住民税登録操作マニュアル



目次

改訂	履歴・・	• • •	•	• •	•	• •	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	٠	٠	٠	•	•	<u>3</u>
はじ	めに・・	• • •	•	••	•	••	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	٠	٠	•	•	•	<u>4</u>
1.	事前準	∮備・	•	••	•	••	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>5</u>
2.	シート	~に入	力	して	登	禄																				
	2.1.	デー	タ	の入	力	•••	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	•	<u>6</u>
	2.2.	市区) 田丁	村の	追	加・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>12</u>
	2.3.	徵収	開	始月	の	変更		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>13</u>
	2.4.	住民	稅	の前	「年J	北軟	÷ ک	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>16</u>
	2.5.	市区	BŢ	村別	デ-	ーち	σ.)集	計	•	•	٠	٠	٠	•	•	٠	٠	•	٠	٠	٠	٠	•	•	<u>17</u>
	2.6.	入力	デ	ータ	の <u>1</u>	登録	• 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>18</u>
3.	eLTAX	から(CSV	出力	107	たラ	<u></u>	タ	の	取	り	込	み													
	3.1.	CSV .	デー	-タ(の取	χIJ	込	み	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>19</u>
	3.2.	受給	诸	番号	と(Cel	lsi	合	 ⊒0	の衣	ŧ	€N	<u>oた</u>	が星	実な	25	5堨			٠	٠	٠	•	•	•	<u>23</u>
	3.3.	登錡	रि	きな	:L1-	デー	-タ	が	存	在	す	3	場	合	•	•	•	•	•	٠	٠	٠	•	•	•	<u>24</u>
	3.4.	住民	税	特別	徴	収税	镕	通	ĺ知	書	の	CS	V۶		-う	70	DE	口斥	ij	٠	٠	٠	٠	•	٠	<u>26</u>
4.	「住国	民税異	動	届」	ഗ	作成	达方	法	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	<u>27</u>



修正年月日	修正頁	修正内容
2024/3/26	全編	全体的な見直し
2024/4/26	P12-13	「2.3 端数月の変更」内に締め日ベースで登録して いる場合の参考例を追記
2024/9/10	Ρ7	「市区町村の変更がある場合」の変更方法を追記
2025/2/26	全編	令和7年版対応、および全体的な見直し
2025/6/24	P6, 18-19	個人情報フォームの画像変更

はじめに

本マニュアルでは、住民税の登録操作についてご案内します。

「住民税入力」では在職者のデータを表示させ、市区町村ごとに並び替えを

おこなうことで、効率的に住民税の入力と登録ができます。

また、eLTAXから出力した住民税特別徴収税額通知書のCSVデータをCells給与に 取り込み、住民税額を登録することも可能です。(ご利用にあたっては給与支払 報告書をeLTAXに提出した場合に発行される、住民税特別徴収税額通知書データが 必要です。)

eLTAXでのデータ登録方法及びCSV出力方法は以下のマニュアル(地方税共同機構 サイト)をご参照ください。

※住民税特別徴収税額通知書について <u>https://www.eltax.lta.go.jp/denshishinkoku/case02/</u>

※eLTAXからCSVを出力する方法

eLTAXからCSV出力する際に文字コードは「UTF-8」を選択し出力してください。 https://www.eltax.lta.go.jp/documents/02793

1. 事前準備

事業所ファイルの「基本項目」>「市区町村」タブに、使用するすべての市区町村を 登録します。

※詳細な登録手順はこちらをご参照ください。
 ※住民税登録シートでも市区町村データを登録することも可能です。
 詳細は「2.2.市区町村の追加(12ページ)」をご参照ください。

支払状況内訳書 支払状況内訳書 支 1月 2月 3月 4月 27人 27人 27人 1 1月31日 2月29日 3月31日 4月30日 9月 10月 11月 12月	① 市区町村名 福田市 232068 234567 市区町村名 市 市区町村名 市 日<
	 追加 上の①②③を入力して「⇒」をクリックしてください、「⇒」が表示されていない場合は「新規」をクリックしてください。 変更 リストから変更したい市区町村名を選択し、「②③を編集し、「変更」ボタンをクリックしてください。 剤除 リストから剤除したい市区町村名を選択し、「削除」ボタンをクリックしてください。 市区町村名の一部または都道の世名から市区町村名を選択し、「削除」ボタンをクリックしてください。 ホ区町村名の一部または都道の世名から市区町村名で通知し、「削除」ボタンをクリックしてください。

ポイント

年の途中で住所変更がある場合は、「年調データ入力」>「中途入社等」 タブの下部にある【住民税納付先市区町村(変更後)】欄へ、変更後の住所や 住民税納付先市区町村を登録しておくことが可能です。

※詳細な登録手順はこちらをご参照ください。





- 2.1. データの入力
 - 個人情報 給与如理 入力と計算 賞与処理 <u>ズ−ム</u> 100% ▼ 新規 社員No 000001 佐佐佐小三高伊後坂井加阪大志渡西一小内神山田 類顕緑林浦大藝橋本原古馬石平邊浩之明那一四一 重理肇良和政順紀秀友修真弘小か可顕雅猛辛学峰。 要二葉美一男樹美修一文雪約の 韓也 辛学美) 氏名 7リカ*ナ 性別 • 000003 000004 00005 000005 000009 000012 000013 000014 000015 000014 000015 000014 000015 000012 000012 000021 000020 000021 000023 000024 000022 000023 年末処理 基本情報 | 年月日/住所等 | 産休育休/休業 | 振込情報 | 予備項目/メモ/おしらせ等 | チェック 明細書の作成 その他処理」 aspg [- 80 R ▼ 税扶養人数 ▲ 有給残日数 台帳情報 (乙欄は99) Eの他処理 B 固定手当等 並び替え 支払状況内訳書 • 給与区分 時間外単価 欠勤単価 遅早単価 シート入力 基本給 家族手当 役員報酬 役職手当 No変更 食事手当 皆勤手当 住宅手当 削除 未使用 未使用 通勤課税 # Phate I P 10 EDRI 社会保険 3月 ↓ 社会保険料計算 標准報酬目額 -展用保险 前年情報 26人 26人 1月31日 2月28日 **9月 10月** 松元 涼 近藤 幸太郎 平井 聡 山本 一郎 健康保険 - 建酸当 年調情報 屋牛年会 厚生年金基金 11月 12 2以上勤務者用 最低賃金 뢂뺘 会算額 説明 健保No 定額減税 リスト表示 ・ すべて () 在 住民税 免除期間 退職者 6月 7月~ 住民税登録 納付先市区町村 -· · 简见休堂者(社保免险) 住民税の確認・登録は「住民税登録」ボタンからお願いします。 管理人数 26 -部門 - 人数内訳(人) 社保免除 1 固定控除等 部課
 氏名の一部の文字列 未使用「 未使用「 情報 親睦会 貸付金 不支給 研修生等 未使用 検索 非居住者
 - 1. 「個人情報」>「シート入力」をクリックします。

2. 「住民税(年税額、各月の税額、市区町村名、住所)」を開きます。



- 3. 「データ読込」をクリックし、「読込」をおこないます。
 - ※「年調データ入力」>「中途入社等」タブの下部にある【住民税納付先市区町村 (変更後)】欄にて変更後の住所を入力している場合、フォームの「変更後 市区町村」欄に市区町村を表示します。 「変更後の市区町村」の登録については「<u>1. 事前準備(5ページ)</u>」のポイントを ご確認ください。



4. 基本項目の「市区町村」タブと、個人情報に登録されている下記表の項目が 表示されます。

住民税入力	終了	データ読む	2	₹ 住厨	見税クリア デー	夕削除 並(が替え	個人別印	副市田	三町村の追加	前年	比較	微収開始月	の変更	住民税異動	■ 住!	民税市区町村	対別一覧へ	住民税デー	夕取込
0	年税額を入力するこ 市区町村が変更にな	で「6月」〜 :る場合は「f	「5月」まで自動 5区町村更新」	iで税額の登録。 またはシートから	ができます。「6月」へ 5変更してください。「i	「5月」に直接入力・	も可能です。そ 変更した場合	の場合年税都 は市区町村が	は自動で計算 青で表示され。	秘れます。 ます。	住民税	固人別一	覧							
年				市区町	町村更新	年税額再計算	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分	←任民稅徵収対象	総与
社員No	氏名	乙欄	住民税反映资	市区町村	変更後市区町村	年税額	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	Ŧ	住所1
000001	佐藤豊			名古屋市		1,663,000	145,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	138,000	462-0804	愛知県名古屋市西区勝川1
000002	佐藤 理恵子		1	名古屋市		965,000	85,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	462-0804	愛知県名古屋市西区勝川1
000003	佐藤 肇			名古屋市		98,800	8,600	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	486-0954	愛知県名古屋市守山区太駿通158 玉山101
000004	小林 良二	1	1	北名古屋市		521,000	48,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	43,000	486-0923	愛知県北名古屋市豊山町外堀2146
000005	三浦 和美			春日井市		266,000	24,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	486-0941	愛知県春日井市下本町寺通180
000006	高木 政美		1	荒川区		222,400	18,900	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	486-0952	東京都荒川区上東町桜山546-87
000007	伊勢 順一			小牧市		187,200	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	485-0828	愛知県小牧市小松寺168
000008	後藤 純男		1	小牧市		156,500	13,500	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	482-0003	爱知県小牧市城下町小野29
000009	坂本 秀樹			北名古屋市	名古屋市	133,000	12,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	486-0905	愛知県名古屋市北区香流52-3
000012	井原 友美		1	名古屋市	北名古屋市	192,800	16,800	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	442-0872	愛知県北名古屋市豊山町三笠21番地
000013	加古 修			尾張旭市		168,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	522-0057	愛知県尾張旭市北崎町島村1-77
000014	荻原 真一	1	1	春日井市	1	114,300	9,800	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	482-0123	愛知県春日井市萩原町尾蜀字下川13-12
000015	大石 弘文			稲沢市		99,800	8,500	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	462-0001	愛知県稲沢市萩原町日下部4-70-2
000016	志平 小雪		1	小牧市		48,300	4,300	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	483-8343	愛知県小牧市大木町45-5

参照場所	表示項目
基本項目> 「市区町村」タブ	【住民税市区町村別一覧内】 市区町村名・市区町村コード・指定番号
個人情報	【住民税個人別一覧内】 社員No・氏名・乙欄・市区町村・変更後市区町村・年税額・ 各月の住民税額・〒(郵便番号)・住所1/2 ※「変更後市区町村」欄の詳細は <u>8~9ページ</u> へ

ポイント

シート上のデータから削除したい従業員がいる場合、「データ削除」から 削除する従業員をすべて選択し「削除」をクリックします。 なお、この操作でシート上から選択した従業員が削除されますが、実際の 個人情報からは削除されません。

?	年税額を入力する 市区町村が変更に	ことで「6月」〜「 なる場合は「市	5月」まで自動で称 「	!額の登録ができます +> ・+ + +	F。「6月」〜 5月」に 	直接入力も可 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	J能です。その場 モレキ・県へはキ ン	合年税 	頃は自動で計 「青で表示され	算されます。 こます。	住民税	個人
年			削除するデータ ※このシートから	(登録不要のデータ 削除されますが、実)をすべく選択して 際の個人 情報からは	「削除」をクリッ は削除されませ	りりしてください。 tん。	分	8月分	9月分	10月分	11
社員No	氏名	乙欄	社員No	氏名	r 区町村	年税額	登録済	, I	8月	9月	10月	1
			000004 000005 000006 000007 000008 000012 000013 000014 000015 000016 000017 000018	小三高伊後坂県加荻大志渡西、 二、山坂町、安安、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、山荻、	名春春川牧 市市 石日川牧牧名古張日沢牧 名古張旭井市市 尾市市市 市市市 市市市	521,000 266,000 222,400 156,500 133,000 192,800 168,000 114,300 99,800 48,300 0 132,000 23,800	_					

- ▶ 「変更後市区町村」欄について 「市区町村更新」と連動し、個人情報に登録の「市区町村」を変更できます。
 - (1) 「変更後市区町村」欄で、変更後の新しい市区町村をプルダウンリストより選択します。
 - ※「年末処理」>「年調データ入力」>「中途入社等」タブに 「次年度市区町村」を登録している場合、「市区町村」欄に新しい市区町村を 表示します。登録の詳細は「1.事前準備(5ページ)」のポイントをご参照ください。

年				市区	町村更新	ź	F税額再計算	6月分	7月分	8月分
社員No	氏名	乙欄	住民税反映済	市区町村	変更後市区町村		年税額	6月	7月	8月
000015	大石弘文			稲沢市			99,800	8,500	8,300	8,300
000016	志平 小雪			小牧市			48,300	4,300	4,000	4,000
000017	渡邊 かおり					•	0			
000018	西浩司			国分寺市	名古屋市		132,000	11,000	11,000	11,000
000019	一之瀬 綾			小牧市			33,800	3,000	2,800	2,800
000020	小柳 雅也			国分寺市	首日 十 巾		72,700	6,700	6,000	6,000
000021	内野 猛			小牧市	小牧市		89,000	7,600	7,400	7,400
000022	神部 幸子			八王子市	尼進加古		2,000	2,000	0	0
000023	山田 学			北名古屋市			46,400	4,600	3,800	3,800
000024	田口 輝美			小牧市	北名古屋市		48,600	4,600	4,000	4,000
000025	松元涼			所沢市	荒川区		24,600	2,600	2,000	2,000
000027	近藤 幸太郎	0		岩倉市	同八土士		0			
000028	平井 聡	1		小牧市	"国勿守叩		0			
					所沢市				~	
					稻沢市					
					岩倉市					
					八王子市					
					恵那市					
					恵那市					

(2) 「市区町村更新」をクリックします。

年				市区町	年税額再計算		
社員No	氏名	乙欄	住民税反映済	市区町村	変更後市区町村	年税額	
000015	大石 弘文			稲沢市		99,800	
000016	志平 小雪			小牧市		48,300	
000017	渡邊 かおり				恵那市	0	
000018	西 浩司			国分寺市		132,000	
000019	一之瀬綾			小牧市		33,800	
000020	小柳 雅也			国分寺市		72,700	
000021	内野 猛			小牧市		89,000	
000022	神部 幸子			八王子市		2,000	
000023	山田学			北名古屋市		46,400	
000024	田口 輝美			小牧市		48,600	
000025	松元 涼			所沢市		24,600	
000027	近藤 幸太郎	0		岩倉市		0	
000028	平井 聡			小牧市		0	



(3) <u>手順(1)(8ページ)</u>で「変更後市区町村」を設定した従業員を一覧で表示し、 全選択した状態で表示するため、「変更」をクリックします。

※一部従業員のみを変更する場合は、「全選択」のチェックを外し、任意の 従業員をすべてクリックで選択します。

市区町	町村の変更				\times
リスト(a 変更後 ※個ノ	は、シートに表示 後の市区町村を し情報にはシー	にしている社員のうち ご設定する場合はリス トの「登録」ボタンを	、「変更後の市区町村」 、トから選択して「変更」ボ カリックした時に登録します	が登録済の社員です。 タンをクリックしてください。 -。	
	社員No	氏名	市区町村	→ 変更後の 市区町村	
	000009 000012 000017	坂本 秀樹 井原 友美 渡邊 かおり	北名古屋市 名古屋市	名古屋市 北名古屋市 恵那市	
	▼ 全選択	*			_
*	変更した「市区	町村」はシート上で(は青文字で表示されます	変更	

(4) 変更後の市区町村を「市区町村」欄に青文字で表示します。※個人情報にはシート上の「登録」をクリックした際に登録します。

年				市区町	I村更新	年税額再計算			
社員No	氏名	乙欄	住民税反映済	市区町村	変更後市区町村	年税額			
000015	大石 弘文			稲沢市		99,800			
000016	志平 小雪			小牧市		48,300			
000017	渡邊 かおり			恵那市		0			
000018	西浩司			国分寺市		132,000			
000019	一之瀬綾			小牧市		33,800			
000020	小柳 雅也			国分寺市		72,700			
000021	内野 猛			小牧市		89,000			
000022	神部 幸子			八王子市		2,000			
000023	山田学			北名古屋市		46,400			
000024	田口 輝美			小牧市		48,600			
000025	松元涼			所沢市		24,600			
000027	近藤 幸太郎	0		岩倉市		0			
000028	平井 聡			小牧市		0			



- 5. 「住民税クリア」>「住民税額のクリア」クリックし、メッセージは 「はい」>「OK」で進みます。
 - ※「「住民税反映済」のデータは除く」にチェックを入れ「住民税額のクリア」を クリックすると、シート上の「住民税反映済」に「〇」があるデータはクリア しません。



住民税入力	終了	データ読込	登録	住民税クリア	データ削除	並び替え	個人別印刷
?	年税額を入力す	することで「6月」〜「5 更になる場合は「市区	「月」まで自動で税額 Z町村更新」またはシ	iの登録ができます。「 シートから変更してくだ	5月」〜「ヵ月」に直打 さい。「市区町村更	接入力も可能です。 新」から変更した場	。その場合年税額は自動 合は市区町村が青で表示
L							
		並び替え				×	
		○ 社員No	@ 市区町村名	○ 市区町村コー	登未う ギ	録	
			Г	実行			

6. 「年税額」欄に金額を入力しEnterキーを押すと、6月~5月まで自動で税額を 振り分けます。

また、各月欄へ税額の直接入力も可能です。その場合、税額を入力後 「年税額再計算」をクリックで「年税額」を再計算します。

※各月の税額を手入力する場合、住民税決定通知書と同じ月の欄へ入力してください。

					-9削除 並び	潜え	個人別印刷	制市区	医町村の追加	前年	比較	徵収開始月	の変更	住民税異動履	自住国	R税市区町村	切一覧へ
年税額を入力す 市区町村が変更	福祉入力することで「6月」~「5月」まで自動で税額の登録ができます。「6月」~「6月」に直接入力も可能です。その場合年税額は自動で計算されます。 3回村が変更になる場合は「市区町村更新」またはシートから変更してください。「市区町村更新」から変更した場合は市区町村が青で表示されます。											覧					
			市区周	I村更新	年税額再計算	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分 ←
氏名	乙欄	住民税反映済	市区町村	変更後市区町村	年税額	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
佐藤 豊			名古屋市		1,663,000	139,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500
佐藤 理恵子	<u> </u>		名古屋市		965,000	80,600	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400
佐藤 輩			名古屋市		98,800	8,600	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
小林 良二			北名古屋市		521,000	43,600	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400
三浦 和美			春日井市		266,000	22,900	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100
高木 政美		1	荒川区		222,400	18,900	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500
伊勢 順一	8		小牧市		187,200	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600
後藤 純男			小牧市		156,500	13,500	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000
坂本 秀樹			名古屋市		133,000	12,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
井原 友美			北名古屋市		192,800	16,800	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000
加古修			尾張旭市		168,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000
荻原 真一			春日井市		114,300	9,800	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500
大石 弘文			稲沢市		99,800	8,500	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300
志平小西			小坂市		10.000	100	1 000	000	000	1.000	1.000	4.00	4.000	4.000	4.000	4.000	4 000

💡 ポイント

「市区町村」欄も同時に変更する事が可能です。 シート上の「市区町村」欄のプルダウンから、市区町村を直接選択して ください。

- ※「市区町村」の登録方法については「<u>1. 事前準備(5ページ)</u>」または 「<u>2.2. 市区町村の追加(12ページ)</u>」をご確認ください。
- ※「市区町村更新」・「変更後市区町村」を活用しての市区町村変更手順は 「<u>▶「変更後市区町村」欄について(8~9ページ)</u>」をご参照ください。

年				市区町村更	祈	年税額再計算	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分
社員No	氏名	乙欄	住民税反映溶	市区町村一本画	後市区町村	年税額	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
000001	佐藤 豊			名古屋市 🔻		1,663,000	139,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500
000002	佐藤 理恵子			名古屋市		965,000	80,600	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400
000003	佐藤 肇			± 0 ++ ++		98,800	8,600	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
000004	小林 良二			谷口 开巾		521,000	43,600	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400
000005	三浦 和美			小牧市		266,000	22,900	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100
000006	髙木 政美			尼碼加古		222,400	18,900	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500
000007	伊勢 順一					187,200	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600
000008	後藤 純男			北名古屋市		156,500	13,500	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000
000009	坂本 秀樹			荒川区		133,000	12,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
000012	井原 友美			国公共主		192,800	16,800	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000
000013	加古 修			国历中中		168,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000
000014	荻原 真一			所沢市		114,300	9,800	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500	9,500
000015	大石 弘文			稻沢市		99,800	8,500	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300
000016	志平 小雪					48,300	4,300	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
000017	渡邊 かおり			石湛巾		88,000	7,700	7,300	7,300	7,300	7,300	7,300	7,300
000018	西 浩司			八王子市		132,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
000019	一之瀬 綾			亩 那古		33,800	3,000	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800	2,800
000020	小柳 雅也	1		11111111111		72,700	6,700	6,000	6,000	6.000	6,000	6,000	6,000

2.2. 市区町村の追加

住民税個人別一覧の「市区町村」欄や「変更後市区町村」欄のプルダウンに、 登録したい市区町村がない場合、「市区町村の追加」より追加が可能です。

1. 「市区町村の追加」をクリックします。

2. 「市区町村検索」から市区町村を入力し「検索」をクリックします。

区町村登録				
「市区町村 登録済の市	検索」から市区町 に町村名と市区	灯村を検索してその市I S町村コードは変更す	区町村を登録することができ ることができません。	ます。
登録済 市区町村	市区町村 コード	指定 番号	一 市区町村検索 -	
名古屋市	231002	123456	一 市区町村名から	都道府県名から
春日井市	232068	234567		122
小牧市	232190	987654	重印/庄尼/订	
尾張旭市	232262	111222		1
国分寺市	132144	895475		検索
所识击	112089	885412		1100000

 表示された市区町村をダブルクリックすると画面下部の「市区町村名」 「市区町村コード」欄に反映するので、「登録」をクリックします。
 ※指定番号もあわせて登録する場合は、「指定番号」欄に入力後「登録」を クリックします。

币区町村	3-6	指定 番号	┌ 市区町村検索	I
名古屋市	231002	123456	市区町村名か	る 都道府県名から
春日井市	232068	234567	鈴鹿市	-
尾張加市	232190	111222	1	
北名古屋市	232343	333665		検索
荒川区	131181	887451		
国分寺市	132144	895475	鈴鹿市	242071
所沢市	112089	885412		
帽/(1) 岩合市	232203	555678		
八王子市	132012	666789		
市区町村名	T.	返町村コード	ダブルクリックでう 指定番号	データが反映されます。



2.3. 徴収開始月の変更

住民税は通常6月支払いの給与から徴収を開始しますが、7月支払いの給与から 徴収を開始する場合等、住民税の徴収月を任意の月に変更することが可能です。

1. 「徴収開始月の変更」をクリックします。



2. 徴収を開始する給与の支払月をプルダウンより選択します。
 ※選択可能な支払月は「4~8月」のいずれかです。

※変更フォームに「〇月分の給与計算時に6月の住民税を徴収します。」と 青文字で表示します。住民税がいつの給与支払月から控除されるかのご参考と

00	
f	主民税徴収開始月の変更
住 6 フ	住民税は通常6月支払給与から6月の住民税を徴収しますが、 5月支払給与以外から6月の住民税を徴収する場合は プルダウンリストから変更する月を選択して「変更」ボタンをクリックしてください。
Į	現在:6月 変更後: 月 月 6 6
6	5月分の給与計算時に6月の住民税を徴収します。
♀ ポイン 6月分/7 「住民利	ト 7月支払い等の翌月払いで「支払月が相違する」設定をしている場合、 税徴収対象給与」ラベルに【〇月分(〇月支払)】と記載されます。
年税額再計算 5月: (6月支) 年税額 6月 1,663,000 139,	日 6月分 7月分 8月分 9月分 10月分 11月分 12月分 1月分 2月分 3月分 4月分 (7月支払) (9月支払) (9月支払) (10月支払) (11月支払) (12月支払) (1月支払) (2月支払) (2月支払) (3月支払) (3月支払) (4月支払) (5月支払) (5月支⊥) (5月支⊥) (5月支⊥) (5月支⊥) (5月) (5月) (5月) (5月) (5月) (5月) (5月) (5月
また、 〇月分(記載しま	変更フォームに「「支払月が相違する」を設定しているため 〇月支払給与の計算時に6月の住民税を徴収します。」と青文字で ます。
※翌月支	を払いの設定方法については <u>こちら</u> をご参照ください。
	現在:6月 変更後: 月 「支払月が相違する」を設定しているため
	5月分6月文払給与の計算時に6月の住民税を徴収します。

3. 「変更」をクリックし、メッセージは「はい」>「OK」で進むと、 シート上の「住民税徴収対象給与」ラベルを変更後の月へ変更します。

			0, 90
	住民税徴収開始月の変更	×	
	住民税は通常6月支払給与から6月の住民税を徴い 6月支払給与以外から6月の住民税を徴収する場合 プルダウンリストから変更する月を選択して「変更」ボタ	仅しますが、 らは りンをクリックしてください。	
	現在:6月 変更後: 7 ▼ 月	3	
	7月分の給与計算時に6月の住民税を徴収しま9。	変更	
徵収開始	月変更 ※ 徴収開	開始月変更	×
?	徴収開始月を7月に変更しますか?	徴収開始月を7月に変更しまし	t.
	(はい(Y)	ОК	
ポイント どの登録 「支給日 また「住	、 月の住民税額が控除されるかは、 等入力」に表示される『住民税徴』 ER税確認」より給与計算時に控除 ⁻	「入力と計算」> 収月』にてご確認いたた する住民税額の確認が可	ごけます。 J能です。
給与入力と計算 年6 支払日6.30	月 ●<	住民税徴収一覧 明細 リストの表示は入力と計算シートに表示され 今月は住民税徴収開始月です。 延 延 社員No 氏名 6月	× ている社員です。 3分住民税額
NO K 給与入力 「 支払日 「 支払日 「 「現在データをパ」 「ただし、税 自 /5/3 自 /5/3 回の00021 内野 猫 0000221 神野 猫	日数日数日数 田数田数 田数田数 田数 日数 日		45000 ▲ 5000 ▲ 600 ■ 8000 ■ 8000 ■ 8000 ■ 3000 ■ 2000 ■ 800 ■ 500 ■ 300 ■ 1000 ■ 000 ■ 600 ■ 600 ■ 600 ■

<u>目次へ戻る↑</u>

▶ 「基本項目」>「その他」タブからの設定方法

「徴収開始月」の変更は「基本項目」>「その他」タブからも変更可能です。

(1) 「基本項目」>「その他」タブをクリックします。

	レ (保存データ) 終了		
基本情報の登録 会社情報 手当・控除項目 勤怠項目	部門部課 料率と税額 冊との研えての他	女式情報 データ共有	×
出力帳票の設定、編集方法などを設定し A 給与・賞与明細書	てください。 A 4 普通用紙に 1 名分を印刷します。	明細書に表示する一言(簡単なお知らせ)を登録してください。 この文言は「給与・賞与袋」にも適用されます。	
「明細書」を選択してくたさい。 A 4 普通用紙(1名分) ▼		給与明細 今月もご苦労さまでした。 賞与明細 今期もご苦労さまでした。	

 (2) 「住民税は通常6月支払給与から6月の住民税を徴収しますが、
 6月支払給与以外から6月の住民税を徴収する場合は変更してください」欄の プルダウンより、徴収を開始する給与の支払月を選択します。

※選択可能な支払月は「4~8月」のいずれかです。

※プルダウンの右側に「〇月分の給与計算時に6月の住民税を徴収します。」と 青文字で記載します。住民税がいつの給与支払月から控除されるかの ご参考としてください。

B 支払月の表示	
「末締め翌月10日払い」のように締め月と支払月が相違する場合にチェックを入れ	てください ⇒ 「支払月が相違する 5
通常、給与計算業務では年末調整を含めて支払月をペースに処理されます。 「1月20日締め1月末払い」のように締め月と支払月が同じであれば1月給与として 2月給与として保存する必要があるため、「支払月が相違する」にチェックを入れてく	保存しますが、「1月20日締め2日 ださい。
住民税は通常6月支払給与から6月の住民税を徴収しますが、 6月支払給与以外から6月の住民税を徴収する場合は変更してください ⇒	7 ▼ 月 ※ 7月分の給与計算時に6月の住民税を徴収します。
○ 支給控除一覧表1ページに表示する人数	─ 表示人数選択 ────

ポイント

6月分/7月支払い等の翌月払いで「支払月が相違する」設定をしている 場合、プルダウンの右側に「「支払月が相違する」を設定しているため 〇月分〇月支払給与の計算時に6月の住民税を徴収します。」の文言を 青文字で表示します。

※翌月支払いの設定方法についてはこちらをご参照ください。

支払月の表示

「未締め翌月10日払い」のように締め月と支払月が相違する場合にチェックを入れてください ⇒ 🔽 支払月が相違する	
通常、給与計算業務では年末調整を含めて支払月をベースに処理されます。 「1月20日締め1月末払い」のように締め月と支払月が同じであれば1月給与として保存しますが、「1月20日締め2月10日払い」のように締め月と支払月が相違する場合には 2月給与として保存する必要があるため、「支払月が相違する」にチェックを入れてください。	
住民税は通常6月支払給与から6月の住民税を徴収しますが、 6月支払給与以外から6月の住民税を徴収する場合は変更してください ⇒ 7 ▼月 6月分7月支払給与の計算時に6月の住民税を徴収します。	

<u>目次へ戻る↑</u>

2.4. 住民税の前年比較

住民税入力シートに表示されている社員リストより、前年と本年の年税額の比較と 増加率のPDFデータ出力が可能です。

1. 「前年比較」をクリックします。



 年税額(本年、前年)と増加率が表示され、「PDF出力」をクリックすると、 PDF形式のデータをデスクトップに出力します。

※前年は参考値です。本年または前年の年税額が0の場合は増加率は表示されません。



ポイント

リストは「社員No順(降順)」や「増加率(降順)」で並び替えが可能です。 並び替え方法を選択し「並び替え」をクリックしてください。

+++1244-2	PDF出力	閉じる	
並び替え			

2.5. 市区町村別データの集計

市区町村別の件数や住民税の合計額の集計や、集計データの印刷が可能です。

1. 「住民税市区町村別一覧へ」をクリックします。

住民税異動届 住民税市区町村別一覧へ 住民税データ取込

2. 「集計」をクリックすると、市区町村別の対象件数や住民税の合計額を 表示します。市区町村から送付された合計データと相違が無いかの確認に ご利用ください。

				_	戻る	集計	市区町村別印刷		
住民税市区町村別一覧									
年					株	式会社 セルズ			
市区町村名	市区町村コード	指定番号	件数	6月	7月~	合計額			
名古屋市	231002	123456	4	240,700	2,619,100	2,859,800			
春日井市	232068	234567	2	32,700	347,600	380,300			
小牧市	232190	987654	7	56,300	595,100	651,400			
尾張旭市	232262	111222	1	14,000	154,000	168,000			
北名古屋市	232343	333665	3	65,000	695,200	760,200			
荒川区	131181	887451	1	18,900	203,500	222,400			

3. 「市区町村別印刷」をクリックすると、集計したデータの印刷が可能です。



			住民	税市区	町村別一覧				
【山川1 メーン】	年						株	式会社 セルズ	
	市区町村名	市区町村コー	下 指定番号	件数	6月	7月	8月以降	合計額	
	名古屋市	231002	123456	4	33,759	31,300	313,000	378,059	
	春日井市	232068	234567	2	19,710	18,100	87,000	218,810	
	小牧市	232190	987654	3	29,538	28,700	191,000	345,238	
	尾張旭市	232262	111222	1	9,695	9,400	94,000	113,095	
	北名古屋市	232343	333665	2	18,067	17,600	176,000	211,667	
	荒川区	131181	887451	1	8,700	8,300	83,000	100,000	
	国分寺市	132144	895475	2	20,262	19,500	0	234,762	
	所沢市	112089	885412	0	0	0	0	0	
	稲沢市	232203	444568	1	10.024	9.500	0	114.524	
	岩倉市	232289	555678	0	0	0	0	0	
	八王子市	132012	666789	0	0	0	0	0	

2.6. 入力データの登録

これまで入力したデータを「個人情報」に登録します。

1. 「登録」をクリックします。



2. 個人情報の「住民税」欄と「納付先市区町村」欄に、シート上で入力した 内容を登録します。

個人情報		×
④人德報 000001 佐藤 豊 000002 佐藤 理恵子 000003 佐藤 望 000003 佐藤 望 000005 ご浦 和美 000006 高木 政美 000007 伊勢 順一 000007 伊勢 順一 000012 井原 友美 000013 太空 小雪 000014 荻原 真一 000015 太空 小雪 000017 茂速 が300 000018 志空 小雪 000017 茂速 が330 000011 丙賀 猛 000012 小菊 建 000013 大百 浩司 000014 秋源 日本 000015 大百 浩司 000011 小雪 法 000012 小菊 建 000013 大百 浩司 000014 秋源 日 000015 大百 浩司 000017 西 浩司 000012 小菊 建 000021 小野 猛 000022 山野 学 000022 山野 学 000023 山田 学 000023 山田 学 000024 田口 婦美	ズーム 100% ▼ 新規 社員No 000017 氏名 渡渡 かおり 56 歳 フリカ** 797^* あり 基本情報 年月日/住所等 産体育体/休集 振込情報 予備項目/火モ/おしらせ等 副門 パート ● 部課 東京支店 ▼ 税扶養人数 ● 有給残日数 ● 「「パート ● 部課 東京支店 ▼ 税扶養人数 ● 有給残日数 ● 「「パート ● 部課 東京支店 ▼ 税扶養人数 ● ● 有給残日数 ● 「「パート ● 部課 東京支店 ▼ 税扶養人数 ● ● ● 「「パート ● 部課 東京支店 ▼ 税 税 ● ● 「「日本 ● 部課 東京支店 ▼ 税 ● ● ● ● 「「日本 ● 部課 ●	× 性別 女
000025 松元 涼 000027 近藤 宰太郎 000028 平井 駿 000029 山本一郎 ×	 健康保険 4360 ☑ 介護保険該当 700 厚生年金 8052 厚生年金基金 2以上勤務者用 報酬月額 合算額 説明 健保No 17 	年調情報 最低賃金 定額减税
リスト表示 ・ すべて ○ 在職者 ○ 退職者 ○ 産前産後・育児休業者(社保免除) 部門 ・ 部課 に名の一部の文字列 検索	- 住民税(年税額:88,000円) 6月 7700 7月~ 7300 住民税登録 納付先市区町村 住民税登録 適付金 運転原考 費付金 未使用 未使用	免除期間 登録人数 26人 人数内訳(人) 一 社保免除 1 不支給 1 研修生等 1 非居住者 1

ポイント

登録をする際、シート上の住民税反映済欄に「〇」があるデータは 市区町村・住所のみを個人情報に登録します。 シート上に表示の内容をすべて登録する場合は、「〇」を「Delete」キーや 「BackSpace」キーで削除し登録をおこなってください。

年				市区開	1村更新	年税額再計算	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分
社員No	氏名	乙欄	住民税反映済	市区町村	変更後市区町村	年税額	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
000001	佐藤 豊		0	名古屋市		1,663,000	139,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500	138,500
000002	佐藤 理恵子		0	名古屋市		965,000	80,600	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400	80,400
000003	佐藤 肇		0	名古屋市		98,800	8,600	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200	8,200
000004	小林良二		0	北名古屋市		521,000	43,600	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400	43,400
000005	三浦 和美		0	春日井市		266,000	22,900	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100	22,100
000006	高木 政美		0	荒川区		222,400	18,900	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500	18,500
000007	伊勢 順一		0	小牧市		187,200	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600	15,600
800000	後藤 純男		0	小牧市		156,500	13,500	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000	13,000



3.1. CSVデータの取り込み

1. 「個人情報」の「シート入力」をクリックします。

給与処理	個人情報			×
賞与処理 入力と計算	000001 佐藤 豊 000002 佐藤 理恵子	ズ-ム 100% ▼ 新規 社員No 氏名	歳 7リガナ	性別・
年末処理	000003 佐藤 肇 000004 小林 良二 000005 三浦 和筆	基本情報 年月日/住所等 產休育休/休業 振込情報 予備項目/2	√モ/おしらせ等	Fiyh
その他処理 A 切細書の作成	000006 高木 政美 000007 伊勢 順一	部門 主部課	・ 税扶養人数 ・ 有給残日数	台帳情報
その他処理 B 支払状況内訳書	000008 後藤 純男 000009 坂本 秀樹 000012 井原 方単	固定手当等	(乙爛は99)	並び替え
	000013 加古修 000014 获原真一	給与区分 時間外単価	欠動単価 遅早単価	シート入力
	000015 大石 弘文 000016 志平 小雪 000017 連連 かわり	基本給 家族手当		No変更
	000017 展歴がお5 000018 西浩司 000019 一之瀬 綾	未使用 未使用	运勤課税 通勤非課税	削除
1月 2月 3月	000020 小柳雅也 000021 内野猛	社会保険		EDRI
26人 26人	000022 仲印 至于 000023 山田 学 000024 田口 輝美	標準報酬月額 ↓ 社会保険料計算	雇用保険	前年情報
9月 10月 11月 1	000025 松元 凉 000027 近藤 幸太郎	健康保険 日本は保険該当	厚生年金 厚生年金基金	年調情報
	000028 半开眼 000029 山本一郎 ×	2以上勤務者出 合算額 合算額	説明健保No	最低賃金
		ten.		定額減税
	・すべて りたしま り 退職者	6月 7月~ 住民税登	録 納付先市区町村	免除期間
	□	住民税の確認・登録は「住民税登録」ボタンからお願いします。		登録人数 26人 - 人数内訳(人)-
基本項目個人情報	部門		±***	社保免除 1
	氏名の一部の文字列	未使用	小沢州 1 木沢州 1	研修生等 1
	19:31			非活任者 1

2. 「住民税(年税額、各月の税額、市区町村名、住所)」を開きます。

	個人情報「シート入力」 終了	
1	い下式で表示されたデータをシート上で直接編集できます。 の「項目別」のボタンにチェックを入れると、その入力シートが開きます。	
ſ	 ○ 住民税(年税額、各月の税額、市区町村名、住所) 	
	○ 社会保険(健保、介護、厚年、基金、介護区分、健保No、性別、二以上、産休育休(社保免除)、給与不支給、非居住者、研修生等	L
	○ 手当控除(給与区分、基本給、手当、控除)	
	○ 部門部課、振込関係他(部門·部課、扶養人数、雇保、振込関係、有給日数)	

3. 「データ読込」をクリックし、「読込」をおこないます。





- 4. 「住民税クリア」>「住民税額のクリア」クリックし、メッセージは 「はい」>「OK」で進みます。
 - ※「「住民税反映済」のデータは除く」にチェックを入れ「住民税額のクリア」を クリックすると、シート上の「住民税反映済」に「〇」があるデータはクリア しません。



5. 「住民税データ取込」をクリックします。

如開始月	の変更	住民税異動	届 <u>住</u> 員	民税市区町村	寸別一覧へ	住民税データ取込
]	57 – 10		000		0207	←住民税徵収対象給与
12月分	1月分	2月分	3月分	4月分	5月分	TWING IN BOLICIC J RIVING 2
12月	1月	2月	3月	<mark>4</mark> 月	5月	Ŧ

6. 「eLTAXからダウンロードした住民税特別徴収税額通知書が格納されている フォルダを選択してください」のメッセージは「OK」をクリックします。



- 事前に作成した住民税特別徴収税額通知書のCSVデータ(※)を格納した フォルダを指定し「OK」をクリックします。
 ※CSVデータの作成方法は、地方税ポータルシステムのマニュアルを参照ください。 <u>https://www.eltax.lta.go.ip/documents/02793</u>
- 正常に取り込みが完了すると「住民税登録」画面が表示されるので、 「全選択」にチェックを入れ「住民税をシートに出力」をクリックします。
 ※Cells給与に登録の「社員No」と取り込みデータの「受給者番号」が同一の場合のみ、 データの取り込みが可能です。「社員No」と「受給者番号」に相違がある場合は、
 <u>1.2. 受給者番号とCells給与の社員Noが異なる場合(23ページ)」</u>をご確認ください。
 - ※「住民税をシートに出力」をクリックした際「シート上に出力できなかったデータが存在します。」と表示された場合は、「<u>3.3. 登録できないデータが存在する場合</u> (24ページ)」をご確認ください。







3.2. 受給者番号とCells給与の社員Noが異なる場合

「住民税登録」画面右側の(参考データ)はCells給与に登録の「社員No」「氏名」を 表示しています。

「受給者番号」とCells給与に登録の「社員No」が異なる場合は、下記手順にて 変更が可能です。

 右側の「(参考データ)シート上の社員Noと氏名リスト」と左側の「住民税登録 リスト」から、それぞれ受給者番号を変更したい社員を選択し、 「受給者番号変更」をクリックします。

住民税登録										10	>
市区町村	受給者番号	住所		氏名	氏名(フリガナ)	年税額	6月	7月以降	変更月	(参考	データ)
北名古屋市	5 000004					521,000	48,000	43,000		9-110	
名古屋市	000033					633,800	53,000	52,800			
名古史市市 小牧牧市小牧市市市 小牧牧市市市市	000003 000007 000008 000016 000019 000021 000024 000028	そCells絵与の社員Notifi	鼻なる場合は、トのリン	xh2(参考デ·	ータ)のリストから	5,500 125,000 180,000 5,500 125,000 180,000 180,000	5,500 15,000 12,000 5,500 15,000 12,000 15,000 12,000	0 10,000 12,000 0 10,000 12,000 10,000 12,000		21 ENO 000001 000003 000004 000005 000006 000007 000008 000009 000009 0000012	FQ
市区町村	同一の社員 6月~5月ま 「Ctrl」キーを 市区町村 コード	を選択して右下の「受給者 での住民焼を確認する場。 押しながら選択で複数選択 指定番号	番号変更」ボタンより3 3は「住民税12ヶ月表 マ可能です。	変更してくださ に示」ボタンから 住民税特別 住民税を登録 シートの「年新	い。 5確認可能です。 別徴収税額通知書の 歳する社員を上のリスト 単額 「6日 」〜「5日」	住民税12ヶ月	表示	印刷 受りポタンをクリックし	給者番号変更	000013 000014 000015 000016 000017 000018 000019 000020 000021	
※指定番号(のみ異なる場合は	指定番号の後ろに()をつ	ŀτ	シーの「一般の「一般の」 「「「「「「「「「「「「」」」 「住民税をシー	諸番号」とシート上の は場合は受給者番号を Cells給与に未登録の 観沢した社員の市区町 ートに出力」ボタンで住	「社員No」で紐づい 記社員Noに合わせて の市区町村または、 1村が左のリストに存 三民税額を出力する	さい、ションス た行います。 こください。 指定番号が異な 存している場合に 時に自動で登録	るリストです。 よ されます。		000022 000023 000024 000025 000026 000027 000028	2
Cells給与に量	登録済の指定番号	捻表示します。						住民税を	シートに出力		

 「○○さんの受給者番号を○○に変更します。よろしいですか?」の メッセージは「はい」をクリックすると、受給者番号が変更されます。





3.3. 登録できないデータが存在する場合

 登録できないデータが存在する場合、「住民税をシートに出力」をクリック後 「シート上に出力できなかったデータが存在します。」のメッセージが表示 されます。



2. 上記メッセージを「OK」で進むと「未登録データ」として登録できなかった データを表示します。該当者を確認後、「×」で閉じます。



3. 「住民税をシートに出力しました。※未登録データはシート上の「未登録データ ボタンから確認できます。」のメッセージは「OK」で進みます。



4. 住民税のシート入力画面右上に「未登録データ」のボタンが表示されるので クリックして内容を確認後、右上の「×」で閉じ、適宜住民税額をシート上に 直接入力します。

	住民税異動届	住民税市区町村別一覧へ	住民税データ取込	未登録データ	
		未登録デーク 受給書番号 氏名 市区町村 000033 名古屋市	午税額 6月 7月~ 633,800 53,000 52,800		
		このリストは社員Noと受給者番号が不一致のため 住民税額を反映させる場合は直接シートに入力し リストをダブルクリックすることで、そのデータを削除でし	住民税額が反映できなかったデータの一覧です。 てください。 きます。		
Ŷ	ポイント 「未登録デー? 可能です。 ^{#2007-9} ^{SM8番号 E8 前}	タ」リストの従業員を ^{図財 年晩額 6月 7月~} ^{古尾市 633,800 53,000 52,800}	ダブルクリックす	↓ると、データ0)削除が
			削除の確認	さんをリストから削除しますか はい(Y) いいえ(*? N)
	このリストは社員Noと受給書番号が不一 住民税額を反映させる場合は直接シート リストをダブルクリックすることで、そのデータを	なのため住民税額が反映できなかったデータの一覧です。 こ入力してください。 別除できます。			



3.4. 住民税特別徴収税額通知書のCSVデータの印刷

1. 「住民税登録」画面の「印刷」をクリックします。

市区町村	受給者番号	住所	氏名	氏名(フリガナ)	年税額	6月	7月以降	変更月	(参考	データ)
北北名名名小小小小小小小古古屋屋屋市市市市市市市市市市市市	市 000004 市 000009 000033 000002 000003 000007 000008 000016 000019 000021 000024 000024	F	-		521,000 133,000 633,800 5,500 125,000 180,000 5,500 125,000 180,000 125,000	48,000 12,000 53,000 121,000 5,500 12,000 5,500 15,000 12,000 15,000 15,000	43,000 11,000 52,800 121,000 0 10,000 12,000 0 10,000 12,000 10,000		<u>シート上の</u> 社員No 000001 000002 000003 000004 000005 000006	社員Noと氏名 氏名検索 氏名
▼ (全選択 市区町村	↑受給者番番 同一の社員 6月~5月3 「Ctrl」キーを 市区町村 コード	- 参とCells給与の社員Noが異なる を選択して右下の「受給者番号 下の住民税を感望する場合は「 押しながら選択で複数選択可能 指定番号	場合は、上のリストと(参考テー 変更」ボタンより変更して広さい 注見税12ヶ月表示」ボタンから です。 住民税を登録 シートの(正般)	 タ)のリストから ¹⁰ 確認可能です。 徴収税額通知書の する社員を上の15日」 	住民税12ヶ月 Dデータ取り込み/ から選択して「住日 「古区町村」の頂	表示 こついて しいて しに データを火力	印刷 受け	給者番号変更	000008 000009 000012 000013 000014 000015 000016 000017 000018 000019 000020 000021	
指定番号 alls給与に	のみ異なる場合は 登録済の指定番号	指定番号の後ろに () をつけて 号を表示します。	リストの「受給計 番号が異なる 左のリストは、C 上のリストで選 「住民税をシー	普番号」とシート上の 易合は受給者番号の に目s給与に未登録の 択した社員の市区町 トに出力」ボタンで住	「社員No」で紐づい 会社員Noに合わせ の市区町村または、 い村が左のリストに存 民税額を出力する	けを行います。 てください。 指定番号が異な 存在している場合(5時に自動で登録	るリストです。 ま されます。 住民税を3	-hc出力	000022 000023 000024 000025 000026 000027 000028	2

2. 「リストに表示されているデータの詳細一覧を出力します。よろしい ですか?」のメッセージは「はい」で進みます。

印刷確認		X
?	リストに表示されているデータの詳細一覧を出力します。よろしいですか?	
	はい(Y) いいえ(N)	

3. 市区町村ごとの集計データを出力します。

【出力イメージ】

內牧市(232190))					指定得	時:98765	54									
受給者當号 氏名 在 町	000007	宛名番号 氏名力+	7	年税額	125,000	6月 12月	15,000	7月 1月	10,000	8月 2月	10,000	9月 3月	10,000	10月 4月	10,000	11月 5月	10,000
11.771				変要月	6	変更内容											
受給者當号	000008	宛名番号	8	1													
氏名 住所 /		氏名加力		年段時	180,000	6月 12月	12,000 12,000	7月 1月	12,000 12,000	8月 2月	12,000 12,000	9月 3月	12,000 12,000	10月 4月	12,000 12,000	11月 5月	12,000 12,000
				安要月		変更內容											
受給者番号	000016	宛名番号	16	1		68	E 500	78	0	OFI	0	013	0	108	0	118	0
住所		pean	programme pa	年税額	5,500	12月	0	1月	0	2月	0	3月	0	4月	0	5月	0
				0.507		10.30 Y SHY											
受給者番号	000019	宛名番号	19														
氏名		氏名加力	A STATE OF	年税額	125,000	6月 12月	15,000	7月 1月	10,000	8月 2月	10,000	9月 3月	10,000	10月 4月	10,000	11月	10,000
任所				安要月	51	変更内容		Mr. A	D:	10	0	301 10		11 (D		12 20	
受给客事号	000021	宛 么墨昙	21														
氏名	COULT.	氏名加		年税額	180,000	6月	12,000	7月	12,000	8月	12,000	9月	12,000	10月	12,000	11月	12,000
住所				安亚日		12月 変更内容	12,000	1H	12,000	214	12,000	2H	12,000	411	12,000	SH	12,000
				- 12													
受給者番号	000024	宛名番号	24		-	8						-72		10 10		82 = 63	
氏名		氏名力力	CONTRACTOR OF	年税額	125,000	6月	15,000	7月	10,000	8月	10,000	9月	10,000	10月	10,000	11月	10,000
住所,	0			変更月		12月 変更内容	10,000	1月	10,000	2月	10,000	3月	10,000	4月	10,000	5月	10,000
受給者當書	000028	家名書書	28														
氏名	1.1.1.10	氏名力力		年税額	180,000	6月	12,000	7月	12,000	8月	12,000	9月	12,000	10月	12,000	11月	12,000
住所				変更月		12月 変更内容	12,000	1月	12,000	2月	12,000	3月	12,000	4月	12,000	5月	12,000



4. 「住民税異動届」の作成方法

「給与支払報告特別徴収に係る給与所得者異動届」の作成が可能です。

1. 「住民税異動届」をクリックします。

徴収開始月の変更 住民税異動届 住民税市区町村別一覧へ

2. 「住民税異動届」の作成画面が表示されるので、 「<u>住民税異動届作成マニュアル</u>」の手順にて作成をしてください。

ŧ	主民税異動届	終了	個人選択		EDA	9	_ 保存 	データ R存	8	毯	eLTAXデータ作	成						
		給与支払 特別復	報告 にほ	系る給生	争所得者	異動	备出書					年度	1.	現年度	2. 🕯		3.	両年月
		市町村長殿	給	所	在地	〒 48 기억	35-4854 攻市安田	区新町	町18	0番地			特別徴 指 定	収義務者 番 号	-			
			与 特義 - 支 別務 -	フリ	ガナ	<u> </u>	シキカイシャ	セルス					- 41 1番	所属				
	年 2 月	21 日提出	払 徴者 者 収	氏名汉	ては名称	株王	式会社 t	2ルズ) 1 1				当绕	氏名				
			\square	1個人 又は法	(晉号 5人番号						←個人番号の記 左端を空棚と	数に当たっては、 右詰めて記載	18 70	電話		内線	(
給	フリガナ 氏名				(7)		(1)			(ウ)	星動				異す	前後の	未) 政
与	生年月日			特別徴心 (年税)	(税額 額)	徵収移	德國	# (⇒徴収税額 ア)-(イ)	年月日	異動	の事	曲	税者	領の徴	१ मद्र :	方法	
所	個人番号 受給者番号							月から		月から			1. jB	Ri		1. ?	tig gi (26)	107 514 5
得者	1月1日 現在の住所							月まで		月まで		右から 番号を 121	2、転 3、休 職・ 4、死 5、支払少額 6、合 併・	勤 長 欠 亡 不定期 政	右から 番号を	2	一 括	微口
	異動後の 住所					円		円	3	円		"中中·理想	7.その 19	(t) (t)		3. (7	普 通 本 人)))))))
1.	特別徴収継続の場合																_	
	特別與収義務者 指定番号				Ç	新規)	法人番号	₿ 	-				しい動務 月分(翌	元へは、 翌月10日	月割額 納入期限的	分)から		円を
新しい	所在地							担当	所属			徴	山、納ノ	するよう	連絡済みて	です。		
勤務出	フリガナ							者連	氏名			3	受給者審	뮥				
76 着	氏名又は名称							絡先	電			ŝ/	も入書の要	FT [右から	1.8	必要 2	e. 不驯



発行元 株式会社セルズ

本マニュアルに記載された内容は予告なく変更されることがあります。 本マニュアルに掲載した画面表示、説明図などは、実際のものとは一部異なる場合があり ますのでご了承ください。

