整計算結果反映先 ————————————————————————————————————	本人区分 ———		-{	主宅借入金等	特別控除の額のF 特別控除適田数	均訳 ————		· · · · · · · ·
 給与に反映 	障害者	•		宇借入金等物	却把除麵			税人数チェック
	寡婦	-		24開始在日日			-	前年本年チェック
	ひとり親	<u>•</u>		:字借入全等版	朝李陵区分(1)	ลยง		<u>シート入力</u>
○ 給与・賞与に反映しない	勤労学生	<u>•</u>		宇借入金等年	「末残高(1回目)			支払状況チェック
	7期		6	B住開始在戶F			Ŧ	
反映先の一括変更	2個 災害者	-		宅借入金等物	· (200) 射控除区分(20			
	外国人	-	自	宅借入金等年	「末残高(2回目)			
			Ē	年の住宅借入	金の内訳はこちら	2		
給与所得以外の所得記入欄・・・収入金	注額を入力すると自動	で所得を計算し	ます。直接所行	导金額を入力す	ることも可能です	0		



前年も『(特別控除 現在年の 【現在年 表示します	ells給与』 データを入力 「住宅借入金 データ】欄に す。	で年末調 うしている 等特別控 「〇」を	整をし 縦業員 除額の 表示し	ており、 を一覧 の内訳」	かつ、 ī で表示し 欄にデー タが未入	ー、 前年に [,] ,ます。 -タが入 、力の場	住宅借 、力済	i入金≦ みの場 ×」を	等
年末調整計算結果反映先	——————————————————————————————————————		¢	宅借入金等特別	控除の額の内訳 -			年調減和 確認でき	脱額の一覧を ます。
● 給与に反映	障害者	•	住	E借入金等特別	控除通用数			- 税/	、数チェック
0 m	寡婦 [•	11-	5個人並受待別 \$開始在月月(1回月)		Ŧ	前年	本年チェック
(真与に反映	ひとり親	<u>.</u>	住	2備入金等特別	控除区分(1回目)		-	\$	-ኮኢታ
○ 給与・賞与に反映しない	勤労学生	<u>·</u>	住	名借入金等年末	残高(1回目)	[支払	伏況チェック
			居	主開始年月日(2回目)		•		
反映先の一括変更	災害者 「	•	住	名借入金等特别	控除区分(2回目)	-	•		
	外国人	•	住	启借入金等年末	残高(2回目)				
				Fの住宅借入金	の内訳はこちら				
前年の住宅借入金等特別控約 社員No 氏名	金の額の内訳(前年に住宅 (前年データ) 適用回数 控除額	借入金等特別控除(居住開始年月日	のデータがある場 1回目 控除区分	合のみ表示され 残高	ます。) 居住開始年月日	2回目 控除区分		【現在年デ- 1回目	-9] 2回目
000004 小林良二	1	2016/10/10 2010/01/30	住(特) 住(特)	12300000 12300000				0 ×	×
000025 松元 凉 000026 加藤 晃	1 1	2018/05/22 2016/04/01	住(特) 住(特)	12300000 12300000				× ×	××



- 6. 「給与所得者の基礎控除申告書」に給与所得以外の所得の記載がある場合、 「給与所得以外の所得記入欄」に金額を入力します。
 - ※「収入金額」「必要経費」を入力すると、「所得金額」「他所得合計金額」を 自動で計算しますが、全ての金額欄は直接入力が可能です。 ※詳細な入力方法は<u>こちら</u>をご参照ください。

○ 給与・賞与に反映しない 反映先の一括変更	未成年者 ▼ 乙欄 ▼ 災害者 ▼ 外国人 ▼	住宅借入金等年末残高(1回目) 居住開始年月日(2回目) 住宅借入金等特別控除区分(2回目) 住宅借入金等年末残高(2回目) 前年の住宅借入金の内訳(1255		支払状況チェック
給与所得以外の所得記入欄・・・収入 収入 雑所得(公的年金):	▲金額を入力すると自動で所得を計算します。直 金額 所得金額 他所得: ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	接所得金額を入力することも可能です。 収入金額 必要経費	他所得合計金額	

7. 「他所得の有無」欄が「有」になったことを確認します。

年調データ入力(「退」は退職者	者。「??」は要チェックデータ。「給」は年調計算結果を給与に反映。「賞」は	賞与。空欄はどちらにも反映しません。)
氏名の一部の文字列	- 000003 佐藤 肇 課税累計額: 4,107,464 他所得の有無: 有	
年調 No 区分 氏名	退職 チェック 反映先 本人情報 扶養親族情報 生命保障	↓

ポイント

「他所得」を入力すると、合計所得金額をもとに「基礎控除額」 「配偶者控除額」等の控除額を自動計算します。 ただし、控除額等の計算にのみ数値を使用しているため、「他所得」は 年末調整関連の帳票には表示されません。

※年末調整関連帳票の出力イメージは

「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」> 「3. 年末調整関連帳票の出力方法(22~64ページ)」をご参照ください。

なお、給与の年間収入金額が2000万円を超える人は確定申告の必要が あるため、給与所得以外の所得を入力しても、年末調整計算に影響は ありません。

▶ 「扶養親族等の数」欄について

個人情報に登録の「税扶養人数」と、<u>手順4(17ページ)</u>で登録した 「本人区分」や<u>「2.2.「扶養親族情報」タブの入力(22~30ページ)」</u>で 登録した扶養親族情報から求めた「年調人数」が異なる場合に、 「税扶養人数」欄を赤色で表示します。 また「年調人数」はデータの登録状況により都度再計算をします。

※詳細はこちらをご参照ください。

年末調整計算区分 —————	大費親族等の数・・・「次	年調減税額 0円		
← 年末調整する(○)	祝扶養人数 年調			
● 年末調整しない (×)	税扶養人数 ··· 個人 年調人数 ··· 「扶	情報の「税扶養人数」 実現族情報」9ブで登録した情報から求めた人数		
○ データ末入力(確認中) (△)	「税扶養人数」が「年調」 「次年人数」へ入力すると	、数」と異なる場合は赤色で表示されます。 、年次更新後に「次年人数」が個人情報の「税扶養」	し数」に反映されます。	「税人数チェック」から
年末調整計算結果反映先	一本人区分 ————————————————————————————————————	住宅借入金等特別控除の額の内訳		中部ののおけの一貫。 確認できます。
		住宅借入金等特別控除適用数	1	借し数チェック
給与に反映	障害者 特別障害者 ▼	住宅借入金等特別控除額		
○ 賞与に反映		居住開始年月日(1回目)	2016/10/10 -	前年本年チェック
	0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-	住宅借入金等特別控除区分(1回目)	住(特) 💌	<u>シート入力</u>
○ 給与・賞与に反映しない	未成年者	住宅借入金等年末残高(1回目)	12300000	支払状況チェック
	乙欄	居住開始年月日(2回目)	•	
反映先の一括変更	災害者	住宅借入金等特别控除区分(2回目)	-	
	外国人	住宅借入金等年末残高(2回目)		
		前年の住宅借入金の内訳はこちら		
給与所得以外の所得記入欄・・・リ	Q入金額を入力すると自動で所得を計算し 12.658 所得を調	ます。直接所得金額を入力することも可能です。 ――	Ahatist A. The St	
地震(の)の在今)。	CALLER FITTER		1097(109:00 a) 32.898	



2.2. 「扶養親族情報」タブの入力

配偶者や扶養親族の情報を登録します。

扶養している親族がいない場合は未登録のままで問題ありません。

※『台帳』と連動設定している事業所の場合、『台帳』に登録済みの個人情報から 扶養親族情報やマイナンバーの取り込みが可能です。 詳細は「<u>Cells給与 マイナンバー取り扱いマニュアル(台帳連動利用版)</u>」を ご参照ください。

1. 「扶養親族情報」タブをクリックします。

年調データ入力(「近」は返院者。「??」は要チェックデータ。「結」	は年銀計算結果を給与に反映。「賞」は賞与。	空欄はどちらにも反映しません。)	×
□ 氏名の一部の文字列		- チェック内容	年末調整する人数 24/27人
検索 課税累計額: 29,734	,375 他所得の有無: 無		年末調整しない人数 3/27人
年調 No 区分 氏名 退職 チェック 反映先	本人情報 扶養親族情報 生命保険料等	中途入社祭 その他 マイナンバー 在際額間計算 在際主題波段情報	デー9確認中人数 0/27人
000001 ○ 依藤 黎 約 000002 佐藤 鄉 約 000003 佐藤 鄉 約 000004 小林 良二 約 000005 三浦 和算 約 000006 高木 政美 約 000007 伊勢 順一 約 000008 後藤 均男 約 000013 加古 整 約 000015 大石 弘文 約 000017 源濃 沙約 約 000018 西浩 3 約 000019 一 大服 報 000019 小服 報 約 0000101 小聞 猛 約 000012 小勝 14 約 000013 加古 整 約 000014 四濃 秋約 約 000015 大石 弘文 約 000016 四 八 小縣 報 約 000017 迎 載 約 約 000022 小師 整 約 000023 山田 学 約 000023 山田 学 約		1 ・<	年詳細税額 の の ア ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
○ 年期区分(△→○→×の)執) 退職者とデータ未入力(△)、乙欄以外 すべて「年未現整」する	 ・ 単計(この項目は通常自動で集計します。5 ・ 一般扶張 特定扶張 16歳未満 ・ 円は12~円1811 12~ ・ 11412~円1811 12~ ・ ・ ・	に に に た	所得金額 著の 調整控除 対数 非該当
年調データ入力時、テキストボックスの値は 「Enter」キーで確定してください。	、 「 扶養人数等の自動集計をしない。 ※も	共整人数が10人を超える場合は、チェックを入れてください。 所得金額調整控除に放当す	る場合はダブルクリック↑

 配偶者がいる場合「配偶者」欄を選択後、下部表の入力規則に沿って 入力し、「扶養登録」をクリックします。

※配偶者がいない場合は<u>手順3(26ページ)</u>へ進みます。

ND 25分 15-2 起来 1-39 2055 0000012 仲務署 190 000002 仲務署 190 000002 仲務署 190 000003 佐藤羅 給 000004 小林良二 総 000005 三浦和美 給 000005 高木政美 給 000007 伊勢順一 給	本人情報 林羅物(新闻報) (生命保険相等) 中違入社等) その他 (マイナンバー (年間開発)) (年夏定額)成化情報 (リストを選択して扶養朝族の追加または編集で入力して[扶養登録]をクリックします。	年武滅税額 0円
000009 「「「「「「」」」」」」」」 「「」」」」」 「「」」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」 「」」	X 美報(約6 X 美報(約6 X 美報(約6 Y 美 Y	1役人数チェック」から 年間減税額の一覧を 確認できます。 乾人数チェック 前年本年チェック シート入力
リストの並び替え ● 個人情報 ○ チェックが1??」のみ ○ 年期区分(△→O→×の隙) 遅織者とデータ末入力(△)、乙爛以外 すべて1年末運整」する	「御雪者」」 「一非席住者」 「酸果姓除対象配偶者」 「「非席住者」」 「酸果姓除対象配偶者」 「「「非席住者」」 「「「「「」」」 「「」」」 「「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 「」」 「」 「」」 「」 「」」 「」 「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 」 」	支抵状况于197

	項目名	入力規則	
1 5	名	姓と名の間にスペースを入れ、全角で入力	
2 7!	lガナ	姓と名の間にスペースを入れ、半角カタカナで入力	
③ 生	年月日	プルダウンでカレンダーを表示し該当年月日を選択	
④ 続柄		プルダウンリストより該当項目を選択	
5障	语者	プルダウンリストより該当項目を選択	
⑥ 非居住者		該当の場合はチェックボックスにチェック	
	⑦ 合計所得金額	収入金額から必要経費をひいた額(給与所得控除後の 給与等の金額)を入力 ※「入力フォームから設定」より合計所得金額の入力が 簡単にできます。詳細は <u>24~25ページ</u> へ。	
配偶者情報	⑧ 配偶者区分	プルダウンリストより該当項目を選択 ※控除対象配偶者が70歳以上(S29.12.31以前生まれ)の場合は 「控除(老人)」を選択します。 ※「同一生計」は、従業員本人の合計所得が1,000万円を 超えかつ、配偶者の合計所得が48万円以下の場合です。	
	⑨ 源泉控除対象配偶者	該当の場合はチェックボックスに自動でチェック ※源泉控除対象配偶者についての詳細は <u>こちら</u> 。	
10 FF	得金額調整控除	扶養親族情報と所得金額から該当する場合は自動判定 ※手動で登録する場合の手順は <u>こちら</u> 。	

<u>目次へ戻る↑</u>

「入力フォームから設定」の操作方法について \succ

(1) 「入力フォームから設定」をクリックします。

扶養親族 日	5名 続柄	生年月日	年齢 区分	障害者 非居住者 控除要件	30400 非区分	640
配偶者 扶養親族2 扶養親族3 扶養親族4	0 - 22					
扶養親族5 扶養親族6 扶養親族7 扶養親族8 扶養親族9						「税人数チェック」か 年調減税額の一覧 確認できます。
扶養親族10						税人数チェック
- 配偶者を追加します 姓と名にスペ	。 スを入れてください			一配偶者情報		前年本年チェック
氏名	生年月 		-	合計所得金額 配偶者区分	、 入力フォー	- ムから設定 シート入力
			非居住者	□ 源泉控除対象配偶	者	支払状況チェック

(2) 「収入金額a」欄の該当項目欄に配偶者の収入金額を入力すると、 「配偶者の合計所得金額」「配偶者区分」を自動計算・判定します。

- ※1 自動計算・判定の結果、年調定額減税の対象者に該当する場合、 「配偶者定額減税対象」欄に自動でチェックが入ります。 非該当の場合、チェック欄は空欄のままです。
- ※2 「年調定額減税情報」タブの「年調定額減税登録状況」欄により、 従業員本人が年調定額減税の対象者に該当する場合は、「本人定額減税 対象」欄に自動でチェックが入ります。 年調定額減税の対象についての詳細は 「2.8.「年調定額減税情報」タブについて(42~43ページ)」を

ご参照ください。

000005 三浦 和美(S25720) 配偶者欄の (に入力して下さい。(他 配偶者(特別)控験中告書)	は自動計算) の値を年調入力フォームに反映します。
	1
配偶者控除+配偶者特别理除	三浦 由紀子(S57.7.27)
本人所得金額 給与所得① 5848132 雑所得(公的年金) 他所得 本人の合計所得金額 5848132 本人所得金額の各項目は2のフォームでは変更できません。 離所得や他所得は年末調整データ入力の「本人情報」から変更してください。 所得区分 区分1: (A):900万円以下 →	配偶者所得金額 総与所得① 1000000 45000 所得(公的年金) 他 配偶者の合計所得金額 450000 配偶者区分 控除 配偶者定額減税対象 べ1 配偶者定額減税対象 べ1



(3) 「所得区分」欄では、現在の本人所得の累計額(合計所得金額900万円 以下)や、<u>手順(2)(24ページ)</u>で入力した配偶者所得(合計所得金額 95万円以下)から源泉控除対象配偶者に該当するかを自動判定します。 該当する場合は「配偶者控除額」または「配偶者特別控除額」欄に 実際に控除される額を表示します。

本人の台計時得金額 5848132 本人所得金額の各項目はこのフォームでは変更できません。 諸師道や他町道は年主講整データ入力の「本人情報」から変更してください。	_	配偶者の合計所得金額 450000 配偶者区分 控除
所得区分 区分1: (A):900万円以下 区分2: 2 ¹ 480,000円以下かつ年齢70歳未満	→	配偶者控除額 380000 ✓ 配偶者定額減税対象 配偶者特別控除額
▼本人定額減税対象		超m

(4) 「適用」をクリックで、「配偶者の合計所得金額」「配偶者区分」に 表示の内容を、配偶者情報欄に適用し、「扶養登録」をクリックで 適用内容を確定します。

※計算をやり直す場合は「クリア」、内容を適用せずにフォームを閉じる 場合は「終了」をクリックします。

※「適用」後「入力フォームから設定」で入力した詳細内容はクリアされます。 再度「入力フォームから設定」より所得金額を入力する場合は、 <u>手順(1)(24ページ)</u>からやり直してください。

所得区分	— 🧠 配偶者打	空除額 380	000	
区分1: (A):900万円以下	→ 配偶者特Σ	川控除額	/* 和61時有以	日本月期初代大学学家
区分2: 2『480,000円以下かつ年齢70歳未満』		14m	NU 77	40-7

雜所得(公的)	手金)」 「他所	所得」欄の金額0	D修正が	必要な	よ場合は、
「2.1.「本人情	報」タブのフ	した」> <u>手順6(2</u>	0ページ) で修	正します。
	· · · · ·				
配偶者控除·配偶者特别控除					
			三浦 由紀子(S	57.7.27)	
本人所	得金額	配偶者所得金額	nt 収入金額a 必	o要経費b j	所得金額a-b
本人所 給与所得①	得金額 5848132	配偶者所得金會 給与所得①	A 収入金額a 必 1000000	y要経費b j	所得金額a-b 450000
本人所 給与所得① 始所得(公的年金)	得金額 5848132	配偶者所得金 給与所得① 雖所得(公的年金)	和 収入金額a 必 1000000	5要経費b j	所得金額a-b 450000
本人所 給与所得① 強所得(公的年金) 他所得	得金額 5848132	配偶者所得金 創 給与所得① 雑所得(公的年金) 他	「 収入金額a 必 1000000	S要経費b j	所得金額a-b 450000
本人所 給与所得① 始所得(公的年金) 他所得 本人の合計所得金額	得金額 5848132 5848132	配偶者所得金 館 給与所得① 維所得(公的年金) 他	4 収入金額a 必 1000000 回帰者の合計	S要経費b j	所得金額a-b 450000



3. 「扶養親族2」欄を選択後、下部表の入力規則に沿って入力し、 「扶養登録」をクリックします。

000001 ○ 佐藤 登 000002 ○ 佐藤 理恵子 ?? 000003 ○ 佐藤 璧 000004 ○ 小林 艮二 000005 ○ 三浦 和美 000006 ○ 基本 政美	本人開致、ABRAMARTA LINERALTY (1100.011) (17)	年1月36税額 0円
000000 一副令 加索 000007 一副令 加索 000008 後藤 補勇 000009 一版本 秀樹 000013 山古 條 000014 阪原貫一 000015 大石 弘文 000016 志平 小雪 000017 四濃濃 かおり 000018 西 洛司 000019 一次購 發 000019 小期 雅位 000021 小朝 野猛 000022 神制 幸子 000023 山田 学		「税人数チェック」から 年端減税額の一覧也 確認できます。 税人数チェック 前年本年チェック シート入力
リストの並び替え ④ 個人情報 ○ チェックが「??」のみ ○ 年期区分(△→○→×の)限) 巡職者とデータ末入力(△)、乙傷以外 すべて「年末現整」する 単調子 - タ入力除、テキスト水ウタスの億は 「Enter によって調整」マズを注)	「」」」」「「非屈住者」 」」」」「「非屈住者」 」」」」「「非屈住者」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」」 」」」」 」」」 」」」 」」」 」」」 」」」 」 」」」 」 」 」」」 」 」」」」 」 」 」」 」 <t< td=""><td><u>支払状況テェック</u></td></t<>	<u>支払状況テェック</u>

項目名	入力規則
① 氏名	姓と名の間にスペースを入れ、全角で入力
② フリガナ	姓と名の間にスペースを入れ、半角カタカナで入力
③ 生年月日	プルダウンでカレンダーを表示し該当年月日を選択 ※生年月日フォームの右側に扶養控除区分を表示します。 詳細は <u>27ページ</u> へ。
④ 続柄	プルダウンリストより該当項目を選択 ※リストに該当する項目がない場合は直接入力をします。 詳細は <u>こちら</u> 。
⑤ 障害者	プルダウンリストより該当項目を選択 ※「特別障害者」の条件詳細は <u>27ページ</u> へ。
⑥ 老人区分	プルダウンリストより該当項目を選択
⑦ 非居住者	該当の場合はチェックボックスにチェック
 ⑧ 非居住者要件 ※扶養控除区分が「年少」以外かつ、非居住者にチェックがある場合のみ表示 	プルダウンリストより該当項目を選択 ※「説明」をクリックで要件の詳細を表示します。 ※「非居住者要件」の詳細は <u>27ページ</u> へ。

▶ 「生年月日」欄について

生年月日を登録すると、フォーム右側に下記表の扶養控除区分を表示します。 ※扶養控除区分の詳細については国税庁ホームページ掲載の

「<u>令和6年分 年末調整のしかた(2 各種控除額の確認)</u>」をご確認ください。

表示名	該当する扶養控除区分	『Cells給与』上の動作
年少	年少扶養親族(16歳未満)	
特定	特定扶養親族(19歳以上23歳未満)	「扶養登録」クリック時に 自動計算
—般	一般の扶養親族	
老人	老人扶養親族(70歳以上)	「老人区分」への登録が必要

▶ 「障害者」欄について

特別障害者に該当する条件一例は以下の通りです。

- 精神障害等級1級
- 身体障害の程度が2級
- 重度の知的障害者と判定された方 等

※その他の条件については国税庁ホームページをご確認ください。

▶ 「非居住者要件」欄について

令和5年分以後の所得税について、非居住者は下記表の要件のいずれにも 該当しない場合、控除対象扶養親族の対象から除外されます。

※非居住者の詳細については国税庁ホームページ掲載の

「<u>令和5年1月からの国外居住親族に係る扶養控除等Q&A(源泉所得税関係)</u>」を ご確認ください。

表示名	該当する要件概要	『Cells給与』上の動作
留学	30歳以上70歳未満の留学生	プルダウンリストより選択
38万円以上の 支払	30歳以上70歳未満で、控除適用者から 生活費または教育費に充てるための 支払を38万円以上受けている者	プルダウンリストより選択
年齢	16歳以上30歳未満または70歳以上の者	「生年月日」欄より自動判定
障害者	30歳以上70歳未満の障害者	プルダウンリストより選択 ※「障害者」欄に登録がある 場合のみ選択可能

<u>目次へ戻る↑</u>

- 4. 扶養親族が複数いる場合は、「扶養親族3」以降も<u>手順3(26ページ)</u>と 同様の手順で全ての扶養親族を登録します。
 - ※「扶養親族2」から順に上詰めで登録してください。
 - ※「扶養登録」は一人ずつおこなってください。

※扶養親族情報は最大9名まで登録が可能です(配偶者を除く)。

扶養親族	氏 名	続柄	生年月日	年齢区	分障害	渚 非居住	E者 控除要件	减祝 = 区分				013
配偶者												
扶養親族3 扶養親族4 扶養親族5		President and President										
扶養親族6 扶養親族7 扶養親族8 扶養親族9												「税人数チェック」か 年調減税額の一身 確認できます。
扶蚕親族10												税人数チェック
扶養親族2を追 姓と名	自加します。一 にスペースを入り	れてください										前年本年チェック
5名		生年月日		<u> </u>								シート入力
Ŋħ*†		続柄	44	<u> </u>								
障害者 [- r	非居住者								支払状況チェッ
老人区分			•					ł	共養登録	削除		
話 + (この項目に 般 扶 養 キ	「通常自動で 特定扶養	集計します。たれ 16歳未満	し 扶養親族 老人扶養	が10人を超え 同居老業 老人枝	る場合は9 N等 一別	観計できない 2時書者	ため手入力し 同居特別以外 特別障害者	てください。) ト 同居特 障害	特別 非居著 親族	住者の	所得金額 調整控除	
ru4		121.12.5			<u> </u>						非該当	

ポイント

源泉徴収票・給与支払報告書の扶養親族欄について、 控除対象扶養親族が5人以上、16歳未満の扶養親族が5人以上いる場合、 5人目以降は既定枠に収まらないため摘要欄に名前と該当区分(年少、 非居住者)が記載されます。

※源泉徴収票の摘要欄についての詳細は

「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」> 「3. 年末調整関連帳票の出力方法」>「<u>3.1. 源泉徴収票(31ページ)</u>」を ご参照ください。

5. 「扶養登録」をおこなうと、扶養区分ごとに自動集計し、入力フォーム下の 「集計」欄へ集計結果を表示します。

※集計の枠内に表示されている人数から、各控除額を計算して年末調整計算をおこないます。

詳細は「<u>「扶養親族等の数」欄について(21ページ)</u>」をご確認ください。

配借 三浦田紀子 妻 \$\$57.7.27 42 配待 扶養親族2 三浦正子 子 H13.7.27 23 一般 扶養親族3 三浦まさや 子 H14.8.23 22 特定 扶養親族4 三浦愛子 子 H17.10.24 19 特定 扶養親族5 三浦智寛 子 H21.2.27 15 年少★ 扶養親族5 三浦智寛 子 H21.2.27 15 年少★ 扶養親族6 三浦智育 子 H25.8.5 11 年少 扶養親族6 三浦 早苗 子 H28.7.27 8 年少 扶養親族9 三浦 太郎 子 H28.7.27 8 年少 扶養親族9 美麗葉子 子 R3.12.25 2 年少 扶養親族10 「扶養親族2[三浦正子]を編集します。 生年月日 2001/07/27 ▼ 一般 四次4 2001/07/27 ▼ 一般	
は実現版2 二浦止子 子 [113.7.27] 23 部 技養現版3 二浦走谷 子 H14.8.23 22 特定 扶養親版4 三浦 愛子 子 H17.10.24 19 特定 扶養親版5 三浦 智寛 子 H21.2.27 15 年少★ 扶養親版5 三浦 智寛 子 H25.8.5 11 年少 扶養親版5 三浦 本部 子 H28.8.5 11 年少 扶養親版6 三浦 早苗 子 H25.8.5 11 年少 扶養親版8 三浦 幸子 子 R3.12.25 2 年少 扶養親版9 扶養親版9 ※年少★ ⇒ 次年一般扶養です 大養親版9 扶養親版9 正子 生年月日 2001/07/27 ▼ 一般 2001/07/27 ▼ 一般 10 10 11	
状象親族3 ニ油まさや チ H14.8.23 22 物定 状養親族4 三浦 愛子 子 H17.10.24 19 物定 状養親族5 三浦 智寛 子 H21.2.27 15 年少★ 状養親族6 三浦 早苗 子 H25.8.5 11 年少 状養親族8 三浦 辛子 子 R3.12.25 2 年少 状養親族8 三浦 辛子 子 R3.12.25 2 年少 状養親族8 三浦 辛子 子 R3.12.27 * * 大養親族9 丁 * * * * 大養親族9 三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ● *	
R 表現版4 三浦 愛子 子 H17.10.24 19 特定 R 表現版5 三浦 智寛 子 H21.2.27 15 年少★ K 表現版5 三浦 智寛 子 H21.2.27 15 年少 K 表現版5 三浦 早苗 子 H25.8.5 11 年少 K 表現版8 三浦 幸子 子 R3.12.25 2 年少 K 表現版9 K 表現版9 K 表現版51 □ K 表 □ 元子 生年月日 2001/07/27 ● - 般 R → K 表 ▼ K 表 ■ K → K K →	
株養親族5 三浦 早萬 子 H21.2.27 15 年少★ 扶養親族6 三浦 早苗 子 H25.8.5 11 年少 扶養親族7 三浦 太郎 子 H28.7.27 8 年少 扶養親族8 三浦 幸子 子 R3.12.25 2 年少 扶養親族9 0 - 扶養親族2[三浦 正子]を編集します。 姓と名にスペースを入れてください H13.7.27 氏名 三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ● 一般	
扶養親族方 二浦 早田 子 H25.8.5 11 牛少 ※年少★ ⇒ 次年一般扶養です 扶養親族方 三浦 太郎 子 H28.7.27 8 年少 ※年少★ ⇒ 次年一般扶養です 扶養親族方 三浦 南子 子 R3.12.25 2 年少 扶養親族方 - - 株養親族方 - - 扶養親族方 - - - - 扶養親族方(10) - - - 扶養親族方(10) - - -	6
 	「我」教手で必知から
	在調道約約の一覧を
扶養親族9 扶養親族10	ないなったまます
扶養親族10 扶養親族2「三浦正子」を編集します。	VIENA CC 8.9 a
· 扶養親族2「三浦 正子」を編集します。 姓と名にスペースを入れてください H13.7.27 氏名 「三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ▼ 一般 7世からま 「215 7世」 ままま 「子 ▼	54 1 Mb 7
- 扶養親族2「三浦 正子」を編集します。 姓と名にスペースを入れてください H13.7.27 氏名 三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ▼ 一般 106*** 「373 7世」	祝人設ナゴック
姓と名にスペースを入れてください H13.7.27 氏名 三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ● 酸	
氏名 三浦 正子 生年月日 2001/07/27 ▼ 一般	前年本年チェック
氏名 二浦 止子 生年月日 2001/0//2/ ▼ □ □版	
2014×+ 205 2017 644# ¥ ▼	3-53.77
	支払状況チェック
[[書者]	
老人区分 ・	
大食豆根	
集計(この項目は通常自動で集計します。ただし扶養親族が10人を超える場合は集計できないため手入力してください。) ――――――――――――――――――――――――――――――――――――	頌
- 般扶養 特定扶養 16歳未満 老人扶養 同居老親等 ショックス 同居特別以外 同居特別 非居住者の 調整控制	餘
ロビリシュレビション レビション ション シャン おん 日本 一般 になった 一般 になった いってい しょうし しょう しゅう しょう しゅう しょう しゅう しゅう しょう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅ	2011 C
11412 01011 12112 0 03011 0 0100 1000 1000	≝
1 2 4	
共義人数第の自動集計をしたい。 ※注意人数が10人を招える場合は、チェックを入れてください。 頭温金額調整液除に該当する場合はダブルカル	in 1

配偶者を含む扶養人数が10人を 超える場合、集計欄に直接入力した 人数で年末調整計算をおこなう	RURA 二単田紀子 客 557.2.2 42 424 RURA 二単田紀子 客 557.2.2 42 424 RURA 114.2.2.2 424 RURA 114.2.2.2 442 RURA 114.2.2 444 RURA 114.2.2 444	<mark> 日本の得当されからまで</mark> 日数 エック検知(日本日下です 日本(日) - → 20年一般(私報でで
ことが可能です。 「扶養人数等の自動集計をしない」 にチェックを入れ、集計欄の	- は開催が21両正子と推測します。 約2を広スペースを入れてくなだい 約名 三浦正子 生作月日 2001/07/27 - 一報 201/27 120 村3 税柄 子 ・ 薄容者 ・ 「本保住者 本人区分 ・ サリンプを知りてきたたたい。」	
各項目に該当する扶養者の数を 直接入力してください。	Auf (2004年は2月1日には1050-2000年後期が10人が知らな単元はAuf (2004) 日本は第一時に第二時には1050-2000年度に対していた。 日本は第一時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二時に第二	国家特別以外 国家特別 新年度は走か 「開催党 国家特別 新年度は走か 」 「 「 新春金額調整 地球に 新当する場合は ダブルクリ
また、上記のチェックを入れると、 年調減税額の直接入力欄を表示します 「年調減税対象の人数×30,000円」の	「年調定額減税情報」タブ す。 D額を直接入力してくださ	でい。
「税扶養人数等の自動集計が対象外のため、年調減税額は直接入力 金額は30000円の単位で切り捨てて表示します。	してください→	



■ 不要な扶養親族データが登録されている場合

すでに扶養から外れている扶養親族データがある場合、該当データの削除が 可能です。

1. 削除する扶養親族を選択し、「削除」をクリックします。



2. 「このデータを削除しますか?」のメッセージは「はい」をクリックします。





2.3. 「生命保険料等」タブの入力

保険料控除申告書の内容をもとに、生命保険料・地震保険料・社会保険料・ 小規模企業共済等掛金の情報を登録します。

登録する内容がない場合は未登録のままで問題ありません。

※マイナスの保険料は登録できません。

1. 「生命保険料等」タブをクリックします。

年調データ入力{「退」は退職者。「??」は要チェックデータ。「	給」は年請計算結果を給与に反映。「賞」は賞与。空欄はどちらにも反映しません。)	×
氏名の一部の文字列 000001 佐藤 豊 課税累計額: 29,7 有調 確認 No 区分 氏名 000001 ① 佐藤 豊 000001 ① 佐藤 豊 000002 ① 佐藤 豊 000002 ① 佐藤 豊 000002 ① 佐藤 豊 000002 ② 佐藤 豊 000002 ② 佐藤 豊	*34,375 他所得の有無:無 本人情報 扶養親族情報 生命保険料等 +違入社等 その他 マイナンバー 年間局別計算 年間定額減税情報	年末調整する人数 24/27人 年末調整しない人数 3/27人 デー9確認中人数 0/27人 の円
000003 佐藤蘭、、、、、 000004 小林良二 給 000005 三浦 相美 給 000006 高木 改美 給 000007 三浦 相美 給 000008 ● 務本 現美 給 000008 ● 務本 現美 給 0000012 ・井原女美 給 000013 加古後 給 000015 大石弘文 給 000016 高差 小均 給 000017 選擇 外均 給 000018 一一之關 戦 給 000019 一一之關 戦 給 000019 一之陽 戦 給 000019 一一之關 戦 給 000019 一次防 戦 給 000019 一次間 戦 給 000010 一次期 戦 給 0000110 一次期 戦 給 000012 小野 猛 給 000021 小野 猛 約	生命保険利2號 地震保険料2號 新生命保険利2號 地震保険料 新生命保険利の金額 介護医療保険和の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 計量名保険料の金額 小規優企業共得等計量空隙 小規模力演等資金中告分	(税人数チェック)から 年間減税扱の一数を 確認できます。 税人数チェック 前年本年チェック シート入力
000023 0 山田学 総 🕙	(上記保険料等はすべて実際に支払った額を入力してください。) チェックフォームから	
リストの並び替え ● 個人情報	- 給与等から控除した小規模企業共通等掛金	
年調データ入力時、テキストボックスの値は 「Enter」キーで確定してください。	各項目のデータは「Enter」キーを押して確定させてください。	



2. 保険料控除申告書の「保険料の金額の合計額」の各欄の内容をもとに、 各項目に金額を入力し、Enterキーで確定します。

※国民健康保険は「社会保険料申告分」欄に入力します。 ※国民年金は「社会保険料申告分」「内国民年金保険料」の両方に入力します。 ※前職や現職の会社で控除している社会保険料は入力しないでください。

令和6年分	給与所得者の保	険料控除申告書	
◎●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	(7 9 # +)	* 7 # 7 # 9 # 9	
☆与の支払者の 法人番号 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5	667	山川太郎	
裕与の支払者の 祝務署長 所在地(住所) □□市△△町3-3 □□	あなたの住所 又 は 居 所	○○市××町 23 - 7	
【保険会社等 の名称 種類 ⁺⁺⁺³²⁴ 契約者の氏名受取人の氏	の新・日 株本に5年年+-2支払う在 毎年8月502年(5月を支ご) 名 広 分 に約また15年年+-2支払う在 第 ち の の たまた5年年+-2支払う在 第 ち の の の たまた5年年+-2支払う在 第 ち の の の の たまで (5月を支ご) 条 ち の の の の の たまで (5月を支ご) 合 新 ち の の たまで の の たまで (5月を支ご) 合 新 の の の の の の の の の の の の の	保険会社等保険等の 保険合社等保険等の の名称離額(自約) 常問 などのた実会 たまののたちまか のたちまた ないたまの たち たちまの たち たちまの 個 たち たち たち たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たち たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たちまの たち たち た た た た た た た た た た た た た	東京体験系 ALLEST 新生活 新生 () スはお見寺 (ALLEST ALLEST ALLES
●●生命 養老 10年 山川太郎 山川明子	(a) (a) 25,000	シンショ 北京 山川太郎	
版 XX生命 養老 10年 * *	*® [®] 80,000	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	11長期 (12,000) (13,000) (14,00
の 生	jiji + ⊡ ^(a)	▲承奖 傷害 204 。	14,800
fit and the second seco	新-旧 (a) 第	③のうち地震保険料の全額の合計額	® 42,000 _P
 (6)(25)(新発設料 等の金融の合分数 本 A 25,000 p (7)(25)(25)(25)(25)(25)(25)(25)(25)(25)(25	д H (⊕+@) 3 40.000 д	③のうち旧長規提吉保険料の金額の合計額	© 14,800 _P
	円 223のいずれ 6 45,000 円	10,000円を1 金額 42,000 円 (○×1/24)	825場合は、 5,000円)後 12,400 円
★ ☆ ●●生命 介護 10+ 山川太郎 山川明子	(4) 80,000	37 No m	= (最高50,000円) 50,000 m
1		社会保険 保険料支払先 保険料を負担 の種類 の 条数 なっている	することにあなたが本年中に支
群 (2)			् स स
	(a) (a) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c		ŭ.
● A V V 4 合 ○ ○ 3 6 3 0 A 4 山川 太郎 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	10 ¹⁰ 40,000	合計(控除額)	E
年 (AAST 007至 551	8-E	HL 10	あなたが本年中に支 払った 耕金の金額
	# (@ - @) [0 40,000]	線立行政法人中小企業基盤整備機構の共済契約	内の掛金
* (回のり目後酸料 日のり目後酸料 日 30,000 (回答型のF70計算点を1回発展 (現表1000円) 第第第)に行うにの大声品になる。 (現表1000円) 第第一(現表1000円) (現表1000円) (現表1000円) (現表1000円) (現表1000円)	日 	確定掲出年金法に規定する企業型年金加入	、者 掛金
		確定拠出年金法に規定する個人型年金加入	者掛金
20,000円以下 A、C又はDの全朝 25,000円以下 8又はE 20,001円から40,000円まで (A、C又はD)×1/2+10,000円 25,001円から50,000円まで (B又は	2の全額 (E)×1/2+12,500円 (E)×1/2+12,500円	心身障害者扶養共済朝度に関する契約	の掛金
40,001円から80,000円まで (A,C文はD)×1/4+20,000円 80,001円から100,000円まで (B文は 80,001円以上: 一律に40,000円 100,001円以上: 一律に	(E)×1/4+25,000円 (50,000円 円 (B)	合 計 (控除额)	
□ 本人が直接支払った生命保険料等			
□ 生命保険料控除	一地震倒	()候料控除	
	地震	宇 隆料	
新生命保險制心全類			
旧生命保険料の金額		員善保険料(経過措置分)	
介護医療保険料の金額	- 社会何	· ···································	
新個人年金保険料の金額	 社会(保険料申告分	
旧個人年金保険料の金額	P	回国民年金保険料	
	一小規模	企業共済等掛金控除	
	小規	莫共済等掛金申告分	

(上記保険料等はすべて実際に支払った額を入力してください。)



チェックフォームから

 \succ

給与等から控除した社会保険料に、小規模企業共済等掛金が含まれる場合、
 その金額を「小規模共済等掛金給与等控除分」欄に入力します。



「チェックフォームから」について 保険料控除申告書の控除額を確認しながら、各種保険料の入力も可能です。

(1) 「チェックフォームから」をクリックします。



(2) 保険料控除申告書の「あなたが支払った保険料等の金額」等の各欄の 内容をもとに、各項目(白枠)に金額を入力します。

※青枠・黄枠は自動計算した結果を反映します。

005 三浦 和美(S25.7.20)	🥅 に入力して下さい。(他は自動計算) 🛑 の値を年職入力フォームに反映します。	
采颜料控除申告書		
- 崩の生命保狭料 支払保険料(a) 1 1 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3		
介遺保険料 支払保険料(a) 1 5 6 2 6 6 3 3 7 4 8 5	地震保険料控除額 Bの金額 Bの金額 Cの金額 AMAX 40,000円 aの金額の合計額 C Cの計算額 ロ MAX 50,000円 MAX 15,000円 通森	50,000PJ
個人年金保険料 支払保険料(a) 旧 新 1	社会保族科ど小规模共演组会控除 支 社会保族科控除 国民年金 他 MAX 40,000円 MAX 40,000円 合計	払保険料
2 のうち新保険料合 3 のうち新保険料合 4	計算 Dの計算類 ③ 計③+⑤=⑥ 小規模企業共済掛金容控船 損金1 計算 E Eの計算額 ⑤ ⑤と⑥の大 A 月金2 MAX 50,000円	
	生命保険料控除額計(1+u+n) 最高120.000円⇒ 掛金4	

(3) 「適用」をクリックし、入力内容を「生命保険料」タブに反映します。※ 着枠内の金額を反映します。

※「適用」後「チェックフォームから」で入力した詳細内容はクリアされます。 再度「チェックフォームから」より所得金額を入力する場合は、手順(1)から やり直してください。

<u>目次へ戻る↑</u>

2.4. 「中途入社等」タブの入力

前職の情報がある場合や、住所変更がある場合にその内容を登録します。

登録する前職がない場合は未登録のままで問題ありません。また、住所変更の 必要がない場合も修正せずそのままで問題ありません。

※年末調整計算までに前職の源泉徴収票の提出がない場合、通常は年末調整をおこなわず、 従業員本人が確定申告をします。

※年の途中で『Cells給与』を導入した場合の給与データについては、このタブでの 登録はしないでください。

『Cells給与』導入前の給与データ登録については「<u>1.1. 年の途中から給与データを</u> <u>登録している事業所の場合(6~9ページ)</u>」をご参照ください。

1. 「中途入社等」タブをクリックします。

年調データ入力(「退」は退職者。「??」は要チェックデータ。「給」	は年調計算糖果を絡与に反映。「質」は賞与。空間はどちらにも反映しません。)	×
氏名の一部の文字列 成字列 成策 使素 で調 No 区分 氏名 起職 チェック 反映先	チェック内容 チェック内容 年末調整 年末調整 年末調整 年末調整 年末調整 データ確認 本人性粉 ト番製炉情粉 牛会保険料準 中途入社業 その他 マイナンバー 年調用の計算 年調用の計算	る人数 24/27人 ない人数 3/27人 中人数 0/27人
OOD001 ○ 佐藤 智 短点 · ?? 絡 OOD002 ○ 佐藤 智徳子 ?? 絡 OOD003 ○ 佐藤 智徳子 ?? 絡 OOD003 ○ 佐藤 智徳子 ?? 絡 OOD004 ○ 小林 貴二 総 OOD004 ○ 小林 貴二 総 OOD006 ○ 添木 邦美 MO0007 ○ 伊勢、順一 給 OOD008 ○ 珍木 邦樹 MO0019 ○ 沙木 邦樹 MO0012 ○ 井原 友美 MI古 修 総 OOD013 ○ 川市 修 総 OOD013 ○ 川市 修 総 OOD013 ○ 小市 修 総 OOD014 ○ ジル オ樹 MI古 修 総 OOD015 ○ 大石 弘文 約 OOD015 ○ 大石 弘文 約 OOD017 ○ 湖堤 かおり MO0016 ○ 売澤 小雪 総 OOD017 ○ 湯夏 松 約 OOD017 ○ 小帮 望 総 OOD017 ○ 二海積 総 OOD017 ○ 二海 総 OOD017 ○ 二 OD017 ○ 二 C 二 OD017 ○	中違入社入力傷 会社名(削職): (伊所(消職)): 「「「「」」」」 前職分の頃 支給頭 社会保険相 小規順企業共満 小規順企業共満 「「」」」 「死亡退職求比却不屈住者になった之たによる年調の場合)に設定して(たさい、 死亡退職非 「「」」」 住所が現在の智慧能気なる場合は変要後の住所に傾付先市区町村を選択して(たさい、 「」」 (在所が現在の智慧能気なる場合は変要後の住所に傾付先市区町村を選択して(たさい、 「 462-0804 「」」」 (住所 名古屋市西区部川11 住民船納付先市区町村(変要後) 」リストにない市区町村はごちらから追加して(ださい→ 直加) 各項目のデークは「EnterJキーを押して確定してください	年 時端税額 0円 「税人数チェック」から 年調減税額の一覧を 確認できます。 税人数チェック 前年本年チェック シート入力 支払伏泥チェック

2. 前職会社の源泉徴収票を確認しながら、「会社名(前職)」「住所(前職)」を 入力し、「退職年月日(前職)」欄はカレンダーから日付を選択します。

※前職が複数ある場合、会社名(前職)・住所(前職)・退職年月日(前職)は 代表の1社分の情報のみを記載してください。

本人情報 扶養親族情報 生命保険料等 中途入社等 その他 マイナンバー 年調簡易計算 年調定額減税情報	
「中途入社入力欄」	年調減税額 0円
会社名(前職):	
住所(前職):	
退職年月曰(前職): ▼	
前職分の額	「税人数チェック」から 年調減税額の一覧を
交給額	確認できます。



3. 引き続き前職会社の源泉徴収票を確認しながら、「支給額」「社会保険料」 「小規模企業共済」「源泉税」欄を入力します。

※前職分が休職等により社会保険料しかない場合、「支給額」「小規模企業共済」 「源泉税」欄には「0」を入力します。

※前職が複数ある場合は項目ごとに合算した額を入力します。

一中途入社入力欄 ————————————————————————————————————		
会社名(前職):		
住所(前職);		
退職年月日(前職):	•	
前職分の額		「税人数チェック」から 年調減税額の一覧
支給額		確認できます。
社会保険料		税人数チェック
小規模企業共済	※源泉徴収票の「社会保険料等の金額」に内書がある場合に記入	and the second second
源泉税		
(死亡退職または非居住者になったことによる	年調の場合)に設定してください。	<u>シート入力</u>
死亡退職他		支払状況チェック

ポイント

前職の源泉徴収票に個人型確定拠出年金の金額の記載がある場合は、 「小規模企業共済」欄にその金額を記載します。 詳細は<u>こちら</u>をご参照ください。

住所欄には現在「個人情報」で登録されている内容を表示します。
 住所変更等により現在の登録住所と実際の住所が異なる場合、変更後の住所を
 入力し、「住民税納付先市区町村(変更後)」はプルダウンより選択します。

※郵便番号を入力後「〒→住所」をクリックすると郵便番号で判別できる住所までを 自動反映します。以降の住所についてはフォーム上に直接入力します。

※「給与支払報告書」を市区町村別に出力した場合、変更後の市区町村で出力します。 「給与支払報告書」の出力方法は 「2024年版 年末調整操作マニュアル(年調計算・年次更新編)」> 「3.1. 源泉徴収票(22~28ページ)」をご参照ください。

E亡退職他	*				±+/ (42)31.
					X164X/0.7.
住所が現在の登録	家と異なる場合は変更後の住所と納	可先市区町村を選択してください	le		
∓ 462	2-0804 〒→住所 🔆				
住所 名吉	5屋市西区勝川1				
住民税納付先	市区町村(変更後)	▼ UZ NE#UN	「区町村はこちらから追加してくださし	、→ 追加	



 ポイント 「住民税納付先市区ない場合、「追加」 「市区町村検索」カ表示された市区町板 「市区町村コード」 	区町村(変更後)」のプルダウンに、該当の市区町村がより市区町村を追加できます。 から市区町村を入力し「検索」をクリックします。 村をダブルクリックすると画面下部の「市区町村名」 欄に反映するので、「登録」をクリックしてください。
一 住所加 〒 住所 住民種	現在の登録と異なる場合は変更後の住所と納付先市区町村を選択してください。 〒→住所 名古屋市西区勝川1 税納付先市区町村(変更後) リストにない市区町村はこちらから追加してください・ 追加
 □□区町村役室駅 「市区町村検索」から市区町村を検 登録済の市区町村名と市区町村コ 登録済 市区町村 市区町村 コード 名古屋市 231002 123 春日井市 232068 234 小牧市 232190 987 尾張旭市 232262 111 北名古屋市 232343 333 荒川区 131181 887 国分寺市 132144 895 所沢市 112089 885 稲沢市 232203 444 岩倉市 232289 555 八王子市 132012 666 	検索してその市区町村を登録することができます。 1-ドは変更することができません。 指定 番号 3456 4567 7654 1222 3665 7451 5475 5412 4568 5678 6789
市区町村名 市区町村 一宮市 23203 指定番号を更新する場合 更新する市区町村をリストからダブルク 入力後、「更新」ボタンを押してください。	ダブルクリックでデータが反映されます。 1コード 指定番号 33 ジリックして、「指定番号」を入力。 更新

▶ 「死亡退職他」欄について

従業員が死亡により退職をした場合や非居住者となる場合で、年の途中に 年末調整が必要になった場合に使用するプルダウンです。 通常の年末調整では使用しません。

- 死亡退職時の年末調整の方法は<u>こちら</u>
- 年の途中で非居住者となる場合の年末調整の方法はこちら

2.5. 「その他」タブについて

税務署提出用の源泉徴収票や基礎控除・所得金額調整控除の設定をします。

- 氏名の一部の文字列 00000 検索 際税業	1 佐藤 豊 年: 井譲: 29,734,375 他所得の有無: 無 年:	末調整する人数 24/27人 末調整しない人数 3/27人
Yuo 任期 正期 手13 000002 佐藤 建 200003 佐藤 雄 200003 00003 00003 00003 00003 200003 </td <td></td> <td>- 9確認中人数 0/27人 (税人数チェック)から 年間減税額の一額 確認できます。 泉人数チェック」から ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ -</td>		- 9確認中人数 0/27人 (税人数チェック)から 年間減税額の一額 確認できます。 泉人数チェック」から ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ - ・ -
 個人情報 「チュッガパ??」のみ 「年期区分(△→○→×の順) 退職者とデータ末入力(△)、乙億以外 すべて「年末現整」する 申請データ入力時、テキストボックスの値は 「EnterJキーで確定してください。 	下記のチェックを外してください。チェックがない控除については適用せずに年末調整の計算を行います。 「基礎控除を適用する 「「所得金額調整控除を適用する	

「税務署提出用の源泉徴収票について」欄

フォームに記載のA~Fに該当するものについては、源泉徴収票提出者として 自動判定をします。

A~Fに該当しない従業員で税務署に源泉徴収票を提出する場合は、 「税務署に源泉徴収票を提出する」にチェックを入れます。



> 「基礎控除と所得金額調整控除の適用について」欄

基礎控除や所得金額調整控除の判定は自動でおこないますが、 申告書が未提出等で、基礎控除額や所得金額調整控除を「0円」で 年末調整計算をする場合、「基礎控除を適用する」や「所得金額調整控除を 適用する」のチェックを外してください。



2.6. 「マイナンバー」タブについて

源泉徴収票にマイナンバーを表示して作成する場合のマイナンバーを登録します。 『台帳』と連動設定している事業所ファイルの場合は「Cellsドライブ」から 取り込みが可能です。また、登録済みのマイナンバーファイルの削除も可能です。

- 『台帳』と連動設定して「Cellsドライブ」からマイナンバーを取り込みする場合 ※事前に『台帳』と連動設定を完了する必要があります。 ※扶養親族情報の取り込みも可能です。
 - 1. 「マイナンバー」タブをクリックし「A:当社システム「台帳」との紐づけ」を 選択し「データの登録と取り込み」をクリックします。



2. 「台帳⇔Cells給与」データの登録と取り込み画面が開くので、
 「①社員データ」→「②扶養データ」の順に取り込みをします。

※詳細な手順は「<u>Cells給与 マイナンバー取り扱いマニュアル(台帳連動利用版)</u>」を ご参照ください。



■ 『Cells給与』でマイナンバー登録する場合

「マイナンバー」タブをクリックし「B:Cells給与でマイナンバーを登録する」
 を選択し「マイナンバーの登録と編集」をクリックします。

年調データ入力(「退」は退職者。	「??」は要チェックデータ。「給	」は年調計算結果を給与に反映。「賞」	は賞与。空間はどちら	にも反映しません。)				×
氏名の一部の文字列 授索 授索 Prain た名 のの ア	000001 佐藤 豊一 課税累計額: 29,73 退職 チェック 反映先	4,375 他所得の有無: 無 本人情報 井藤朝始情報 生余6	- チェック内容	≆ ≖l≁na マイナンバー	∓1045531+100 €F	四字類述科信森	年末調整する」 年末調整しない デー9確認中人	<数 24/27人 以数 3/27人 数 0/27人
	(2) ▲ ??? 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給 給給	マイナンバー陸連 源泉徴収票にマイナンバー 「Callsドライブ」からマイナン A:この場合は台帳とCalls総 B:台帳をご利用でない場合 CA:当社システム「台帳」 マイナンバーファイルの削除 マイナンバーファイルの削除 朝除したファイルは元に戻す	 E表示して作成する (人一を取得します。 与の各個人の紐づ はCells給与にマイナ この紐づけ ● B (ます。 ことはできません。 	場合、原則当さ ステム「 けが必要です」 白帳か ン)(~を登録 ださい。 : Cells給与でマイナン)(~ マイナンバーファイルの書	台帳」をご利用の4 6扶養データを取り を登録する	副合は、 込むごとができます。 マイナンバーの登録と編集		

2. 「パスワード」を入力し「OK」で進むと、マイナンバーの登録と編集画面が 開くので画面上で直接マイナンバーを入力し「登録」します。

※詳細な手順は「マイナンバー取り扱いマニュアル(Cells給与単独利用版)」の 「4. マイナンバーの登録(9ページ~)」をご参照ください。

※初期パスワードは「9999」です。

		パスワード 'mynセルス パスワード(F	`.xlsm' (≵≹ 2):	R護されています。 OK キャ	×	
	マイナンバーの	登録と編集	読		終了	パスワード設定
No	社員	扶養親族	続柄	マイナンバー(12桁)	前回登	禄氏名



■ マイナンバーファイルを削除する場合

※登録済みマイナンバーを一括で削除し、登録し直したい場合等にご利用ください。 ※削除したマイナンバーファイルは復元などの操作ができません。操作は慎重に おこなってください。

 「マイナンバー」タブをクリックし、「マイナンバーファイルの削除」を クリックします。

年調データ入力(「退」は退職者。「??」は要チェックデータ。「給	」は年讀計算結果を給与に反映。「賞」は實与。空欄はどちらにも反映しません。)	×
	4,375 他所得の有無:無 デゴタク内容 年末3 + 1.0001 十、0001 大・1001	問整する人数 24/27人 問整しない人数 3/27人 確認中人数 0/27人
000001 ○ 佐藤 豊 約 000002 ○ 佐藤 埋祭,?? 約 000003 佐藤 埋祭,?? 約 000004 小林 良二 約 000005 三浦 和美 約 000006 高末 改美 約 000006 三木 改美 約 000006 三米 改美 約 000007 伊勢 月声 約 000013 一目活 約 000015 二石 弘文 約 000016 志華 小雪 約 000017 渡邊 小野 約 000016 二石 弘力 約 000017 渡邊 小野 約 000018 一之崩 被 約 000019 一之崩 被 約 000020 小野野 猛 約 000021 小野野 猛 約 000022 一部 季子 約 000023 山田 学 約 000023 山田 学 約 000023 山田 学 約 000024 小野野 金	 マイナンバー環連 源泉徴収票にマイナンバーを表示して作成する場合、原則当社 ステム「台帳」をご利用の場合は、 「Cellsドライブ」がラマイナンバーを設定します。 A: この場合は台帳とCells給与の各個人の組づけが必要です。ま 台帳から扶養データを取り込むことができます。 B: 台帳をご利用でない場合はCells給与にマイナンバーを登録して ださい。 A: 当社システム「台帳」との組づけ ○B: Cells給与でマ ナンバーを登録する テータの登録と取り込み マイナンバーファイルの削除 マイナンバーファイルの削除 マイナンバーファイルの削除します。 削除したファイルは元に戻すことはできません。 マイナンバーファイルの削除 	

2. 「※注意※ 削除したファイルを元に戻すことはできません。削除しても よろしいですか?」のメッセージは「はい」をクリックします。

	※※※	<※※ 注意 ※注 イルを元に戻すご	※※※※ とはできません	
<u> </u>	削除しても。	よろしいですか?		>

2.7. 「年調簡易計算」タブについて

現在給与(賞与)更新されている最終の月までの給与(賞与)データと、

「年調データ入力」に入力済みの各控除情報をもとに簡易的な年末調整計算結果を 確認できます。

※このタブで確認できるのはあくまでも簡易的な計算結果です。 実際の年末調整計算結果と異なる場合がありますので、予めご了承ください。

氏名の一部の文字列 検索	- 000003 佐藤 肇 - 課税業計額: 4,10	7,464 他所得の有無: 有		I 			 年末調整する) 年末調整しない 	(数 24/27人) (人数 3/27人)
年調 No 区分 氏名 i	 目職 チェック 反映先	本人情報 扶養親族情報 生命保	▶ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	∉ その他 マイナンバ・ 年調願	·易計算 手調定額	滅税情報	一一 データ確認中人	数 0/27人
000001 〇 佐藤 費 000002 〇 佐藤 理恵子 000003 〇 佐藤 韓 000004 〇 小林 良二	給 <u>・</u> ?? 給 給	給与其与計、稅額、社会保険料は3 年期計算	更新分までの値です。	本人情報や前職分、扶養親族情報 扶養控除及び障害者等の控除が	暖等を変更した場合(9駅	は「再計算」ボタンを押してくださ その他	L1.	年調減税額 60,000円
D00005 ○ 三浦 和美 D0006 ○ 歴未 認美 D0006 ○ 伊勢 順一 D0006 ○ 伊勢 順一 D0007 ○ 伊勢 順一 D0007 ○ 伊勢 原子 D00017 ○ 井塚 友美 D00017 ○ 法理 小雪 D00017 ○ 法理 小雪 D00018 ○ 志平 小雪 D00018 ○ 古法司 D00018 ○ 一之頃 戦 D00019 ○ 一之頃 戦 D0002 ○ 州爾 基子 CD002 ○ 州爾 基子	給給給給給給給給給給給給 給給 將	給与其与計 環決物以收損 除与所得起除後 所得金額調整控除。 所得金額調整控除。通用後 上令化除料 Ph小規模其選 主任章中百分 小規模其選律告分 生命程候料 地震程候料 地震程候料 出层程候料 比震在10种) 其靈及び獨面者等 基礎控除,而引	4,107,464 45,472 2,843,200 2,843,200 0 120,000 50,000 380,000 270,000 480,000	本人の障害者区分 憲連 いたり親 数プ学生 一般状態 特定状態 名人状態 同居若報等 一般理言者 特別障害者 導尿特別障害者	第内限 その他 その他 270,000 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年級計算長子 年金所得 その他所得 合計所得 270,000	年調計算区分 年期計算結果反映先 死亡這題/非居住者 年金市得 その地所得 合計所得	年調計算する 給与 110,000 2,953,200	「税人数チェック」から 年調減れ3回の一覧 確認できます。 税人数チェック 第年本年チェック シート入力
000023 〇 山田 学	16 ·	走5課代所得額 算出所得税額 住宅借3 全技险	1,543,000 77,150	定額減税内訳				支払状況チェック
リストの並び替え	??]Øð	年期所得税額 年期年税額 過不足税額 超過/不足	77,150 17,500 -27,972 超週	年 継続税額 減税後の年調所得税額 控除外額	60,000 17,150 0			
「年調区分(△→○→×の順) 退職者とデータ未入力(△)、 すべて「年未調整」す: 年調データ入力時、テキストボッ 「Enter」キーで確定してください	乙權以外 5 クスの値は *	再計算						

💡 ポイント

簡易計算を確認後、「年調データ入力」の内容を修正した場合、 「再計算」をクリックすると、修正後の内容で再度簡易計算をおこないます。

リストの並び替え ⑥ 個人情報 『 チェックが「??」のみ	年調所得税額 年調年税額 過不足税額 超過/不足	77,150 17,500 -27,972 超過	年調滅税額 減税後の年調所得税額 控除外額	60,000 17,150 0
で 年調区分(△→O→×の順) 退職者とデーク末入力(△)、乙爛以外 すべて「年末調整」する	五井質			
	THEFT			

2.8. 「年調定額減税情報」タブについて

年調定額減税額については、「<u>2.1. 「本人情報」タブの入力(14~21ページ)</u>」と 「<u>2.2. 「扶養親族情報」タブの入力(22~30ページ)</u>」で登録した内容をもとに 自動で算出します。

年週データ入力{「退」は退職者。「??」は要チェックデータ	「給」は年調計算結果を給与に反映。「賞」は賞与、	。空欄はどちらにも反映しません。)				×
氏名の一部の文字列 000003 佐藤 検索 課税累計額:4	2 107,464 他所得の有無: 有	— チェック内容 ————————————————————————————————————			 年末調整する人数 24/27. 年末調整しない人数 3/27人 デー9確認中人数 0/27人 	۸.
YO 年期 Egg チェック 反映 000001 佐藤 理郎子 ?? 裕 000003 佐藤 理郎子 ?? 裕 000003 佐藤 理郎子 ?? 裕 000004 小林 良二 裕 約 000005 三浦 和美 裕 000006 ○ 000006 ● 休藤 健二 裕 約 000007 伊勢 順一 給 000009 坂本 秀姑 裕 000012 井塚 友美 給 000013 回る二 裕 000016 大石 弘文 裕 100016 大石 弘文 給 100016 西 二十小雪 給 000016 一 二 14 14 14 100016 二 一 14 <td< td=""><td> 本人情報</td><td>中応入社等 その他 マイナン 線19プレド1映着税除情報19プレご 期は4週間19月に適用される金額 30円です。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</td><td>(- 年週間易計) 年週注 登録済のデータから自動で算; 夏です。 (参考データ)月次定額減 月次減税対象(本人) 月次減税対象(配偶者) 月次減税対象(決費) 月次減税対象(決費) 月次減税額</td><td>臨賊総信報 出します。 記します。 1 0 人 30,000 円</td><td>デー9確認中人数 0/27人 年調減税 60,000円 「税人数チェッ/ 年調減税額の 確認できます。 「税人数チェッ/ 年調減税額の 超人数チェッ/ 年調減税額の 「税人数チェッ/ 第4本年チョー </td><td>クリから)一覧を 「297」 カ 「1997」</td></td<>	 本人情報	中応入社等 その他 マイナン 線19プレド1映着税除情報19プレご 期は4週間19月に適用される金額 30円です。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	(- 年週間易計) 年週注 登録済のデータから自動で算; 夏です。 (参考データ)月次定額減 月次減税対象(本人) 月次減税対象(配偶者) 月次減税対象(決費) 月次減税対象(決費) 月次減税額	臨賊総信報 出します。 記します。 1 0 人 30,000 円	デー9確認中人数 0/27人 年調減税 60,000円 「税人数チェッ/ 年調減税額の 確認できます。 「税人数チェッ/ 年調減税額の 超人数チェッ/ 年調減税額の 「税人数チェッ/ 第4本年チョー	クリから)一覧を 「297」 カ 「1997」
 ● 個人情報 C チェックが「??」のみ ○ 年期区分(△→○→×の順) 退職者とデータ末入力(△)、乙個以外、 すべて「年末現整」する 年調データ入力時、テキストボックスの値は 「Enter」キーで確定してたさい。 	年末調整に係る定額或税は今和16年 実施育さため、株職者等で6月1日以 上記に該当する場合は下記の「年調定 ※源泉衛収票は「源泉衛収時所得税」	・甲に支払うべき相当者でその職員 総約当事が外生してない場合は 額減税対象外」にチェックを入れ 条税担除済額 0円 控除外額	後に支払をする日から利い年6 年末調整で定期感税を受け、 にください。この場合は確定申さ 0円」と表示されます。	5月1日1以後であるものJLC3 ことができません。 告で定額減税を受けることか	ルバで 「できます。	

▶ 「年調定額減税登録状況」欄

自動算出した「年調定額減税対象人数」および「年調減税額」を表示し、 「年調減税額」に表示の金額を年末調整計算時に適用します。

※年調減税対象(本人・配偶者)は【1…有】【0…無】を表示し、 年調減税対象(扶養)は実際の対象人数を表示します。

▶ 「(参考データ)月次定額減税登録状況」欄

処理ファイル「定額減税」で登録した「月次定額減税対象人数」を 参考データとして表示します。

※月次減税対象(本人・配偶者)は【1…有】【0…無】を表示し、 月次減税対象(扶養)は実際の対象人数を表示します。

▶ 「年調減税額」欄

「本人情報」タブ、「扶養親族情報」タブの入力内容より、年調定額減税の 対象人数を自動集計し、年調減税額を自動計算・表示します。

※「扶養親族情報」タブの年調定額減税区分については、
 「<u>4. よくある質問 Q&A集(70ページ)</u>」の【Q5】をご参照ください。
 ※金額は30,000円×対象人数で算出します。

<u>目次へ戻る↑</u>

▶ 「令和6年6月1日以降に支払われる給与及び賞与がない場合について」欄

休職等により令和6年6月1日以降、給与・賞与が発生していない従業員は 年末調整で定額減税を受けることができません。(確定申告により定額減税を 受けることは可能です。)

該当する従業員は「年調定額減税対象外」にチェックを入れます。

※源泉徴収票は「源泉徴収時所得税減税控除済額0円 控除外額0円」と表示します。 ※「年調定額減税対象外」にチェックを入れると欄外に「年調減税対象外」と 表示します。

Cells給与での年調減税額は「本人情報」タブと「扶養親族情報 年調定額減税登録状況の年調減税額は年調計算時に適用。	しタブに登録済のデータから自動で算出 される金額です。	、	年調減税対象外
年調計算をしない場合は年調減税額は0円です。			
※減税対象(本人、配偶者)の項目は 1・・・有, 0・・・無			
年調定額減税登録状況	┌ (参考データ)月次定額減れ	说登録状況 ————	
年調減税対象(本人) 0	月次減税対象(本人)	1	「税人数チェック」から 年調減税額の一覧を
年調減税対象(配偶者) 0	月次減税対象(配偶者)	0	確認できます。
年調減税対象(扶養) 0 人	月次減税対象(扶養)	人 0	前年本年チェック
年調減税額 0 円	月次減税額	30,000 円	
年調定額減税対象外に設定されています。 令和6年6月1日以後に支払われる給与及び賞与がない場。	≏icout		シート入力 支払状況チェック
年末調整に係る定額減税は1分和16年中に支払うべき給与等 実施するため、株職者等で6月1日以後給与等が発生してない 上記に該当する場合は下記の「年調定額減税対象外」にチェック ※源泉徴収票は「源泉徴収時所得税減税控除済額 0円 控 「年調定額減税対象外	その最後に支払をする日が令和6年6 い場合は年末調整で定額減税を受ける フを入れてください。この場合は確定申告 余外額 0円」と表示されます。	月1日以後であるもの」にこ いことができません。 5で定額減税を受けることが	ができます。
ポイント 年調減税は、乙欄・従業員 合計所得1805万円を超える 設定している場合は適用で その場合、欄外にメッセー 表示します。	本人が非居住者・ 従業員・年末調整 きません。 ジを表示し「年調	収入2000万F 区分を「年訓 減税額」欄に	日を超える従業員・ 周しない」に は【0円】を
【メッセージ例】			【年調減税額表示】
乙欄に該当するため年次減税額を適用する	ことはできません。		在調達對麵
非居住者に該当するため年次減税額を適用	することはできません。		
収入が2000万円を超えているため年末調整	の対象外です。		

合計所得が1805万円を超えているため年次減税額を適用することはできません。

年末調整区分が「年調しない」に設定されています。

2.9. シート入力機能について

従業員の人数が多い場合や一覧で登録・確認したい場合、「シート入力」で 効率良くデータ登録・確認をおこなうと便利です。

1. 「シート入力」クリックします。

000001 × 000002 × 000003 × 000004 ×	佐藤 豊 佐藤 理恵子 佐藤 肇 小林 良二 二浦 和美	2?? 給 ?? 給 給 給	 年末調整計算区分 ○ 年末調整する(○) 		- 扶養親族等の数 ***「次年人 税扶養人数 年調人数 0 0 0	数」は次年度の税扶養人数を変更する場合に入力	年調減税額 0円
000005 × 000006 × 000007 ×	高木 政美 伊勢 順一	給給	● 年末調整しない (×)		税扶養人数 ・・・ 個人情報 年調人数 ・・・「扶養親族	の「税扶養人数」 疾情報」タブで登録した情報から求めた人数	
000008 × 000009 × 000012 ×	後膝 純男 坂本 秀樹 井原 友美 知士 始	給給	○ デー9未入力(確認中)(△))	「税扶養人数」が「年調人数」 「次年人数」へ入力すると、年)	と異なる場合は赤色で表示されます。 次更新後に「次年人数」が個人情報の「税扶養人数」に反映されます。	「税人数チェック」から
000013 × 000014 ×	加古 修 荻原 真一	給	一 年末調整計算結果反映先	一本人区分)		確認できます。
000015 × 000016 × 000017 × 000018 ×	大石 弘文 志平 小雪 渡邉 かおり 西 浩司	給 給 給	能与に反映	障害者		住宅借入金等特别控除適用数 住宅借入金等特别控除額	税人数チェック
000019 × 000020 × 000021 ×	一之瀬 綾 小柳 雅也 内野 猛	給 給 給	○ 賞与に反映	寡婦 ひとり親		居住開始年月日(1回日)] 前年本年チェック
000022 × 000023 ×	神部 幸子 山田 学	給・	○ 給与・賞与に反映しない	勤労学 未成年		任宅借入金等特別授除区分(1回日) 住宅借入金等年未残高(1回日)	」 - 支払状況チェック
リストの並び替	ā			7 400		民住開始年日日(2回日)	

2. 登録する項目のボタンをクリックします。
 各項目で登録できる内容は下部表をご確認ください。



項目名	登録できる内容
① 社員データ	本人区分、中途入社(前職情報)、年末調整計算に関する設定、 生年月日や住所等の個人情報
② 控除申告書データ 生命保険料等の保険料控除申告書、住宅借入金等特別控除額の	
③ 扶養データ	配偶者を含む扶養親族情報(最大10名)
④ 全て	 ①~③の内容すべて ※この項目では国税庁 年調ソフトからのデータ取り込みも可能です。 取り込み方法の詳細は 「国税庁年調ソフト データ取込機能操作マニュアル」をご参照ください。

 「データ読込」をクリックし、対象の従業員を選択後「読み込み」を クリックします。

※従業員を個別で選択する場合、CtrlキーやShiftキーを押しながら選択、 またはドラッグ操作にて対象者を全て選択します。

※この手順以降の画像は、<u>手順2(44ページ)</u>で「④全て」を選択した場合を 参照しています。

※<u>手順2(44ページ)</u>で他の項目を選択した場合、ボタンの配置等が若干異なる 場合があります。



<u>目次へ戻る↑</u>

4. 各項目に必要な情報を入力します。

 ※「入力について」をクリックすると、入力についての注意点等を表示します。
 ※「年調区分」をクリックすると、退職年月日が入力されているデータ・ 乙欄のデータ・データ未入力(△)(年調区分「2」が入力されているデータ)
 以外をすべて「年調する」に設定します。

株式会社 七	コレズ	1.837.7					本	人区分)				9))				扶養親族	[10(年少親)	族も入	力)			
NO.	氏名	74K7	更新漢給与 (給与買与+前現分) ※非個住者分は時く	年講区分	障害者	35 T	とり見	未成年者	(日本東京) 第位	災害者	外国人	生命 保険科 (新)	生命 保険料 (旧)		非居住者	非居 住者 要件	名前	79h" t	生年月日	統柄	老人区分	障害 者 区分	非居 住者	非居 住 費件
000001	佐藤豊	<u> </u>	29,734,37	1										1									_	
000002	佐藤 理恵子	910 UIJ	16,858,594	1				1						11	-	1				1				-
600000	佐藤 鰡	サトウ ハシニメ	4,107,46	1	1									77										1.00
000004	小林 良二	コル*ヤシ リョウシ*	6,553,41	1	2		1							C		1								
000005	三浦 和美	205 77 2	7,720,147	1	1						1)	17										
000006	高木 政美	夕方下" マサミ	8,051,188	1										11		1								
000007	伊勢 順一	12 3"1>17	6,179,68	1										71										
800000	後藤 純男	1*10 X34	5,626,331	1				1						(1				1
000009	坂本 秀樹	サカモト ビデ*キ	6,065,150	1									1	11						1				
000012	井原 友美	185 HES	5,857,15	1										11							1			
000013	加古條	ስጋ አካል	5,765,92	1			1		1					11										1
000014	荻原 真一	オキャワラ シンイチ	3,700,613	1										(1	1				1	1	1 1	-	1
000015	大石弘文	オオイシ とロフミ	4,514,563	1			1						1	17							-			1
000016	志平 小雪	341 314	4,754,43	1		1								11							1			1
000017	渡邊 かおり	ワタナヘ* カオリ	1.376,435	1		- 1	1		1					1)						1	1			
000018	西浩司	29 109*	3,783,024	1	1		-	-						1		1			1	1				
000019	一之潮經	47/2 72	5.977.50	1			1	1	1				1	11						1	-			
000020	小柳雅也	3074* 399	5,798,80	1			1	-						11		1			1	1				1
000021	内野猪	ታላዮ ዓሳሌ	5,440,049	1				-					1	11										1
000022	神部 幸子	204" 105"	1,792,969	1				-						(-						-			1
000023	山田学	279" 1"9	4,901,04	1			-	-					1	11						1	-			1
000024	田口輝美	90" F 743	3,437,300	1				-	-					11	-					1	-			1
000025	松元 遠	79EF U30	2,854,969	1			1	1	-				1.	11	-					1	1			1
000026	加藤類	110 745	2,627,79	-			-	-	-				- (1	-	1				1	-			1
000027	近藤 幸太郎	פחפפר פיזכר	3,736,71	1	-		1		1					11					1	1				1
000000	TTI ++ 0%	The Workshop of the		1.2				-			-			-1 F		1					1	1		10000

ポイント

一部の項目には別途入力規則の設定があります。項目名に赤色マークの表示がある場合、該当項目にマウスポインタをのせる(マウスオーバーする)と、入力規則を表示します。

年調シート。	人力 戻る	データ読込	登録	ファイル出力	並替							
2024年 武会社 セ	リルズ		年調ソフト	取込 入力に	ວເກັ			本人区分				
NO.	氏名	עכ	ນ,	更新済給与 (給与賞与+前職: ※非居住者分は『	分) 記 余く チ	障害者 ひ	→般障 特別障 該当し	害者 : 1 碍者 : 2 試) :空欄	災 害 者 」	ト国人	生命 保険料 (新)	生命 保険料 (旧)
000001	佐藤 豊	<u> </u>		29,734,3	75 1							
000002	佐藤 理恵子	ታኑゥ ሀ፲ጋ		16,858,5	94 1							
000003	佐藤 肇	ታኑゥ ለቃ՞ አ		4,107,4	64 1	1						
000004	小林良一	יבע פּל״ער))"	6,553,4	16 1	2						



5. 入力が完了したら「登録」をクリックし、メッセージを「OK」で進むと 内容を確定・登録します。



6. 「戻る」をクリックし、「終了」でシート入力画面を閉じます。



■ 入力内容をExcel形式の一覧データで確認したい場合

1. 「ファイル出力」をクリックし、メッセージは「OK」で進みます。

年調シート入力 戻る データ読込 登録	ファイル出力 並替
2024年 年調ソフ 株式会社 セルズ	ト取込 入力について 本人区分
ファイル出力 × デスクトップに「事業所ファイル名」年調シート入力.xlsx」のファイル名で出	ファイル出力 × C:¥ ¥Desktop¥セルズ,年調シート入力,xlsxに保存しま
カレます。よろしいですか? OK OK OK CK CK	U Lt.

2. デスクトップにデータを保存します。

内容を確認する場合はデスクトップのアイコンをダブルクリックで開きます。 ※ファイル名は「事業所名_年調シート入力.xlsx」です。

		101																		
	R	101	• : <u>× · jx</u>	×	2	120	152				0.55		1742	22.1	100	172		122		
	5	2	3	0	1	8	3	10	11	1,2	13	14	15	16	1.7	18	19	20	21	22
	6																			
	T																			
	8	2024年																		
	8	株式会社 t	コルズ							本人	区分	é. –						支払保	険料等(保	陳料 控
		-			-	1	Emp	-	U	21	未	Z	105	11			b) 3			
					那新茶絵 与	年	害	橋	2	劳	成		害	E		0.0				
		NQ.	压名	フリガナ	(給与賞与+前職分)	1	图		2	学生	年	*	者	人	伊ノ州	伊肤料	介護医療	個人年金	個人年金	和原
		0.000	g = 5755.)		※非居住者分は除く	4			親	±.	者	不			(\$6)	(旧)	94.9%	(30)	(111)	(学校)
	11					100						19 U								
	12.	000001	佐藤 豊	<u> </u>	29,734,375	1												100 2		
5	13	000002	佐藤 理恵子	510 CIV 640	16,858,594	1														
÷	14	000003	佐藤 肇	510 NO X	4,107,464	1	1													
AL SI LOOK	15	000004	小林 良二	コル ヤシ リョウシ	6,553,416	1	2					-								
Nex .	16	000005	三浦 和美	ミウラ カスペミ	7,720,147	1	1				in a				NOL-SER .	1.11.1	ingen and			0.5
	17	000006	高木 政美	タカキ* マザミ	8,051,188	1														
	18	000007	伊勢 順一	12 9 1217	6,179,681	1					-			1						
	19	800000	後藤 純男	1' 10 XEX	5,626,335	1														
	20	000009	坂本 秀樹	<u> ታስ£ኑ </u>	6,065,150	1					1							1. Co. S		
	21	000012	井原 友美	THE NEE	5,857,150	1			1		66						15			
	22	000013	加古修	ስጋ አማል	5,765,922	1			1					6111						
	23	000014	荻原 真一	林* 95 シンイチ	3,700,613	1					1									
	24	000015	大石弘文	オオイシ E072	4,514,563	1								1						_
	25	000016	志平小雪	941 J24	4,754,439	1		1	1		1		1	1			C			
	26	000017	渡邊 かおり	ワタナヘ゜カオリ	1,376,435	1					0.1									
	27	000018	西 浩司	29 399*	3,783,024	1	1													
	28	000019	一之瀬綾	17.12 717	5,977,504	1			1.3		1		10.1				S		1	
	04	000000	vis 400 TUH-3Ph	HALFS THE	F TAO 001	1.4					0 1			<u> </u>						

■ リストの表示順を変更したい場合

1. 「並替」をクリックします。

年調シート入力	戻る	データ読込	登録	ファイル出	カ 並替	
2024年 株式会社 セルズ			年調ソフト国	<u>کنگ</u>	入力について	本人区分

2. 並び替えする項目にチェックを入れ「実行」をクリックします。





「2. 年末調整計算用データの登録方法(12ページ~)」で登録した内容や

「保存データ」の内容をもとに、前年データとの比較チェックや給与・賞与の 支払状況等のチェックが可能です。

それぞれのチェック機能の詳細は下記よりご参照ください。

税人数チェッ	ク	••	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	・ <u>50ページ</u>
前年本年チェ	ッ	ク・	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	・ <u>55ページ</u>
支払状況チェ	ッ	ク・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	・ <u>58ページ</u>
年間累計額チ	- T ,	ック	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	・ <u>63ページ</u>
年調入力デー	-タ(の確	忍	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	・ <u>66ページ</u>

■ 税人数チェック

個人情報に登録の「税扶養人数」と「年調人数」をシート上に出力し、 比較・確認が可能です。

1. 「年末処理」>「年調データ入力」>「税人数チェック」をクリックします。

与処理 与処理 本処理 中処理A シャーク入力 年調データ入力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 年調人力 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		<u>闘確認用給与</u> 支給の入力	<u>官与テータ</u> 住民税総計	<u>本年入退社情報</u> 話表		
<u> </u>	【八訳書 法套】	いた明行書	任氏祝訂	<u> </u>		
年期データ入力「通」は意識者。「ア?」は要チェックデータ。「順」の	:午続計算結果を給与に反映。「賞」は	覚与。空間はどもらにも5	〔			
	375 他所得の背無: 無	● FI90内容 ●			年末調整す 年末調整す デー9確認り	6人数 24/27人 3い人数 3/27人 9人数 0/27人
000001 C 任秘書 総 000002 ○ 佐藤 埋況子 ?? 船 000003 ○ 佐藤 壇 浴 000004 ○ 小林 皮二 給 000005 ○ 玉浦 和英 給 000005 ○ 玉本 乃美 給 000007 ○ 坂本 秀相 給 000009 ○ 坂本 秀相 給 000009 ○ 坂本 秀相 給		扶養期5 型法費 税扶養 年編人 「税扶養」		次生保の税扶養人数を変更する場合に入力	DDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDD	年調道税額 0円 「私人数チェック」が4
000013 □ 加占修 裕 000014 ○ 荻原真一 給	年末調整計算結果反映先	本人区分		住宅借入金等特別控除の額の内訳		年調減税額の一覧 確認できます。
000015 〇 大石 弘文 紀 000016 〇 志平 小雪 給 000017 〇 渡道がおり 給 000018 〇 西法司 給一	第 給与に反映	降害者	×	住宅備入金等特別控除適用数 住宅借入金等特別控除額		税人数チェック
000019 〇 一之課 被 給 000020 〇 小群 雅也 給	○ 賞与に反映	意味		居住開始年月日(1回目)	•	前年本年チェック
000021 〇 内野 猛 給 000022 〇 神部 李子 給		動労学生	-	住宅借入金等特别控除区分(1回目)	•	5-12J
[] 000023 ⊖ Ш⊞ ≇ Ж. ▲	(給与・賞与に反映しない	*成年吉 🗌	•	住宅借入金等年未残焉(1回目)	1	支払状況チェック
リストの並び替え	Fiben_HTE	乙樹	*	居住開始年月日(2回目)	-	
● 個人情報 「チェックが「??」のみ	02807010 303608	災害者	-	住宅借入金等特別控除区分(2回目)	<u>•</u>	
「 年銅区分(△→O→×の頃)		外国人	1	住宅借入金等年末残离(2回目)		
遠避者とデータ末入力(△)、乙種以外 すべて「年末調整(する	- 給与所得以外の所得記入欄・・・収	、 入金額を入力すると自動	で所得を計算します。直接	<u>戦争の圧毛能入室の内訳はご55</u> 所得金額を入力することも可能です。――――		
	15	3.40.95	140.55	四天余盛 必要経費 他还	F102-0-5+-0-85	



 「年調データ入力」で登録した扶養親族情報をもとに、登録内容に誤りが ないかチェックし修正が必要な内容を表示します。 扶養親族情報の修正が必要な場合は、「2.2.「扶養親族情報」タブの入力 (22~30ページ)」の手順を参照し修正をします。

※シート上の内容を確認する場合は「×」で「チェック結果」フォームを閉じます。

区民人员	7199	1 24	_	デエックディー来 枕沢食人数デエックについて 牛部パペパパ	THE DOL			
年月日による色	3分け⇒ 16歳末	荷 待走						
式会社 セノ	レス	1	<	チェック結果	×	0		
NO.	氏名	給与 祝人数	≠ 1	000005 二清 初年の砂爆発 二浦 中紀子の所須の話が不正です		非居住者 親族の数	課税累計額	配偶者
000001	佐藤 豊	0	÷	ODGODY THE ADDIVIDED THE			29,734,375	
000002	佐藤 理恵子	0					16,858,594	
000003	佐藤 肇	1	(4,107,464	
000004	小林 良二	2	3				6,553,416	
000005	三浦 和美	5	2				7,720,147	三浦 由紀子
000006	高木 政美	0					8,051,188	高木 美智子
000007	伊勢 順一	0					6,179,681	
000008	後藤 純男	0					5,626,335	後藤 美代子
000009	坂本 秀樹	0	_				6,065,150	
000012	井原 友美	0					5,857,150	
000013	加古修	0					5,765,922	
000014	荻原 真一	0	-				3,700,613	
000015	大石 弘文	0					4,514,563	
000016	志平小雪	1	¢				4,754,439	
000017	渡邊 かおり	0					1,376,435	
000018	西 浩司	1	(3,783,024	
000019	一之瀬 綾	0					5,977,504	
000020	小柳雅也	0					5,798,803	
000021	内野 猛	0					5,440,049	
000022	神部 幸子	0					1,792,969	
000023	山田 学	0					4,901,043	
000024	田口 輝美	0					3,437,300	
000025	松元 涼	0					2,854,969	
000026	加藤 晃	0					2,627,794	
000027	近藤 支大郎	7					2 726 712	

ポイント

「チェック結果」フォームは「チェック結果」より再表示が可能です。

扶養人数	数チェック	終了		チェック結	锞	税	夫養人数	マチェックにこ	のいて		年調	周减税額	領確認	\land	
生年月日による1 株式会社 セ	色分け⇒ 16 2ルス	<mark>歳未満</mark> 特定	- 0	- <u>₩</u>	老人	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
NO.	氏名	給与 祝人数	チェック	年調上 税人数	実際の 人数	障害者 区分	寡婦	ひとり親	勤労 学生	一般 扶養	特定 扶養	16歳 未満	老人 扶養	同居 老親等	障

 シート上には個人情報に登録の「税扶養人数」と年調人数(年調上税人数)の 比較チェック結果と、扶養親族情報の登録状況を表示します。
 各項目の詳細については、下部表をご確認ください。

扶頂人 務	(F199	终了		チェックオ	趣	税	扶養人類	Franci	JUT		-	- 6 8	9415/						_						(
生年月日に23년 陳式会社 七月	83947→ (1688.8) LX	(1)	(2)	3	(4)		1	1	1	1	-(5	2	1	1	ĴĹ.	1	2	0	6			M)	C)						
NO.	#8	統与 統人款	9297	年間上 枕人数	東洋の 人数	厚香者 运分	編編 区分	0200	数方 学生	一部 扶養	特定 扶養	18년 米语	モ人扶養	(百姓) 老親师 ()	一般	4531 沖遙街	10,000 00 3 9 0 00	49014 895/25	(810,903+68	影佛藝	納坊	主任月日	編書者 区分	起傳動物	M	1	8485£10	10H	集年月日	局著者 区分	笔人 运行	料.留 住器	科学学家
000001	位務費	0		0	0														29,734,375						1					1			
000002	佐藤 理典子	0		0	0														16,858,594							T =							
000003	位務 増	1	C	1	0	#2													4,107,464						1					-			
000004	小林 換二	2	76	1	D	特别						1		- 1					0.553,410						1								
000005	三浦 和原	5	4	6	5	#2				4		3							7,720,147	三浦田紀子	22	\$57.7.2	7	-	R)	1					-		
000006	高木改美	0	20	2	2	111100								1					8.051.189	基木 美智子		S27.11.20	0	0	10192	1							
000007	伊熱 橋一	0		0	D														6.179.681	and the second states of the s	1		9		1					1			
0000068	1846 14.03	0	×	1	1									_					5,626,335	後藤 美代子		533.12.16	5	0	14								
000009	坂本 秀樹	0		0	D														6.065.150		-					1							
000012	井原 友樂	0	_	0	0		-							- 1					5.857,150						/	/							
000013	加古療	0		0	0														5,765,922			-	-		1								
000014	京原 由一	0		0	D														3,700,513				-		1								
000015	大石弘文	0		0	0														4,514,563							1							
000016	志平 小雪	1	C	1	0		-20					1							4,754,439				-		1								
000057	課題 かおり	0		0	D		-							_					1.376,435				1										
000018	西黄司	1	0	1	D										-				3,783,024		-				1								
000019	一之辨ः持	0	-	0	D														5.977,504							1					-		
0000020	小柳碧世	0		0	0	1													5,798,803						1							1	
000021	内野猛	0		0	D														5,440,049						1								
000022	神師李子	0	-	0	0	1					-			-	-				1,792,969		-		-		1								
000023	山田学	0		0	0														4,901,043						1	1							
000024	田口緑美	0		0	0														3,417,300						1	0							
000025	松元 遼	0		0	0				-					-	-				2,854,969				-		1								
000026	加器業	0		0	0									- 1	-				2.627,794						1	1						0.1	
000027	118 季大的	Z		0	0	1		-	-			_			-				3.736.712		-		-	-	1	1							
000028	平井肥	0		0	D	1								_					3.027.277				1		1								
000029	11:3: -88	0		0	0														1.120.542						1								

項目名	入力規則
① 給与税人数	個人情報>「基本情報」タブに登録の「税扶養人数」
② チェック	①=③は「〇」、①=④は「△」、それ以外は「×」 ※①③④が空欄の場合は空欄です。 ※詳細は <u>53ページ</u> へ。
③ 年調上税人数	「年調データ入力」>「本人情報」タブの「本人区分」や 「年調データ入力」>「扶養親族情報」タブに登録の 源泉控除対象配偶者・控除対象扶養親族もとに算定した人数 ※各区分による加算の参照値は⑤の欄外に記載しています。
④ 実際の人数	控除対象扶養親族の人数 ※同一生計配偶者や非居住者要件が未設定を除きます。
⑤ 各種区分	「年調データ入力」>「本人情報」タブの「本人区分」や 「年調データ入力」>「扶養親族情報」タブに登録の 各扶養区分等の集計数 ※各区分による加算の参照値を欄外に表示します。
⑥ 課税累計額	給与・賞与更新済みの課税対象額の累計
⑦扶養親族欄	「年調データ入力」>「扶養親族情報」タブに登録した 内容を表示 ※生年月日から算定した各区分ごとに以下の色分け表示をします。 16歳未満 特定 一般 老人 ※「チェック結果」で修正が必要な部分を赤色で表示します。

▶ 「チェック」欄について

「チェック」欄の表示は、年調入力データのチェックや来年の給与税人数の 参考のためのデータです。必ず「〇」である必要はありません。

※次年から年少者が一般扶養に該当する場合や、扶養家族の死亡等により 「△」や「×」が表示される場合もあります。

扶養人数	チェック	終了		チェック結	課	税	夫養人数	チェックにつ	いて		年調	副減税額	領確認	^
年月日による色	3分け⇒ 16歳末	芮 特式	E -	般	老人									
私式会社 セノ	LZ.	1	2	3	4	1	1	1	í	1	1	0	1	1
NO.	氏名	給与 税人数	チェック	年調上 税人数	実際の 人数	障害者 区分	寡婦 区分	いとり親	勤労 学生	一般 扶養	特定 扶養	16歳 未満	老人 扶養	同居 老親等
000001	佐藤 豊	0		0	0									
000002	佐藤 理恵子	0		0	0									
000003	佐藤 肇	1	0	1	0	一般								
000004	小林 良二	2	×	1	0	特別						1		1
000005	三浦 和美	5	Δ	6	5	一般				4		3		
000006	髙木 政美	0	×	2	2									1
000007	伊勢 順一	0		0	0					[8	-		I.

確認可	J能です。 F129ク	<u>/</u> 07日 終了	т-тир	チェック編		元」入自税	支入女	な ノー エ	שש הווד	<u>ا</u> ر -	年調	し」	領確認	^
生年月日による色 株式会社 セル	分け⇒ <mark>16歳未</mark> ス	満 精建 ①	2 2	<mark>-般</mark> ③	老人 ④	1	1	1	1	1	1	0	1	
	氏名	給与	チェック	年調上	実際の	障害者	寡婦	ひとり親	勤労	一般	特定	16歳 主選	老人	同

 「税人数チェック」画面を閉じる場合は「終了」>「はい」の順で クリックします。

扶養ノ	、数チェック	ל	終了	k	チェック結	課	税	夫養人数	モニックにこ	のいて		年調	副减税额	領確認	\sim
生年月日によ	る色分け⇒ セルス	16歳未	満 特加	E -	<u>7</u>	老人	1	1	1	i	1	1	0	1	1
NO.		氏名	給与 税人数	チェック	年調上 祝人数	実際の 人物	障害者 区分	寡婦 区分	いとり親	勤労 学生	一般 扶養	特定 扶養	16歳 未満	老人 扶養	同居 老親等



<u>(</u> ※ 扶養	+ ローバック 42ページ に定額 人数チェック	<u>ジ)</u> 」(減税チ		· こ 容を ク」	ン 確記 画 び チェッ	ッ 忍 で の 行	、 きま 配置(¹	です。 の各種 ^{税扶養}	メニュー		「部表を	上ご税額	参照 確認へ	< < -	ごさい。
生年月日に 陈式会社	よる色分け⇒ セルス	16歲未满	<mark>考</mark> 特)	t 🛛	<mark>一般</mark> ③		f人 ④	1 1	1	1 1	1 (D	1	1	1 1
NO.		氏名	給与 税人数	チェック	年調税人	」上 9 数	実際の 障人数	語者 寡 区分 区	帰 ひとり親	勤労 一般 学生 扶養	りた 16 扶養 未	歳 i 満 i	老人 「 夫養」者	司居	一般 特別
工額減税	Fiyd	終了	EPGA	ġ	樹		減税額の差	я 🔀							
扶養人数チ	エックに戻る 🔀														株式会社 1/1
				-		年書	周減税情報一		□「備考」欄	こ記載があるデータのみ表え	R		(参考)月次減移	情報
No	氏名	退社年月日	乙欄 年	調区分	本人	配偶者	扶養	年調減税額		備考		本人	配偶者	扶養	月次減税額
000001	佐藤豊			0	0	0	0	0	給与収入が2000万	円を超える		1	0	0	30,000
000002	佐藤 理恵子			0	1	0	0	30,000				1	0	0	30,000
000003	佐藤 肇		10-10-10	0	0	0	0	0	定額成税対象外			1	0	0	30,000
000004	小林民_	1-202-1		0	1	0	7	60,000	an (#1)::::::::::::::::::::::::::::::::::::			1	0	1	240,000
000005	二油 机大 宜士 动羊			0	1	1	1	00.000	牛脑网防御は于人/	,		1	1	1	240,000
000008	田奈 岐天			0	1	0	0	30,000				1	0	0	30,000
000007	化药 結果	1		0	1	1	0	60,000				1	1	0	60,000
000000	版本委問			0	1	0	0	30,000				1	0	0	30,000
000012	井原 友美			0	1	0	0	30,000				1	0	0	30,000
000013	加古修			õ	1	0	0	30,000				1	0	0	30,000
-			-	-	-	-	-	_		- 14 / -	_	-	-	-	_
	項目	名							メニ	ュー詳細					
終了				[定額	頁減利	脱チュ	ニック」	および「	扶養人数	チェッ	ク」	画面	の終	了
印刷				E> ※	cel プリ	で設 ンタ	とでの での設定	プリン ^会 はMicr	タより一覧 osoftのサ	覧を出力 ポートサ₁	(ト等で	ご確	認<7	ださい	۱ _°
並替				下 ・ ・	記 社年年先	内容(夏No(周減) 周減) 周減(夏に)	こてし (昇順) 脱額(脱額の 表示)	リストを /降順) 昇順/陷)差異(ゴ	・ 並び替え ・ 退社年 に 順)	₣月日(昇 ≤月次減税	順/降順 税に差異	〔) 見がす	535	Ť-2	マを
減税額	頂の差異			年色	調測	成税 智	額と月]次減税	額が異な	るデータ	の「年詞	調減	税額	」欄	を
扶萫	 し数チェ	ックにす	₹3		定額	頁減利	脱チェ	ニック」	画面を終	了し「扶	養人数	チェ	ック	」画	面を

前年本年チェック

前年も『Cells給与』で年末調整をしている場合、本年の登録データと 前年の登録データの比較チェックが可能です。

※前年に『Cells給与』で年末調整をしていない場合、このチェック機能は 使用できません。

 「年末処理」>「年調データ入力」>「前年本年チェック」を クリックします。

Cells給与 ^{v9.53} <u>_{処理年} 20</u>	<u>)24</u> 株 5	式会社	セルズ	年齢チェック 台帳 イ く	<u>⊼-</u> ь	
 給与処理 賞与処理 年末処理 年末処理 年末調整計算 年末調 年末調整計算 年末調 (原泉徴収薄 支払状) 	カデータの確認 年訓 四整一定す 調整 兄内訳書 扶養1	昭宿認用 支給の入 ご会由分	<u>給与官与データ</u> カ 住民税総 書 <u>住民税</u> 記	<u>本年入退社情報</u> 括表 算	説明書 ②	
年第7-9入为「進」は登供き、1721は要す3757-9、「除」 氏名の一部の文字列 修宗 建秋果計算: 29,734 建秋果計算: 29,734	は年安計算編集を留今に反映。「賞」は ,375 他所編の有無: 無	24, 2422 7199	55にも反映しません。) 内容		年末調整す 年末調整す デー9確認。	> る人数 24/27人 ない人数 3/27人 P人数 0/27人
000002 使品 建合 約2 000002 使語 理話子 ?? 給 000003 使語 理話子 ?? 給 000004 小林 黄二 給 000005 三浦 和英 給 000006 高木 政美 給 000006 ● 領局 横男 給 000006 ● 領局 横男 給 000007 ● 領局 横男 給 000008 ● 領局 橫男 給 000009 ◎ 球素売組 給 000012 ● 井原 友美 給	 ヘ APRE [大長規2(5)+総] 上記3423 年未読録計算区分 年未読録計算区分 年未読録計算区分 年未読録計算区分 年未読録目前(○) 年未読録目前(○) ←年未読録目(○) ←年未読録目(○) ←年未読録目(○) ←年未読録目(○) ←年未読録目(○) ・ ・		在等 (10)地 (ペイアハト)年 朱麗娟族等の故・・・「次年人数」 相 <u>大義人数</u> 年度人数 印 和 <u>大義人数</u> 年度人数 印 和 <u>大義人数</u> ・・・・ 日 保護人数 ・・・・ 日 日 日 代表観人数」が「午頭人数」は 「な年人数」へ为すると キャラン スカナットすると キャラン スカナットである 、 、 で 日 、 代表観人数」が「午頭人数」が 「午頭人数」が 「 年調人数」 の	(回照約5) 戸 平和之前96(16) FK は次午運の税扶養人数を変更する場合に入力 - 次年人数])□[Ø秋之11本す。	年調減除額 0円 「税人数チェック」から
000013 ○ 加速修 約 約 000015 ○ 玩像 第一 給 約 000015 ○ 大石 弘文 給 約 000016 ○ 末市 小雪 給 1 000017 2 建造 がおり 給 1 000019 □ 清清司 給 1 000019 □ 一之親親<	 年末調整計算結果反映先 第与に反映 「算与に反映 	本人区分 障害者 算続 ひとり親		住宅借入金等特别控除30%的437 住宅借入金等特别控除30所数 住宅借入金等特别控除额 居住期始年月日(1回目)		年調減税額の一編を 確認できます。 戦人数テェック 前年本年チェック シート入力
000022 ○ 井田 李子 給 000023 ○ 山田 学 給 -	○ 絶与・賞与に反映しない	動労学生 未成年者 ス切	• •	住宅借入金等特別把除区分(1回目) 住宅借入金等年末残高(1回目) 居住開始任月日(2回目)		支払れRF1v7
 ● 個人情報 ○ チェックが[??]のみ ○ 牛鍋区分(△→○→×の頃) 	反映先的一括変更	炎害者 外国人		住宅借入金等特別控除区分(2回目) 住宅借入金等年未残廃(2回目) 前年の住宅借入金の内期は750	<u>.</u>	
(法国者ビデータ未入力(二)、乙種以外 すべて「年末加整」する 年前データ入力物、テキストボックスの借ば 「Entres」ーで確定してださい。	一 給与所得以外の所得記入欄収 取7 推所得(公的年金):	入金額を入力す 、金額	む自動で所得を計算します。 菌 所得金額 他所得:		也所得合計金額	

2. 「データ読込」をクリックし、メッセージは「はい」>「OK」で進みます。



 上段(緑背景)に本年登録データ、下段(白背景)に前年登録データを表示 します。登録データの入力漏れの確認や、前年との変更箇所確認の資料として ご利用ください。

※前年にデータがあり、本年にデータがない項目は赤色で表示します。
 ※前職の支給額、社会保険料、所得税は赤色表示の対象外です。
 ※本年データの修正等は「2. 年末調整計算用データの登録方法(12~49ページ)」を

ご参照ください。

年朝デー	ータ木宇宙	前年チェック																	1	7								
7-5	ABBY	ED IRM	#7		「デー	夕読込」後 木年	eのデー4	表示 「デー!	9読込」	「タン押」	F後、前	年にデータがあり、本	年にデータがな	しものは赤で表示さ	れます。				($\left(\right)$								
相違	5-903	表示	扶査欄に移動			前年		前戰の	の支給額	、社会保	和資料、別	所得税は赤表示の	対象外です。						(1								
_	株式会社	± セルズ																	1		扶養10			_				
相違数	退職	NO	氏名	障害者 区分	寡婦 区分	ひとり釈	動労学 生	未成 年者	乙機	災害者	外国人	本年入社年月日	(前職) 支給額	(前職) 社会保険科	(前職) 所得税	一般的	k 特定 扶養	16点 未満	8 老人 8 扶男		氏名	フリガナ	生年月日	统柄	老人区分	暗書者 区分	非居住 者	非居住者 要件
5		000001	佐藤 豊																	(
		000001	佐藤豊												Distance in the second second				1									
5		000002	佐藤 理恵子													1	2											
		000002	佐藤 理恵子			-	1	-	1	1							1	1	1	1								
		000003	佐藤 肇	1		1		4									1	4		(
		000003	佐藤 肇	1	1	1	-			-						-			1									-
10000	Second Second	000004	小林良二	2	terre s		- Contract	hanna	100000	la contra de	Plot ment	anna ann an dù				2		-	1									anna ann an a
-		000004	小林良二	2	-		-	-	-	-	-			-		-		-	1 /	H				-	1			
1		000005	三洲 相失	1			-	the sea	discourses.			and the second		a and the second second				a second	3	(
3		000005	三浦 相夫	1	-		-	-	-	-	-			1		1 2	5 1		3					-	-	_	1	_
		000006	高小 以夫 京士 孙美		1.1		-										1	-			Company and the second	barran management				Sprank.		
		000008	府市 以夫		-		1	-	-		-					-	-	-	-1	H					-			_
		000007	17-25 JOR /2008 IIE-		augus a			-	-							-	and the second	-		(
1		000008	後藤延田			1	1	-	1	1							1	1	-	1								-
		000008	後藤 採里		1		1	1								1		-	1	11					1			
		000009	坂本 香樹								1					1			11	H						-		
10000		000009	坂本 秀樹			1	1	1	1.000	1	100000			-		1000	1	1	11	(
		000012	井原 友美			S. marren				1	1					2			1	1							8	
		000012	井原 友美	CONTRACTOR DE LA CONTRACT				-						1		-	-	1		11					1			

💡 ポイント

本年登録データと前年登録データに相違がある従業員のみを表示する場合は 「相違データのみ表示」をクリックします。

再度全従業員のデータを表示する場合は、「全員表示」をクリックします。

年間データ本年前	年チェック			年間データ本年前	年チェック		
データ読込	印刷	終了	「データ読込」後	データ読込	印刷	終了	「データ読込」後の
	1.11	and the second	本年				本年
相違データのみ表	远 扶	養禰に移動	前年	全員表示	扶	養欄に移動	前年
株式会社	セルズ			株式会社	. ยเว		12

画面上でデータを確認する場合、横にスクロールをして確認をします。 扶養欄の確認の際「扶養欄に移動」をクリックすると、配偶者情報欄まで ページをスキップします。

※本人情報欄に戻る場合は「先頭に移動」をクリックします。

データ	読込	eden	終7					先	頭に移動	ו				
相違う	データのみ表	示	扶養欄に移動				8			7.0				
	株式会社	セルズ	r -	記得者	1	-1				1		扶養2	1	
相違数	退開設	NO	氏名	氏名	フリガナ	生年月日	統柄	記録者	所得金額	医香香	非居住	長名	フリガナ	生年月日
5		000001	佐藤 豊								2011			
1		000001	佐藤豊	佐藤 朱里	ታትታ ፖስሀ	1978/3/8		4		T			1	
5		000002	佐藤 理恵子					ê						
		000002	佐藤 理恵子	佐藤元	サトウ ハシッメ	1988/3/8	夫	4		1	1		1	
		000003	佐藤 肇											
		000003	佐藤 肇		1		0.0000	1		1				
	and the last	000004	小林良二			E	Second					小林葵	JN° 175 771	2009/3
		000004	小林良二		1					1		小林 癸	コパ*ヤシ アオイ	2009/3
1		000005	三浦 和美	三浦 由紀子	295 111	1982/7/27	쿺	3				三浦 正子	205 793	1991/7
01-2000		000005	三浦 和美	三浦 由紀子	205 113	1982/7/27	妻	1		1		三浦 正子	205 201	1991/7



 リストを印刷する場合、「印刷」をクリックし、印刷する項目にチェックを 入れ「印刷」をクリックすると、Excelで設定のプリンタより出力します。
 ※プリンタの設定はMicrosoftのサポートサイト等でご確認ください。



【出力イメージ】

※本人データは2枚出力し、すべて選択で最大7枚出力します。 ※「扶養3、扶養4」~「扶養9、扶養10」は同一の出力形式です。



■ 支払状況チェック

各従業員ごとの年間の給与(賞与)支払状況を一覧形式で確認できます。

1. 「年末処理」>「年調データ入力」>「支払状況チェック」をクリックし メッセージは「はい」で進みます。



2. 以下のメッセージは「OK」をクリックします。



♀ ポイント	削除 ×
一覧上に本年中の給与・賞与 支給がない従業員がいる場合、 右図のメッセージを表示します。	給与の支払がない社員は赤色のセルで表示されています。この社員を個 人情報から削除する場合はシートの「個人情報削除」ボタンから行うこと ができます。
※詳細は <u>手順7(62ページ)</u> へ	ОК



3. 給与・賞与更新済みの保存データ内の、課税対象額と累計を一覧形式で 表示します。

個人別主	专私状况		閉じる	その他	の抽出	ファイルと	出力	印刷												
2024年	課税計																			
No	氏名	月数	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	賞与1	賞与2	ät	乙欄計	非居住者計	実習生計
000001	佐藤 豊	11	2,734,375	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000		1,000,000	1,000,000	29,734,375			
000002	佐藤 理恵子	11	1,858,594	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000		-		16,858,594			
000003	佐藤肇	11	210,000	210,000	229,688	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000		888,888	888,888	4,107,464			
000004	小林 良二	11	580,368	595,145	669,032	574,684	582,641	579,231	594,008	614,469	575,821	596,282	591,735		-s	—	6,553,416			
000005	三浦 和美	11	507,385	527,885	515,393	618,213	738,138	635,125	742,750	545,182	733,525	514,432	522,119		560,000	560,000	7,720,147			
000006	髙木 政美	11	556,900	556,900	594,225	578,229	571,830	580,361	613,207	693,400	664,608	567,565	573,963		750,000	750,000	8,051,188			
000007	伊勢 順一	11	478,783	487,326	480,682	525,404	488,275	482,580	509,158	511,057	480,682	470,240	465,494	_	400,000	400,000	6,179,681			
000008	後藤 純男	11	386,569	398,050	419,030	388,657	405,879	431,242	454,413	381,455	403,374	377,697	419,969		580,000	580,000	5,626,335			
000009	坂本 秀樹	11	388,946	413,996	397,557	388,163	393,173	400,688	435,132	574,472	396,774	396,774	419,475		730,000	730,000	6,065,150			
000012	井原 友美	11	389,900	380,900	398,900	446,900	470,900	464,900	455,900	456,650	400,400	400,400	391,400		600,000	600,000	5,857,150			
000013	加古 修	11	391,834	388,143	396,264	392,572	393,754	407,338	395,525	389,619	401,432	389,619	439,822		690,000	690,000	5,765,922			
000014	荻原 真一	11	320,900	320,900	326,113	335,235	336,538	373,025	337,841	343,054	349,569	328,719	328,719		-	-	3,700,613			
000015	大石 弘文	11	327,490	324,385	325,006	333,080	321,900	326,869	359,166	333,701	334,322	334,322	334,322		430,000	430,000	4,514,563			
000016	志平 小雪	11	419,231	390,510	354,932	370,025	361,400	311,807	270,838	271,916	264,369	268,682	310,729		580,000	580,000	4,754,439			
000017	渡邊 かおり	11	130,599	119,456	128,375	121,600	105,700	106,400	154,200	125,400	138,530	124,400	121,775		—		1,376,435			
000018	西 浩司	11	328,900	328,900	336,944	349,680	351.691	346.329	361.075	342,307	358,394	334,263	344,541			_	3,783,024			
000019	一之瀬 綾	11	417,688	415,766	419,610	433,063	428,739	434,985	420,090	415,766	471,500	471,500	488,797		580,000	580,000	5,977,504			
000020	小柳 雅也	11	374,813	398,438	451,594	487,032	464,883	439,782	423,540	413,204	404,344	404,344	436,829		550,000	550,000	5,798,803			
000021	内野 猛	11	375,590	372,608	434,469	410.619	401,675	416,582	410.619	376.335	376.335	376.335	368,882		560,000	560,000	5,440,049			
000022	神部 幸子	11	125,664	123,530	119,900	112,200	107,800	115,500	121,000	106,700	123,200	107,800	109,675		260,000	260,000	1,792,969			
000023	山田学	11	345,966	346,636	337.252	347.977	337.252	334,571	335.241	335.241	349,988	363.394	387.525		540,000	540,000	4,901,043			
000024	田口 輝美	11	298,900	298,900	298,900	298,900	298,900	301,300	299,500	303,700	306,100	375,700	356,500		-	_	3,437,300			
000025	松元凉	11	252,900	252,900	252,900	252,900	252,900	253,908	256.932	253,404	257,940	281.119	287,166				2.854,969			2,854,969
000026	加藤晃	9	284,900	296,529	289,194	289,194	295,635	295,635	292,415	289,194	295.098		-		- 1	-	2.627.794			
000027	近藤 幸太郎	11	288,900	288,900	288,900	288,900	288,900	291,207	295 243	295.819	296 396	296 972	316 575		250.000	250,000	3,736,712	3.736.712		
000028	亚井 腔	11	260 119	252 900	252 900	252 900	252 900	257 025	254 963	255 994	255 994	255 994	275 588		100,000	100,000	3 027 277	-,,,	3 027 277	

ポイント

個人情報で乙欄・非居住者・中国人研修生等を設定後に計算した 給与・賞与はそれぞれ下記の色で表示され、一覧の右側にそれぞれの 集計額を表示します。

※個人情報の設定については、「1. 事前準備」> 「<u>1.2.非居住者・中国人研修生等がいる場合(10~11ページ)</u>」をご参照ください。

1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	賞与1	賞与2	8t	乙欄計	非居住者計	実習生計
2,734,375	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000		1,000,000	1,000,000	29,734,37			
1,858,594	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000		-		16,858,59			
210,000	210,000	229,688	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000	210,000		888,888	888,888	4,107,46			
580,368	595,145	669,032	574,684	582,641	579,231	594,008	614,469	575,821	596,282	591,735		— . ·	—	6,553,41			
507,385	527,885	515,393	618,213	738,138	635,125	742,750	545,182	733,525	514,432	522,119		560,000	560,000	7,720,14			
556,900	556,900	594,225	578,229	571,830	580,361	613,207	693,400	664,608	567,565	573,963		750,000	750,000	8,051,18			
478,783	487,326	480,682	525,404	488,275	482,580	509,158	511,057	480,682	470,240	465,494		400,000	400,000	6,179,68			
386,569	398,050	419,030	388,657	405,879	431,242	454,413	381,455	403,374	377,697	419,969		580,000	580,000	5,626,33			
388,946	413,996	397,557	388,163	393,173	400,688	435,132	574,472	396,774	396,774	419,475	—	730,000	730,000	6,065,15			
389,900	380,900	398,900	446,900	470,900	464,900	455,900	456,650	400,400	400,400	391,400		600,000	600,000	5,857,15			
391,834	388,143	396,264	392,572	393,754	407,338	395,525	389,619	401,432	389,619	439,822	—	690,000	690,000	5,765,92			
320,900	320,900	326,113	335,235	336,538	373,025	337,841	343,054	349,569	328,719	328,719			—	3,700,61			
327,490	324,385	325,006	333,080	321,900	326,869	359,166	333,701	334,322	334,322	334,322	—	430,000	430,000	4,514,56			
419,231	390,510	354,932	370,025	361,400	311,807	270,838	271,916	264,369	268,682	310,729		580,000	580,000	4,754,43			
130,599	119,456	128,375	121,600	105,700	106,400	154,200	125,400	138,530	124,400	121,775		—	_	1,376,43			
328,900	328,900	336,944	349,680	351,691	346,329	361,075	342,307	358,394	334,263	344,541		1000	-	3,783,02			
417,688	415,766	419,610	433,063	428,739	434,985	420,090	415,766	471,500	471,500	488,797		580,000	580,000	5,977,50			
374,813	398,438	451,594	487,032	464,883	439,782	423,540	413,204	404,344	404,344	436,829		550,000	550,000	5,798,80			
375,590	372,608	434,469	410,619	401,675	416,582	410,619	376,335	376,335	376,335	368,882		560,000	560,000	5,440,04			
125,664	123,530	119,900	112,200	107,800	115,500	121,000	106,700	123,200	107,800	109,675		260,000	260,000	1,792,96			
345,966	346,636	337,252	347,977	337,252	334,571	335,241	335,241	349,988	363,394	387,525		540,000	540,000	4,901,04			
200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	201 200	200 500	202 200	206 100	275 700	256 500		· · · · ·		3,437,30			
252,900	252,900	252,900	252,900	252,900	253,908	256,932	253,404	257,940	281,119	287,166		—	—	2,854,96			2,854,969
284,900	296,529	289,194	289,194	295,635	295,635	292,415	289,194	295,098	-				2000	2,627,79			
288,900	288,900	288,900	288,900	288,900	291,207	295,243	295,819	296,396	296,972	316,575		250,000	250,000	3,736,71	3,736,712		
260,119	252,900	252,900	252,900	252,900	257,025	254,963	255,994	255,994	255,994	275,588		100,000	100,000	3,027,27		3,027,277	

- 乙欄…緑色
- 非居住者…青色
- 中国人研修生等(実習生)…黄色

4. 課税対象額の累計以外を表示する場合は、「その他の抽出」をクリックし、 表示する項目を選択後「OK」をクリックします。

※表示可能な項目は「基本情報」>「手当・控除項目」タブに設定済みの項目かつ、 「保存データ」に該当項目の数値が登録されている場合のみです。

「手当・控除項目」の設定については<u>こちら</u>。

※表示内容の切り替え後、再度課税累計額を表示する場合は、<u>手順1(58ページ)</u>より やり直してください。



5. 一覧に表示の内容をExcel形式のファイルで出力する場合は、 「ファイル出力」をクリックし、メッセージは「はい」で進むと、 新規のExcelブックを表示します。

※表示のExcelファイルを保存する場合は、Excelリボンメニューの「ファイル」> 「名前を付けて保存」より任意の場所に保存をしてください。 なお、保存方法の詳細はMicrosoftのサポートサイト等でご確認ください。

個人別支持	4状況	閉じる	その他の抽出	ファイル出力	印刷	l.		
2024年	課税計							
No	氏名	月数 1月	2月 3/	4月 5月	6月	7月	8月	9月
					~			
		202	ートを新規のエクセル	レブックに出力します	Γ?			
			はい	N(Y) いいえ	(N)			

 一覧に表示の内容を印刷する場合は、「印刷」をクリックし、 メッセージは「はい」を進むとExcelで設定のプリンタより出力します。
 ※プリンタの設定はMicrosoftのサポートサイト等でご確認ください。

個人別支	丛状況		閉じる	その他の抽出	ファイル出	ъ	印刷				
2024年	課税計										
No	氏名	月数	1月	2月 3月	44	5月	6月	7月	8月	9 月	-
			ED刷	? ブリンタの準備(まいいですか ?	×					
				(\$1.1(Y)	いいえ(N)						

【出力イメージ】

No ES	H# 1月 2月 3月	4月 5月	6月 7月	8月 9月	10月 1	1月 12月	福与1	前与2	21	乙根計 菲原	(住街計) 実習生計
000001 佐藤 柳	11 2,734,375 2,500,000 2,500,000	2,500,000 2,500,00	0 2,500,000 2,500,0	2,500,000 2,500	000 2,500,000 2,5	00,000	1,000,000	1,000,000	29,734,375		
000002 佐藤 康恵子	11 1,856,594 1,500,000 1,500,00	3 1,500,000 1,500,00	0 1,500,000 1,500,0	000 1,500,000 1,500	000 1,500,000 1,5	00,000	-		16,858,594		
000003 住線 儲	11 210,000 210,000 229,688	3 210,000 210,00	0 210,000 210,0	00 210,000 210,	00 210,000 21	- 060,0	888,885	886,688	4,107,464		
000004 小林 国二	11 580,368 595,145 669,032	574,684 582,64	1 579,231 594,0	08 614,469 575,	21 596,282 59	1,735 -		-	6,553,416		
000005 =34 104	11 507,385 527,885 515,39	5 515,213 738,13	8 635,125 /42,/	50 545,182 733;	25 514,432 52	2,119 -	560,000	560,000	2,720,147		
0000007 (#10.18-	11 /70 702 /07 216 /00 69	575,229 571,83	5 492 590 500 1	50 511 057 400	08 207,305 37	5,004	/00,000	1/20,000	6 1 79 601		
000007 1965 168	11 386 560 308 050 410 030	388 657 405 87	0 431 342 454 4	13 381 455 403	74 377 607 41	0.050 -	590,000	580,000	5 626 335		
000009 振志 奈樹	11 388,946 413,996 397,553	388,163 393,17	3 400,658 435,1	32 574,472 396.	74 396,774 41	9,475 -	730.000	730,000	6.065.150		
000012 井原 友愛	11 389,900 380,900 398,900	445,900 470,90	0 464,900 455,9	00 456.650 400.4	00 400.400 39	1,400 -	600.000	600,000	5,857,150		
000013 加古 修	11 391,834 388,143 396,264	392,572 393,75	4 407,338 395,5	25 389,619 401,4	32 389,619 43	9,822 -	690,000	690,000	5,765,922		
000014 茲原 與一	11 320,900 320,900 326,113	335,235 336,53	8 373,025 337,8	41 343,054 349,	69 328,719 32	8,719 -	-	-	3,700,613		
000015 大石弘文	11 327,490 324,385 325,006	333,080 321,90	0 326,869 359,1	66 333,701 334,	122 334,322 33	4,322	430,000	430,000	4,514,563		
000016 志平 小舎	11 419,231 390,510 354,933	370,025 361,40	0 311,807 270,8	38 271,916 264,	69 268,682 31	0,729 -	580,000	580,000	4,754,439		
000017 渡潮 かおり	11 130,599 119,456 128,375	5 121,600 105,70	0 106,400 154,2	00 125,400 138,	30 124,400 12	1,775 —	-	-	1,376,435		
000018 // Enl	11 328,900 328,900 336,944	4349,680 351,69	1 346,329 361,0	/5 342,307 358,	94 334,263 34	4,541 -	E00.007	500.000	5,783,024		
000019 2249 82	11 974 012 200 420 451 504	433,003.420,73	2 439,985 420,0	40 412,700 471,	100 471,300 48	6.920	550,000	550,000	5 708 803		
000021 2389 12	11 375 500 372 608 434 466	410 519 401 67	5 418 582 410 6	19 376 335 376	35 376 335 36	R.882 -	560,000	560,000	5 440 049		
000022 神郎 李子	11 125.664 123.530 119.900	112.200 107.80	0 115 500 121 0	00 106.700 123.	00 107 800 10	9.675 -	260.000	260,000	1,792,969		
000023 山田 学	11 345,966 346,636 337,252	347,977 337,25	2 334,571 335.2	41 335,241 349,9	88 353,394 38	7,525 -	540,000	540,000	4,901,043		
000024 田口 料本	11 298,900 298,900 298,900	298,900 298,90	0 301,300 299,5	00 303,700 306,	00 375,700 35	6,500	1000	-	3,437,300		
000025 松元 谅	11 252,900 252,900 252,900	252,900 252,90	0 253,908 256,9	32 253,404 257,9	40 281,119 26	7,166 -	-	-	2,854,969		2,854,969
000026 加藤 州	9 284,900 296,529 289,194	289,194 295,63	5 295,635 292.4	15 289,194 295,	98 - 98		-		2,627,794		
000027:近禄 東太郎	11 288,900 288,900 288,900	288,900 288,90	0 291,207 295,2	43 295,819 296,	96 296,972 31	6,575 -	250,000	250,000	3,736,712 3	,736,712	
000028 477 89	11 260,119 252,900 252,900	252,900 252,90	0 257,025 254,9	03 255,994 255,	94 255,994 27	51288 -	100,000	100,000	3,927,277	3,0	27,277

本年中に一度も給与・賞与の支給がない従業員は、氏名欄を赤色表示します。
 赤色表示の従業員のうち、既に退職している場合は、「個人情報削除」を
 クリックし、対象従業員を選択後「削除」をクリックで、個人情報の削除が
 可能です。

※個人情報の削除は「個人情報」からも可能です。詳細はこちら。

個人別	专払状況		閉じる	その他	の抽出	ファイルと	出力	印刷	個人	情報削除							
2024年	課税計																
No	氏名	月数	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	賞与1	賞与2	it.
000021	内野 猛	11	375,590	372,608	434,469	410,619	401,675	416,582	410,61	376,335	376,335	376,335	368,882		560,000	560,000	5,440,049
000022	神部 幸子	11	125,664	123,530	119,900	112,200	107,800	115,500	121,0 0	106,700	123,200	107,800	109,675		260,000	260,000	1,792,969
000023	山田 学	11	345,966	346,636	337,252	347,977	337,252	334,571	335, 41	335,241	349,988	363,394	387,525		540,000	540,000	4,901,043
000024	田口輝美	11	298,900	298,900	298,900	298,900	298,900	301,300	299 500	303,700	306,100	375,700	356,500		- 1		3,437,300
000025	松元涼	11	252,900	252,900	252,900	252,900	252,900	253,908	25 ,932	253,404	257,940	281,119	287,166	-	-	—	2,854,969
000026	加藤 晃	9	284,900	296,529	289,194	289,194	295,635	295,635	2 2,415	289,194	295,098	-	-			-	2,627,794
000027	近藤 幸太郎	11	288,900	288,900	288,900	288,900	288,900	291,207	795,243	295,819	296,396	296,972	316,575	—	250,000	250,000	3,736,712
000020	112 ++ 1955	11	260,119	252,900	252,900	252,900	252,900	257,025	254,963	255,994	255,994	255,994	275,588	_	100,000	100,000	3,027,277
000029	山本一郎	0		—	—		-		-	-		-					0
*****														+++	+		





■ 年間累計額チェック

給与・賞与更新済みの給与データを集計し、収入金額要件に関する各種控除が 適用されるかのチェックが可能です。 年末調整計算実行前のチェックとしてご利用ください。

1. 「年末処理」>「年末調整計算」>「累計チェック」をクリックます。

Cells給与 ^{v9.53} _ _{処理}	<u>□年 2024</u> 株式会社 セルズ	
総与処理 賞与処理 年調データ入力	年調入力データの確認 年調確認用給与賞与デー	辺明書 一夕 本年入退社情報
年末処理 その他処理A その他処理B	年末調整の計算を開始します。 年末調整の計算を行うリストです。 支払払 独口に反映:(23/23)人選択 社員No 先名 大計算 000001 佐藤 管 000002 佐藤 管 000002 佐藤 管 000003 佐藤 管 000006 三本計算 000007 伊勢 疇 000008 総勝延男 000007 伊勢 疇 000008 大部 目前 000013 加古修 00014 茨原 阜 00015 大石 弘文 00015 大石 弘文 00015 大石 弘文	× <参考データ> 下記のリストは年調しない(×)または、デー9確認中(△)のリストです。 <u>社員No</u> <u>氏名</u> 年調区分 000025 加厚晃 × 000027 近藤 季太郎 × 000028 平井 聡 × 000029 山本 一郎 ×
		年末調整計算前のチェック 算婦、ひとり服、動労学生控除等は該当しても本人の所得額により 受けられない場合があります。 また、所得金額調整控除は収入が850万円を超える社員に適用されます。 案計チェックでは12月までの収入の業計を集計し、これらのチェックをおこないます。 住宅借入金等特別控除についても本人の所得により受け6 累計チェック れない場合があります。これらも確認が可能です。

2. 「累計チェック」をクリックし、年末調整の計算結果の反映方法を選択後、 「累計表示」をクリックします。

累計チェッ	20 終了	累計チェック			年調区分
本人が寡婦、ひと また配偶者特別! (該当する場合に	19親、勤労学生の場合、一 控除の収入制限は所得金 は12,100,000円が上限)	-定の所得制限からり、それを超える場 額調整控除に該当するかによって収。	場合は該当してもその控除は受し 入制限が異なります。	けることができません。	0 ★ △
	累計表示			×	
	年末調整の計算 (・ 給与に反敗 () 賞与に反敗 () 給与に反敗 () 給与に反敗 () 給与に反敗	を 快する⇒今回の給与計算後の累計 快する⇒今回の賞与計算後の累計 は与にも反映しない⇒現在の保存う	tを表示 tを表示 データの累計を表示	累計表示	



- 3. チェック結果がメッセージに表示されるので、内容を確認し「OK」を クリックします。
- 【メッセージ例①】

【メッセージ例②】



4. 手順3のメッセージで修正が必要と表示された内容は、シート上に赤色で 表示します。該当項目を修正する場合は「<u>2. 年末調整計算用データの</u> <u>登録方法(12~49ページ)</u>」の手順を参照し修正します。

累計	チェック	終了	累計チ	197					£	Fill an a		所得金額	1		5 oct 75
	21/1 22/25	- card ac							E	区分 表示	の内容	調整控除		表7	下の内容
4 1 45 miles	TALMAR SLASS	学生の理る		mustan zea	17日21日 合け	1 + ZA	170001+2001+2	71+5782++1		0 年	調する	該当(★)	自身が特	制 障害者	
中人小寿州	も、いていた、シリア	チェーク 第1日 (十日万分)	このが明教が除	川欧川のワ、しれて		い思想してもてい	位于1871日文17名	CCD CCA CNo		× 年話	副しない	該当(☆★)	同一生調	†配偶者又は持	主義親族が特別障害者
かん日に同日		DOLTHS FI	HI WANTELING	1CBX = 3.97.1C4	J CHA/APJHD	() +=(4.74.9.9.			1.7	△ データ	殊入力	該当(☆)	年齡23	親未満の扶養和	見族がいる
(9X=13.24	SC1812,100,0	00F30-T1	ax)								8	该当(确定中位	5) 確定中的	ちで所得金額調	種控除が可能
Collette	7.11作士 明路計算	当時に認得	考验到达除物7	いわ 空間 地震学 単力学	学生の収え	生成のチェックス	経行いますが					該当	上記以外	トの理由で該当	
「累計チェッ 所得金額調 データの修う 各控除の「 す。 所得金額調	クリボタンからでもし 問整控除の内「該 王は「年調データ」 〇」、年調区分は 問整控除は「年調	収入制限の 当と表示 入力」から修 「年調デー データ入力)チェックが可能で されているデータに &正してください。 タ入力」で設定し 」で設定した値と	す。収入制限を起 す水色のセルで表 た値です。配偶者 「収入累計」から	Sえているデー 示します。この 等特別控除は 判定します。言	タは赤色のセル)データは手動 「所得調整金薯 表示の内容にこ	いで表示します で該当にしたテ 朝控除適用前 のいては右上の	ータです。 で判定していま 表の通りです。	住宅借入金等 その年について 上記に該当す それらのデータ 合計所得は[[4	幹特別控除に は適用ができ る場合、「住 は本年の控 給与所得(調	ついて合計所行 ません。(特例 乾備入金等特 純対象外となる 整控除後)+4	导が3000万 特別特例取 別控除額」「 可能性があり ■金所得+その	円を超える場 得又は特例」 住宅借入金 ます。データの の他所得』を	合(居住開始) 居住用家屋・和 等特別控除区 D修正は「年調 合算した値です	ヨが令和4年1月1日以後は2 例認定住宅に該当する場合 分(1回日、2回日)」のデータ データ入力」から修正してくださ 。
			収入制限⇒	11,950,000	6,777,778	6,777,778	1,300,000	8,500,000趨				住宅備入金			
NO.	氏名	年調 区分	収入累計	配偶者特別控除	察婦	いとり親	勤労学生	所得金額 調整控除	合計所得	住宅借入金等 特別控除額	居住開始日 (1回目)	等 特别拉陆区 分 (1回目)	居住觸始日 (2回目)	住宅借人至等 特別控除区分 (2回目)	備考
000001	佐藤 豊	0	32,234,375						30,284,375						収入累計2000万円超のため年間
000002	佐藤 理恵子	0	18,358,594		G	2			16,408,594						
000003	佐藤 肇	0	4,317,464						3,012,800	i l					
000004	小林喪二	0	7,138,331						35,324,497	180,000	H27.7.24	住(特)			合計所得3000万円超の
000005	三浦 和美	0	8,280,704	0					6,352,633						
000006	高木 政美	0	8,620,885	-					6,670,885						
000007	伊勢順一	0	6,691,687						4,922,518						
000008	後藤 純男	0	6,052,567					C	4,401,600						
000009	坂本 秀樹	0	6,458,010						4,724,800	E .					
000012	井原 友美	0	6,250,050						4,558,400	1					
000013	加古修	0	6,153,326			-			4,481,600	1					
000014	荻原 真一	0	4,033,893						2,785,600	1					-
000015	大石弘文	0	4,897,331						3,476,800	0					
000016	志平 小雪	0	5,084,574		0				3,627,200						
000017	渡邊 かおり	0	1,497,835				-		947,835						
000018	西 浩司	0	4,122,649						2,856,000				_		
000019	一之瀬綾	0	6,425,942						4,699,200						
000020	小柳雅也	0	6,216,436			-			4,532,800	-	-				
000021	内野猛	0	5,808,931						4,206,400	0					
000022	神部 幸子	0	1,901,144			-			1,250,000						
000023	山田学	0	5,264,437						3,771,200	123,000	H22.1.30	22			
000024	田口輝美	0	3,767,400				-		2,571,200	-					
000025	松元凉	0	3,140,623						2,118,000	123,000	H30.5.22	住(特)		-	
which will be all the share of the	加藤晃	×	2,627,794			-		-	1,756,800		H28.4.1	住(特)			
000026		100	4 001 017						2,830,400	1	-				
000026	近藤 幸太郎	×	4,091,917			-									
000026 000027 000028	近藤 幸太郎 平井 聡	×	4,091,917						0	1					

- 5. 一覧の右側では住宅借入金特別控除について、下記内容をチェックし、 該当する場合は水色表示します。水色表示の場合、本年の控除対象外の 可能性があるため、<u>こちら</u>の手順を参照し修正します。
 - ✓ 特例特別特例取得または特例居住用家屋・特例認定住宅に該当する場合、 合計所得が1,000万円を超えるか
 - ✓ 居住年月日が令和4年1月1日以降の場合、合計所得が2,000万円を超えるか
 - ✓ 上記以外の場合、合計所得が3,000万円を超えるか

				- 05	itt su		小期中不該以	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	
すが、						1160407	NATE COXE	ŧ	
します。		住宅借入金等	特別控除に	ついて合計所得	事が3000万	円を超える場	合(居住開始)	日が令和4年1月1日以後は2000万円	を超える
こしたデ	ータです。	その年について 上記に該当す	は適用ができ る場合、「住日	ません。(特例) E借入金等特別	特別特例取 別控除額」「	得又は特例居 住宅借入金	居住用家屋・特 等特別控除区	特例認定住宅に該当する場合は1000万 「分(1回目、2回目)」のデータを水色のセ	i円を超 いで表
意用前で	で判定していま	それらのデータ	は本年の控除 合与所得(調整)	対象外となるi 客控除後)+年	可能性があり	ます。データのの他所得」を	修正は「年調	データ入力」から修正してください。 り。	
白上の	表の通りです。	1210		×.					
0,000	8,500,000超		-		住宅借入金		2012 2019		
学生	所得金額 調整控除	合計所得	住宅借入金等 特別控除額	居住開始日 (1回目)	等 特别控除区 分 (1回月)	居住開始日 (2回日)	住宅借入金等 特別控除区分 (2回目)	備考	
		30,284,375						収入累計2000万円超のため年調不可	
		16,408,594							
		3,012,000							
		35,324,497	180,000	H27.7.24	住(特)			合計所得3000万円超のため	
	_	0,002,000							
		6,670,885							
		4,922,518							
	C	4,401,600							
		4,724,800							
1		4,558,400							

ポイント

「累計チェック」では下記内容をチェックします。

項目名	チェック内容
配偶者特別控除	給与収入11,950,000円以下 ※所得調整控除に該当する場合は12,100,000円が上限ですが、 ソフトの仕様上、収入累計欄が11,950,000円を超える 場合はセルを赤色で表示します。
寡婦	給与収入6,777,778円以下
ひとり親	給与収入6,777,778円以下
勤労学生	給与収入1,300,000円以下
所得金額調整控除	給与収入8,500,000円超
住宅借入金等特別控除	合計所得30,000,000円超 ※特例特別特例取得または特例居住用家屋・特例認定 住宅の場合、10,000,000円超 ※居住年月日が令和4年1月1日以後の場合、20,000,000円超



■ 年調入力データの確認

「年調データ入力」で登録した内容を一覧形式で確認できます。

1. 「年末処理」>「年調入力データの確認」をクリックます。



 「<u>2. 年末調整計算用データの登録方法(12~49ページ)</u>」で登録した内容を 8名ずつの一覧形式で表示します。

年調入力 2024年	1 データ 調 了 用式会社 セルズ	2	77R	助		EDIRA	I,		1	-2187	1							(/					
															40	18 8	日前	/ san	一正開	Risk II	日数	Elliu .	托盤和	(Sister)
2.50m	10	<u>主命</u> 内日 入社学月日	*# 3	8	10 17	2 81	1 H H H	社事中数1 内国発生(1 815090 1 810090	小油与数 把母亲路	収入(単位) 町谷(中辺)	在毛拉時構算的 信任開始1回日	0-500-675 90-69255	il d A	5.6 生年月日	和供物活动 合和所得限	成各 重年月日	ey	西南 有每月日	谢人区分	16名 生年月日	老人区分	医卷 生年月日	第人区分
200		道社(1月日 15回向村	101 201 2	10 1 11 -	2 : 	5 /# 1 /#	竹間月	1 1000000	< 新聞人生書 1 新聞人生書		派令(70歳) 消化用計	住出来新闻出工程 優入血液高1回日	4469439188 @\	家要 後6市区村村	(15) (15)(14) (15)(14)	(建設管路区5) 調整停除区5)	成55 非認住者	100	総統 非応任者	編集者(23) 米市は世界件	結柄 非伝注者	○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	城桥 非医任者	株式会社(S) ATC:074
000001	(1# E	540.8.1 599.3.29	0											SAWTER MR1	_			$\left \right\rangle$)					
	1.	名古里市	0					1			28,734,375							1						-
000002	CE 1727	\$25.6.26 \$59.1.29	0	0					1					名古蒙市西区接出1									den provense se s	-
		6689	0						1		14.638,594						1		/		C+101241114		8-11-11	
000003	佐藤 璽	78.6.18 699.7.29	0	8			1	-						也希望市分山居水繁建130 宝山 201			1	1						
		あた線市	1						4		4,107,464		1012 and 101					1	1					
		623.1.23	0						1			. 8.	180,000				小林栗							-
000004	小林良二	\$55.3.29			11			-	-			(27)7-24		10003038080000000000			701.7.2		1					
		2.66第7	2		1			-			6,553,438	\$8,000,000						1	1					
		\$25.7.20	0						-	-					三朝面紀子	154	三重正子	- ()	三道帝子					-
000005	三浦 和美	2098.1.29		1+	+							-		# 214 0 1 # #14125100	- =3/./.4/ E		7	1	#					
-		第 日井市	3	1	1				1		7,720,147						···· - 101			1				
		625.9.2	0					-	-	_	_				違木 未留子	现现(此人)	業本之野	1	/					
000006	無木 战美	563.9.26		++	++	-			1					#14812015-12440400-91	327.11.29		36-2-10 #	1	1	-pieinerie-		·[·····		+
		君间底	0						1		8,051,188													
	100000000000000000000000000000000000000	525.2.1	0						1					5112110100A144			1	11	/		- 0.0%0700	Filmonia		
000007	伊勢 這一		0			11			1									1						
-		242/5		++	++		-	-	-	-	6,179,581	-				1985		-)	-	-		1		
000006	油菜 兵火	563.12.1	2			1								小校市城下町小駅29 (4)時(0)(3) 506号雪	532 12.10			1	/					1
		0.00	0						-		5,626,735			anne ann ann an ann ann				+ (1			·p·····		

 9名以上の従業員がいる場合、「ページ指定」枠内の「←」「→」をクリック または、プルダウンリストよりページを指定し、表示ページの切り替えが 可能です。

年調入	カデータ	終了	7	アイリ	出	ђ			FI	唰					□ / \$	-ジ指定 - ↓ → ↓			
2024年	株式会社	セルズ						1							_		1 -		
			生年月日	Arran	醇	寡	17 2	勤	木	Z	災	外	死	社保申告分	新生命保険	介護保険	収入(中途)	住宅控除摘要数	住宅控除摘要額
21 == Nio	5	r Az	入社年月日	1476	古	婦	り 現	労	年	80	者	国人	Ċ	内国民年金	旧生命保険	地震保険	社保(中途)	居住開始1回日	居住開始2回目
TRENO	1	A-11	退社年月日	税扶	-	特	1	老	同	12	特	同	非	小捕摸共适率告分	新個人年金	長期損害	源泉(中途)	住宅拉降区分1回目	住宅控除区分2回目
			市区町村	委款	般	定	蔵	X	老	害	障	特	居	所得調整控除	旧個人年金	小规模共高级与分	課税累計	借入金残高1回目	借入金残高2回目

 ー覧に表示の内容をExcel形式のファイルで出力する場合は、 「ファイル出力」をクリックし、メッセージは「はい」で進むと、 新規のExcelブックを表示します。

※ページが複数ある場合は、ページごとにシートを分けて出力します。 ※表示のExcelファイルを保存する場合は、Excelリボンメニューの「ファイル」> 「名前を付けて保存」より任意の場所に保存をしてください。

なお、保存方法の詳細はMicrosoftのサポートサイト等でご確認ください。

	年 201	調入	カデー	-9	+711	終了	ſ	77	アイル出	љ	印刷		[1 -				
	202		1/K.Dv	ATT	C/V.	`													
	社,	€No			氏名		生 入社 退社	年月日 1年月日 1年月日 区町村	年調 書 制 税扶 委数		木成年 乙 災害者 同者 障害	外 死 社保申告分 新生 人 亡 内国民年金 旧生 同 非 小国電気運動等 新生 時 居 所得調整控線 旧価	E命保険 E命保険 副人年金 副人年金 小	介護保険 地震保険 長期損害 ^{現決済紛59}	収入(中途) 社保(中途) 源泉(中途) 課税累計	 住宅控 居住開 住宅控 借入金 	除摘要数 110日 110日 110日 残高10日	住宅控] 居住開 住宅控除 借入金列	除損要額 始2回目 区分2回目 読高2回目
				出力	כ	5					16	× н:	Ъ			>	×		
				1	2	T	フセルの	の新規ブ	ックに出	けいます。	よろしいです	1172	A -	ファイルにも	+ カレま!	t-			
					٩			1411.002	J J ICH	1710839			U	// I/MCL	LIJIOA	J/1.6			
									_										
										(はい(<u>Y</u>)	0101	~(12)			OI	к			
	_	_																	
自動保存		7 7)						1.10	1	10.10		₹ Book1 - Ex	scel			Q	8		ð
計動保存 MyN	e (enu	7D)	-A #	杁	∧-≤	レイアウ	下 数	式 デー ⁴	9 校問	表示自動	助化 アドイン	➡ Book1 - Ex へルブ セルズサポート	ccel			Q	8	- 1/xc -	0 6#
副版合 MyN	enu V i	क क ×	-1. # / fx	БД 	<i>∧</i> -3	レイアウ	ト数	式 デー:	9 校開	表示自動	御化 アドイン	マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート	cel			Q	8	- 1<×=	0 6#
計動保白 MyN 5 6	1enu > 1	70) 本 1 × 1 × 8 9	-14 # / fx 10 11 12	₿入 ↓ 2 13 1	≪-3 4 15	レイアウ 15	rト 数 17	式 デー: 18	9 校開 19	表示 自動	M化 アドイン 21	■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24	ccel 25	25	27	Р 28	8	- 	0 8 # 31
自動保有 Myt 5 6 月日	1enu 7	オン i 木 i × s 9	-/4 # / fx 10 11 12	¥入 ~ 2 13 1 男 9	ページ (15) (月)	レイアウ 15 原来告分	ト数 17 新生の研測	式 デー: 18 19	9 校開 19 取入(中論)	表示 自動 20 在名字法博士	防化 アドイン 21 住宅1255時間頃	マ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24	25 25 5.8	26 集者 勤興者区分	27 扶機等 氏名	28	(名) 29 注意	- マコメント 30 歳族3	0
	Menu 7 7		-14 #	和入 2 13 1 2 2 13 1	ページ 4 15 見 日 日	レイアウ 15 (原中告分 調覧兵金	ト 数 17 新生の深助 旧生の深助	式 デー 18 18 18 18	9 校開 19 取入(中途) 社界(中途)	表示 自動 20 在宅的時間数 属生開始10日	 アドイン 21 住宅総議務領 席住務地と回回 	〒 Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 24 1	25 25 氏名 生年月日	26 興者 配備者区分 合計所得編 考書2500	27 扶機業 氏名 生年月日	ク 28 18時2 1 1 1 1 1 1 5 9	29 注意 生年月日 生年	- ワコメント 30 歳k3 老人区分	0 31 58 58 58 54 54
調助保存 Myt 7日 町 月日 戦 月日 戦	1enu 7 7	オフ) I 木 8 9 夢媛特走 君	-ム 邦 / fx 10 11 12 10 第二式 相 第二式 1 第二式 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		ページ 15 死亡 井居 月	レイアウ 15 (原中告分 (国民年金 (明聖技術)	17 17 新生命項目 新星人年生 日優人年生	式 デー: 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	9 校開 19 収入(中途) 連続(中途)	20 在宅控除機要数 医生理验1回目 往来的能回目 往来的能回目 使入金换着1回目	 別化 アドイン 21 生生授助演奏員 滞在発始28日 生生授助定次3日 金工業施28日 金工業施28日 金工業施28日 	■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村	25 25 氏名 生年月日 終間 非間任務	26 集著	27	タ 28 数2 常長医分 常語音(医分 水母28番杆	29 技働課 送名 生年月日 続何 非属住者	- ロコメント 30 載人区分 非届在書野作	口 31 5名 生年月(続柄 非属住)
調助保有 Myf	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	オフ) オフ) ボ ボ ボ ボ ボ ボ ボ ボ ボ ボ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	-ム 邦 / fx 10 11 12 10 11 12 10 11 12 10 7 年 間違 として	13 1 二 13 1 二 2 13 1 二 2 13 1 二 2 13 1 二 3 1 2 13 1 二 3 1 2 1 3 1 2 1 3 1 2 1 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ページ 15 兵下 日 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	レイアウ 15 (原中告分 (原中告分 (原明登分))	17 新生态原则 附值人年至 目儀人年至	式 デー・ 18 18 18 10日 18 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日	9 校開 19 取入(中途) 運用(中途) 運用(用金)	20 20 住宅均除損要数 屋住開始1回目 住宅的に回日 信礼金残高1回日	 第二日 アドイン 21 住宅指統法問題 進行整治之間目 住宅指定之が3回目 住宅指定之が3回目 	 ■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名古慶市高区勝川1 	25 起 5条 生年月日 続明 非常在書	26 集整 盈属着区分 自計所得望 漂亮着区分 原质控附区分	27 扶藥相 五名 生年月日 統明 非間住書	28 乾算2 老人区分 來產這個豐作	29 注機部 医名 生年月日 続明 非国住者	30 電機(素3 電子局(医分) 北陽位服費件	〇 31 王 王 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二
動保市 Myf 6 日日 和 月日 和 月日 和 月日 和 1月日 日 1月日 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日	● 1enu 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	わ お 9 事 編 1 6 表 9	-ム 邦 / fx 10 11 12 10 第二 二 初 日 理 た 人 名	■ 入 2 13 1 2 13 1 2 13 1 7 ■ 7 ■ 7 ■ 7 ■ 7 ■ 7 ■ 7 ■ 7 ■	ページ 4 15 〒 <u>昇</u> 15 〒 <u>昇</u> 15	レイアウ 15 (原中告分 (国民年金 (明朝登録)	ト 数 17 新生命原則 旧生命原則 所個人年生	式 データ 18 18 18 18 18 10 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	9 校開 19 収入(中止) 運発(中止) 運発(中止)	表示 自動 20 住宅総約原動 度名開始)回日 住宅総約E目 住宅総約E目 回日	 第二日 アドイン 21 住宅田を決決要項 産生発展と2回目 住宅田を公式回日 	 ■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現在所 変更後の市区町村 名点圏市商区物川1 	25 至5 医念 生年月日 就明 非常在卷	26 風景着 空陽着区分 高計所得編 環高者区分 原規控除区分	27 氏离 生年月 液明 非間住者	25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 2	29 扶護部 近名 生年月日 続州 非属住者	- フコメント 30 収除3 本語物区分 北福佐御豊杵	〇 31 31 近名月 美名月 兼衛備 非際住
動保名 My 「 日日 町 日 町 日 町 日 町 町 日 町 町 日 町 町 町 町 町		オン ホ 3 9 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000	-ム 非 / fx 10 11 12 10 素式機構 高年間障害 私		ページ 4 15 兵 7 1 井 1 日 月 1	レイアウ 15 (原中告分 (国民年金 (明聖改派)	17 17 新生命原则 新國人年登 旧儀人年登	式 データ 16 16 16 16 16 10 日本学校 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	9 校園 19 取入(中途) 遵承(中途) 遵承(中途) 29,734,375	表示 自動 20 住宅防防用機動 生活物体用機動 生活物体の目的 使入金機能100日 使入金機能100日	 アドイン 21 住宅日知道常備 畑石和地22日 田石和地22日 田和地22日 田和地22日	 ▼ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現在所 変更後の市区町村 名击堰市高区随川1 	25 25 五余 五余 月日 諸明 非常任書	26 風着 配偶着区分 合計防得調 環路書区分 源泉控除区分	27 氏義 近年月日 波明 非常住者	28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 2	29 注:編 三:名 三:名 三:名 三:名 三:名 三:名 三:名 三:名	- 30 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	口 31 形名 生年月 続柄 非関仕
動保在		オフ) 本 本 	-ム 邦 / fx 10 11 12 10 11 12 10 11 12 10 7 年間理由 24	取	ページ 4 15 死で 原 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	レイアウ 15 (原中告分 (原民年金 (原見年金) (原見) (原見) (原見) (原見) (原) (原) (原) (原) (原) (原) (原) (原) (原) (原	17 17 新生命原明 旧生命原明 10億人年生	式 データ 18 車 介護年降 車 介護年降 車 介護年降 車 介護年降 車 介護年降 車 介護年降	9 校問 19 収入(中途) 源泉(中途) 29,734.375	表示 自動 20 (生活的用意数 定年期的1回目 世界和称2010年 世界和称2010年 世界和第二	 アドイン 21 住宅信知道奈道 席住現地2回日 住宅信知道公司回 信人主執第2回目 	 マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名点便市高区随川1 名点便市高区随川1 	25 記 臣名 生年日日 非常任書	26 集着 型编者区分 建新规想研 理新教区外区分	27 氏義 五年月日 夜明 米間住書	28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 2	29 注機 送年月日 訪問 非聞任書	- 30 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	 31 31 35 34 35 35 36 36 37 37 37 31
	● 1enu 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	オフ ま 水 ま 9	-ム 排 / fx の 11 12 素能計画機 を を を を を を を に 本 の の の の の の の の の の の の の		ページ 4 15	レイアウ 15 病平自分 調問年金 編得整改称	小 数 17 新生命原则 新信人年至 旧儀人年至	式、 デーク 16 ま 介護保険 素 担職保険 素 担職保険 素 授助協憲 全 何時にあった	9 校問 19 収入(中途) 運業(中途) 29,734,375 10,856,594	表示 自3 20 在120時度最高 至48時に10日 在12時にか10日 使入血液痛(10日	30化 アドイン 21 住宅投稿課題編 産生現時に2013日 住宅授称に2013日 信令授称に2013日	 マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名由圏市南区穂川1 	25 記 形名 生年月日 林原社書	26 與若 至俱君区分 意計所得證 要原控除区分	27 氏處 生年月日 非萬任書	28 28 老人区分 末层注意中	29	- 30 超続3 北區位重世中	 〇 31 35 58 54 5
		オフ ホ ま ま 多 9 8 第編特定 0 0	-ム 邦 / fx 方x 定相 度者 書		ページ 4 15 死亡 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	15 「 存年 当分 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	17 新生命項目 旧生命項明 新國人年生 旧編人年生	式、データ 16 ま 介護保険 素 担職保険 素 現時損害 と (########)	9 校正日 取入(中途) 取入(中途) 建築(中途) 連邦記測計 29,734,375 10,856,594	表示 自3 20 在主始於現最低 型名類的上回目 任文的论与近回 使入业地路上回日	新化 アドイン 21 住宅控除機器構 産住理論之間目 住宅管理公式国目 信え金物高2回目	 マ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名古慶市南区勝川1 名古慶市南区勝川1 名古慶市南区第158 宝山 	25 25 58 生年月日 統問 非微性者	26 風痛若 配偶相应分 通動所得面 薄高相区分 原形控除区分	27 扶棄 近名 全年月日 統問 非間住者	28 数2 考人区分 宋库28第件	29	- 30 想法3 北国位重要件	0 31 31 58 58 58 58 58 58 58 58 58 58 58 58 58
調助保合 My 「日日 年 「月日 日 日 月 「月日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		オン 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本 本	-ム 邦 / fx 5 5 5 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	■ 入 2 13 1 2 第3 2 第3 2 第4 2 第3 2 第4 1 第5 1 第4 1 第 1 第4 1 第4 1 第 1 第 1 第 1 第 1 第	ページ 4 15	レイアウ 15 森平吉分 福田臣牟金 編講師会参	17 新生态保障 田生态保障 田恒 田 人年生	式 デー 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	9 校田 19 収入(中途) 収入(中途) 建築(中途) 運発(中途) 29,734,375 10,855,594	表示 自計 20 在毛控時間要約 電量時約1回目 世界空間50回 使入金機能100日	新化 アドイン 21 住宅信款決要編 定住登録に25回 住宅管理に252回目 信入金焼業200日	 マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 変更後の市区町村 変直慶市南区勝川1 金古慶市南区勝川1 名古慶市中山区大都道158 宝山 101 	25	26 配偶者区分 合計防得描 增高者区分 要原控除区分	27	28 28 就又 本人区分 常春社区分 常春社区分 常	29 扶助 武名 全年月日 続州 非常任者	- 30 収決3 率長度分 非温信書件	〇 31 世 氏名 年 年 月 続 株 度 住
		オン ホ ま 多 9 9 8 9 9 8 8 9 9 0 0 1 8 9 0 0 1 8 9 0 0 0 0	-ム 排 / <i>fx</i> 10 11 12 10 素素機構 度度 素素		ページ 4 15 死亡 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	レイアウ 16 保中告分 編成 年 合 編 の 日 で う	17 数 17 新生命承担 的强人年至 10億人年至	式 デーク 18 章 介護等級 章 介護等級 章 小護等級 章 小護等級 章 中國等後 章	 ・ 校正時 ・ ・ ・	表示 自動 20 在主控時頃要数 至4月初始上日日 生活物を2010年 使入金後篇100日	防化 アドイン 21 生気活動消費値 使気酸地2回目 生気酸化2013回目 生気酸化2013回目	 ■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区専村 名古墨市商区勝川1 各古墨市商区勝川1 各古墨市市区協測156 主山 101 	25 5名 生年月日 北西住著	26 風景着区分 急計防得級 陳書著区分 源泉控除区分	27 扶養者 医名 生年月日 非常性害	26 25 意致之 来在注意中	29 扶總 医名 生年月日 務所 非常住者	- - - - - - - - - - - - - -	0 31 31 31 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5
		オン オン ボ × 8 9 春端村在主 〇 〇	-ム 排 / fx 10 11 11 11 11 12 11 11 11		ペーS 4 15 1 井 1 1 席 月 日 日 日 日	レイアウ 15 痛中告分 (調整日本金 (調整日本金) (調整日本金)	17 数 17 新生态承担 田生态承担 田生态承担 田生态承担 日 日 (日 (日 (人 年 生)	式 デーク 18 加速年間後 2 外期信号 (HERNING)	 ・ 校正時 ・ ・ ・	表示 自動 20 在宅時始頃要数 超名集物)正回 世界全球的上回 世界全球的上回 世界全球的上回 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	防化 アドイン 21 生モビ会論保健部 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気管理を2012日 生気を含いたいため、 生気を含いため、 生活を含いため、 生活を含いため、 生活を含いため、 生活を含いため、 生活を含いため、 生活を含いため、 生活を含いたの、 生活を含いため、 生活を含いたちため、 生活を含むため、 生活を含むため、 生活を含むため、 生活を含むたちを含むため、 生活を含むため、 生活を含むため、 生活を含むたちを含むため、 生活を含むたち たる たちを含むたち たる たる たちを含むたち たる 生活を含むた たる たち たる たち たる たる たる たる たる たる たる たる たる たる たる たの たる たの たの たの たの たの たる たの たの たる たの たの たの たの たの たの たの たの たの たの たの たの たの		25 52 58 45 89 89 89 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80	26 保着 盈保着区分 潮泉拉姆运分 潮泉拉姆运分	27 技業編 近名 生年月日 液開 外間住害 小林奏 中21.3.27	26 25 意致之 来是注意并作	29 注機器 至本月日 非開催 非開催	- 30 現成3 第4回日 第4回日 第4回日 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二 第二	〇 31 第 31 第 4 5 年月月 精構 件 二 第
		オ) オ) オ) オ) オ) オ) オ) オ) オ) オ)	-ム 封 / fx 10 11 12 素売件用除書		ページ 4 15 日 井 1 1 井 1 1 井 1 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1	レイアウ 15 (森平島分 (森県登会)) (森県登会))	ト 数 17 新生命単語 新國人年生	式 デー3 18 章 介護保険 章 内護保険 章 (maxthey) (maxthey)	 ・ 校正時 ・ ・ ・	表示 自動 20 住主設施機動 常年時知道回 使え時を回道回 使えた時を回道回 (人业物画:10日)	第二日の日本の目的には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前には、1990年1月1日の日本の月1日の日本の目前には、1990年1月1日の日本の目前に第二第111月1日の日本の目前に第二第1111月1日の月1日の1月1日の日本1月1日の日本の目前に第二第1111月1日の月1日の月1日の1月1日の月1日の月1日の月1日の月1日の月1日	 ▼ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名志慶市高区穂川1 名志慶市高区穂川1 名志慶市高区穂川1 名志慶市高区穂川1 北名古慶市憲山町外程2146 	25 五 五 五 年 年 年 年 月 日 武 秋 明 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	26 集君 盈保者区分 全計所得益 薄素者区分 源泉位除区分	27	28 28 客从区分 深是注意整件	29	- 30 徳気3 本人区分 標準者信区分 非是在単数件	〇 31 第 31 第 5 年月 精構性
		オフ 本 本 本 5 9 9 6 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	-ム 封 / fx 10011112 三次年町周度書	■		レイアウ 15 線用版年金 線用型登録	ト 数 17 新生命報題 新個人年生	式 デー・1 18 8 行道外陸 4 地路分岐 5 小田小田山 1 小田小田山 1 小田小田山 1 小田小田山 1 小田小田山 1 小田 1 小田 1 小田 1 小田 1 小田 1 小田 1 小田 1 小田	9 校園 19 収入(中語) 収入(中語) 25,754,375 10,856,594 4,107,464 6,553,416	表示 自動 20 (11回時期度数 度を取得上回回 使入金機能(回回 日 1 1 11(22,7,24) 低(物) 18,000,000	第二日 アドイン 21 住宅信務演奏編 席住祭絵2回日 住宅信除にかぶ回日 信令信除にかぶ回日 信令信除にかぶ回日 信令信除にかぶ回日 信令信除にからい に回日 180,000	▼ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名志慶市高区随川1 名志慶市高区随川1 名志慶市南区随川1 名志慶市南区随川1 名志慶市南区156 北名古慶市豊山町外曜2146 101	25 至 五年月日 武明 非間任書	26 具着 盈余者区分 酒素者区分 源泉边除区分	27 氏盘 至年月日 液明 非間在者 小林 榮 H21.3.27 一	28 28 28 定分 定分 定分 定分 一	29 注:編 至 年年月日 続州 非国在者	- 30 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	0 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31
		オフ 本 本 3 9 高 3 9 3 9 3 9 3 9 3 9 3 9 3 9 3 9 1 4 3 9 1 4 3 9 1 4 3 9 1 4 3 9 1 4 3 9 1 4 3 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4 1 4	- ム 抄 / 方: 10 11 12 素: 12 日本 一 方: 12 日本 一 本 一 本 一 本 一 本 一 本 一 本 一 本 一	本入 、 2 13 1 2 3 1 1 2		レイアウ 115 第年告分 課程年金 編選知会	17 約全奇解說 旧生奇解說 用個人年至 日間	式 デー・ 18 a 7 福奈隆 2 月間の長 4 福祉奈隆 4 福祉奈隆 4 福祉奈隆 4 福祉奈隆 18	9 校記 13 収入(中述) 収入(中述) 収入(中述) 収入(中述) 29,754,975 10,858,594 4,107,464 6,553,416	表示 自由 20 在1995雨景秋 居在1996年9月19 使入金集新日19日 日 1 1427.7.24 在(特) 18,000,000	30代 アドイン 21 住宅田林道会辺田 住宅田林道会辺田 住宅田林道会辺田 信令田林道会辺田 信令田林道会辺田 信令田林道会辺田 信令田林道会辺田 信令田林道会辺田 信令田 (190,000	 マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 名志慶市高区時川1 	25 記 五 5 名 生年月日 統列 非常母書 	26 兵者 登读者区分 意計所得越 厚素担区分 原数控除区分	27 氏藥 五年月日 被削 非常住害 小桃葵 H21.3.27 子 三浦 正子 H3.7.27	28 28 28 28 27 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28	29	- 30 現法3 常務自営公 非届任業務件	0 31 33 31 33 31 33 31 33 4 5 8 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8 5 8
		オン オン ま 水 ま 3 9 事業第一部にの用 1 1	- ム 抄 / fs: 10 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12	本入 、 2 13 1 2 3	ペーショ 4 15 一 元 7 元 7 元 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	レイアウ 115 原中告分 個民年金 個民年金 個民年金	17 新生态原料 阳强太年至	式 デー・ 18 a 介護等級 a 电距離時間 a 电距離時間 b exertises	9 校田 19 収入(中進) 29,754,375 10,856,594 4,107,464 6,553,416	表示 自計 20 在毛控時間要結 定期時から回目 世界和在50月 世界和在50月 日 1 H227.24 在(物) 18,000,000	防化 アドイン 21 生宅皆防焼要値 生宅管理に293回目 生宅管理に293回目 生宅管理に293回目	 マ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区可付 名志愿市面区穂川11 名志愿市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 名志慶市市面区穂川11 	25 意2 5名 使年月日 花明 半常任書 二 二 書 紀元 一 二 二 書 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	26 発着 配偶着区分 透明用描述 原序控制区分	27 氏集 58 58 58 58 58 58 58 58 58 58	28 28 電気空 東西着電空外 宋庫3音響件	29 注意 5名 生年月日 非常在者 学常在者 三篇者340 H4.3.27 子	- 30 超速3 率長を2分 対応の服務件	□ 31 并 王名 结 精 非 定 生 年 月 二 第 名 2 生 年 月 31 7 二 2 二 第 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31 31
		オン オン オン オン オン オン オン オン オン オン			ペーショ 4 15 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	レイアウ 16 保中告分 編成年金金 編成型22編	17 新生态等级 新国人年年	式 デー・1 18 車 11日 車 11日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	9 秋2日3 19 収入(中途) 建築(中途) 連邦総理計 29,734,375 10,858,594 4,107,464 6,553,416 7,720,147	表示 自動 20 在主持時頃要数 超名集動的目間 世界全部の目間 世界全部の目的 世界全部の目前 世界空間 中 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	防化 アドイン 21 生宅目を決定要認 生宅目を注意に受う注目 生宅目をごう注目 生宅目を注意した。	 ■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現在所 変更後の市区司村 名志慶市高区勝川1 名志慶市高区勝川1 名志慶市高区勝川1 名志慶市憲山町外垣2146 ●日井市下本町寺通160 	25 25 15 2 25 2 25 2 25 2 2 2 2 2 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	26 安 建 空子 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 空子 一 二 一 二 小 一 二 小 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	27	28 28 老人区分 席景考在29 末座28世代	29 注機 至 年 月日 非常在 者 年 月 日 二 第 書 本 物 四 (二 本	- 30 現款3 老人区分 標準委員会分 非環境重要件	 ごまま 31 時 5名 5名 5名 5名 5名 64 7 10.0 子
Bibling fr Myl 7 6 7 7 8 7 9 8 9 8 1 3 3.29 7 3.29 7 3.29 1 3.29 1 3.29 1 3.29 2 3.29 1 3.29 2 3.29 1 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2 3.29 2		オフ オ 水 名 9 名 9 日 名 9 日 名 9 日 名 9 日 名 9 日 日 名 9 日 日 名 9 日 日 名 9 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		事入 2 13 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ページ 4 15 1 花 p 7 1 花 p 1 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1	レイアウ 16 保中告分 編選登会参	17 新生态等解 新程人年者	式 デー・1 18 ま 行道学校 本 10年9年 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日		表示 自動 20 住主控約機動 意味物会)回自 信え物発動回回 信え始発動回回 信え金換測10日 1 H27.7.24 在(物) 18,000,000	おん アドイン 21 生工活動活動の なる物語200日 424時に292日 424時に292日 424時に292日 180,000 180,000	 ■ Book1 - Ex ヘルプ セルズサポート 22 23 24 現住所 変更後の市区町村 名志慶市高区穂川1 名志慶市高区穂川1 名志慶市高区穂川1 名志慶市豊山町外程2146 番日井市下本町寺遺180 単一町市本町寺遺180 	25 五 五 五 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	26 保着 至保着区分 会計所得超 爆高者区分 原見 伊尼の 定時 定時 定時 定時 (考え) 一 二 二 二 二 二 二	27 北魏	28 28 老人区分 唐唐贵区2 一	29 注:編集 5:名 全:年月日 時期 非成在者 一 二 開:まる中 H4.3.27 子 千	30 使失3 常凡区分 课题者区分 非是在服务件	□ 31 氏名 な年 時間 非常度 任 1 7 7 子
		オフ オ 水 名 9	-ム 打 / fx fx 方 な 一 方 2 二 の 11 12 二 の 11 12 二 の 11 12 二 の 11 12 二 の 二 の 11 12 二 の の 11 12 二 の の 11 12 二 の の の 11 12 二 の の の 11 12 二 の の の の 11 12 二 の の の の 11 12 二 の の の の の の の 11 12 二 の の の の の の の の の の の の の		ページ 4 15 1 度 7 F F F F F F F F F F F F F F	し レイアウ 16 (病平告分) (病平告分) (病平告分) (病平告分) (病平告分) (病平告分) (前日	17 約4金余裕 約64 約64 月 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	式 デー・1 18 章 行道等後 章 (中国大阪) 章 (中国大阪) 章 (中国大阪) 第 (中国大阪)	9 秋日日 19 収入(中語) 収入(中語) 水原(中語) 水原(中語	表示 自主 20 住主招助機要約 常年期時2010日 使え始後三010日 使え始後三010日 何 日 1 1 1427.7.24 在(1時) 18,000,000	お化 アドイン 21 住宅日時期度開設 信令を開発される 信令を開発される 信令を開発される 信令を開発される 信令を開発される 日本 信令を開発される 日本 日本	 ▼ Book1 - Ex ヘルブ セルズサポート 22 23 24 現在所 変更後の市区町村 名志堰市高区随川1 名志堰市高区随川1 名志堰市高区随川1 名志堰市高区随川1 北名古塘市園山町分埋2146 慶日井市下本町寺通160 慶日井市下本町寺通160 	25 15 15 15 15 15 15 15 15 15 1	26 集者 登録者区分 意計所得益 薄素者区分 意味 意味 意味 意味 一 章味 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 一 二 二 一 二 一 二 一 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	27 王名 王名 王名 王名 王名 王名 王名 二 二 王名 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 28 2	29 天臨 金 生年月日 続州 非常在書 二篇書書中 H4.3.27 子 王 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	- 30 現象3 東京の区分 非常の医分 日本の分	 ごまま 31 31 55 54 55 56 57 57

5. 一覧に表示の内容を印刷する場合は、「印刷」をクリックします。

年調入	カデータ	終了	アイリ	出	力		T	FI	唰	6 2				[^*	-ジ指定			
2024年	株式会社 セルス																	
		生年月日		谭	豪	tr Z	勤	*	Z	災	外	死	社保申告分	新生命保険	介護保険	収入(中途)	住宅控除摘要数	住宅控除搁要額
#=No	正夕	入社年月日	牛胡	古	藸	り風	労	年	50	者	国人	Ċ	内国民年金	旧生命保険	地震保険	社保(中途)	居住開始1回日	居住開始2回目
ITENIO	12-4	退社年月日	税扶	-	特	1	老	同	12	特	同	非	小捕摸共活甲告分	新個人年金	長期損害	源泉(中途)	住宅拉降区分1回目	住宅控除区分2回目
		#rymt+t	委故	66	定	*	1	老	書	陰	特	居		回應1在今	de trattal an attacé en co	19 10 90 TH	牌1 会群营1 同日	供1 会群营2回日

6. 印刷する従業員を選択し、印刷するデータ範囲を選択後「印刷」を クリックすると、Excelで設定のプリンタより出力します。

※従業員を個別で選択する場合、CtrlキーやShiftキーを押しながら選択、または ドラッグ操作にて対象者を全て選択します。

※プリンタの設定はMicrosoftのサポートサイト等でご確認ください。

E	〕刷するデータ	を選択します		X
	社員No	氏名	年調区分	
	000001	佐藤 豊	0	
	000002	佐藤 理恵子		
	000003	佐藤 肇		
	000004	小林良二		
	000005	三浦 和美		
	000006	髙木 政美		
	000007	伊勢順一		
2	800000	後藤 純男		
	000009	坂本 秀樹		
	000012	井原 友美		
	000013	加古修		
	000014	荻原 真一	O	
	000015	大石 弘文	0	
	000016	志平 小雪	0	
	000017	渡邊かおり		
	000018	西 浩司	0	
	○年調する	(O) (年調しない(×)	
	〇入力中(△) ⁵:	全員 🔽 す	べて選択
	複数選択は	「Ctrl」キー 押	しながら選択してく	ださい。
	一印刷する	る箇所を選択し	てください ―――	
	☑ 本人	の年調データ		
	「配偶	者~扶養親族	6のデータ	CIRI
	□扶養	親族7~扶養新	現族10のデータ	[[1]伸]



【出力イメージ】



4. よくある質問 Q&A集

Q1	勤労学生、ひとり親/寡婦等、収入額による該当/不該当は自動判定ですか?
A1	年末調整計算の実行時、収入額による非該当を判定し既定の所得額を越える場合控除額が 計算されません。また、所得額が2,000万円を超える場合は年末調整計算をしません。 ※各控除の判定結果は「年末調整計算」>「 <u>累計チェック(63~65ページ)</u> 」からも確認可能です。
Q2	年調データ入力フォームの「税扶養人数」が赤色表示なのはなぜですか?
A2	個人情報に登録の「税扶養人数」と、「年調データ入力」で登録した条件を元にした 「年調人数」と異なるため、要確認の意味で赤色表示にしています。 ※詳細は「 <u>2.1. 「本人情報」タブの入力(14~21ページ)</u> 」の注記をご参照ください。
Q3	「税扶養人数」と「年調人数」が相違しています。 「税扶養人数」には実扶養人数を登録していますが、何が原因でしょうか?
A3	本人区分(寡婦、ひとり親)や本人および扶養家族が障害者の場合が考えられます。 「年調人数」がどの区分で算定されているかは、「 <u>税人数チェック(50~54ページ)</u> 」機能で 確認可能です。
Q4	「年調データ入力」の従業員氏名の横のチェック欄に「??」が表示されていますが、 何か不備があるのでしょうか?
A4	 各種区分の未設定による条件の未達や、本年に登録した扶養親族情報が以前登録した内容と異なる場合、チェック欄に「??」を表示します。 【<u>「??」を表示する条件</u>】 「本人情報」タブ 「所得上限を超えているのに本人区分で「寡婦」「ひとり親」「勤労学生」を選択している 「扶養親族情報」タブ 配偶者区分で該当しないが「控除」「控除(老人)」を選択している 源泉控除対象配偶者に該当するが源泉控除対象配偶者にチェックを入れていない 老人区分に該当するが「老人区分」が設定されていない 非居住者の要件が設定されていない 非居住者要件が「年齢」に該当しないが「年齢」が選択されている
Q5	扶養親族情報タブの「減税区分」とは何ですか?
A5	年調減税の対象かどうかを判別しています。対象の扶養者の場合は「〇」を表示します。
	ポイント ここに記載のない「年調データ入力」に関するよくあるお問い合わせなどは 「 <u>Cells給与サポートサイト</u> 」でもご案内しています。

発行元 株式会社セルズ

本マニュアルに記載された内容は予告なく変更されることがあります。 本マニュアルに掲載した画面表示、説明図などは、実際のものとは一部異なる場合があり ますのでご了承ください。

