

Cells給与 eLTAX住民税特別徴収税額通知書 データ取り込み機能



最終編集：2022年5月

〒485-0014 愛知県小牧市安田町190
サポートセンターお問い合わせ Email info@cells.co.jp

Cells給与 eLTAX住民税特別徴収税額通知書 データ取り込み機能

目次

1. 機能の概要 . . . 3
2. eLTAXからCSV出力したデータを取り込む . . . 4
3. 受給者番号とCells給与の社員NOが異なる場合 . . . 8
4. 登録できなかったデータがある場合 . . . 9
5. 住民税特別徴収税額通知書のCSVデータを印刷する . . . 10

1. 機能の概要

本機能は、eLTAXから出力した住民税特別徴収税額通知書のCSVデータをCells給与に取り込み、住民税額を登録します。

ご利用にあたっては給与支払報告書をeLTAXに提出した場合に発行される、住民税特別徴収税額通知書データが必要です。

eLTAXでのデータ登録方法及びCSV出力方法は以下のマニュアル(地方税共同機構サイト)をご参照ください。

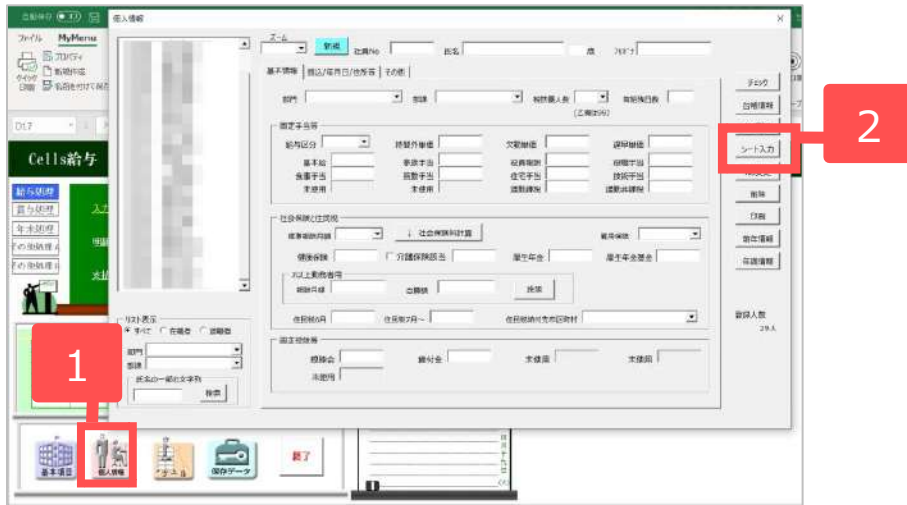
住民税特別徴収税額通知書について

<https://www.eltax.lta.go.jp/denshishinkoku/case02/>

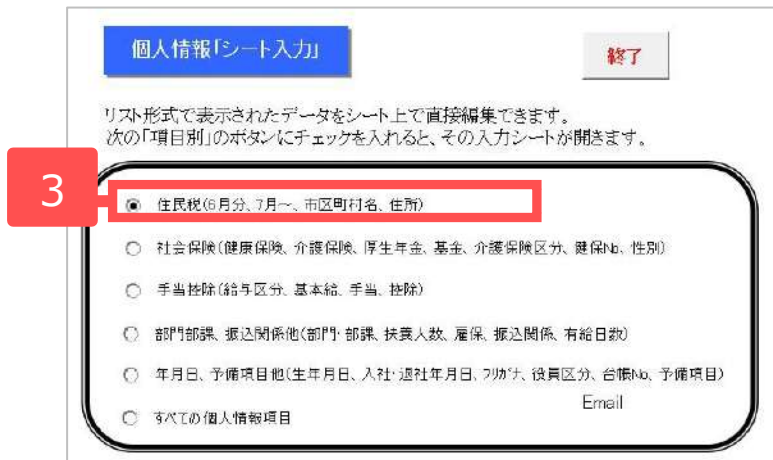
eLTAXからCSVを出力する方法

<https://www.eltax.lta.go.jp/documents/02793>

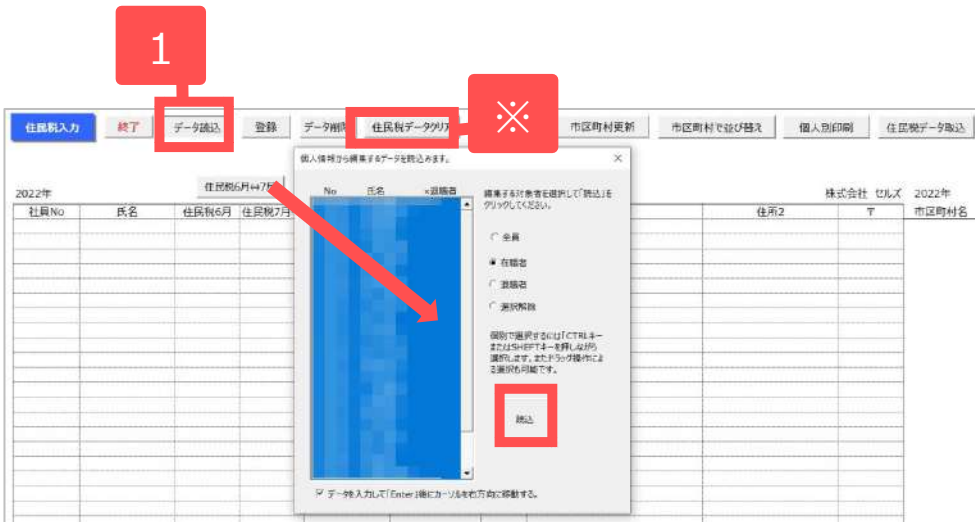
2. eLTAXからCSV出力したデータを取り込む①



1. データを取り込む事業所ファイルを開き「個人情報」をクリックします。
2. 「シート入力」をクリックします。
3. 「住民税(6月分、7月～、市区町村名、住所)」をクリックします。

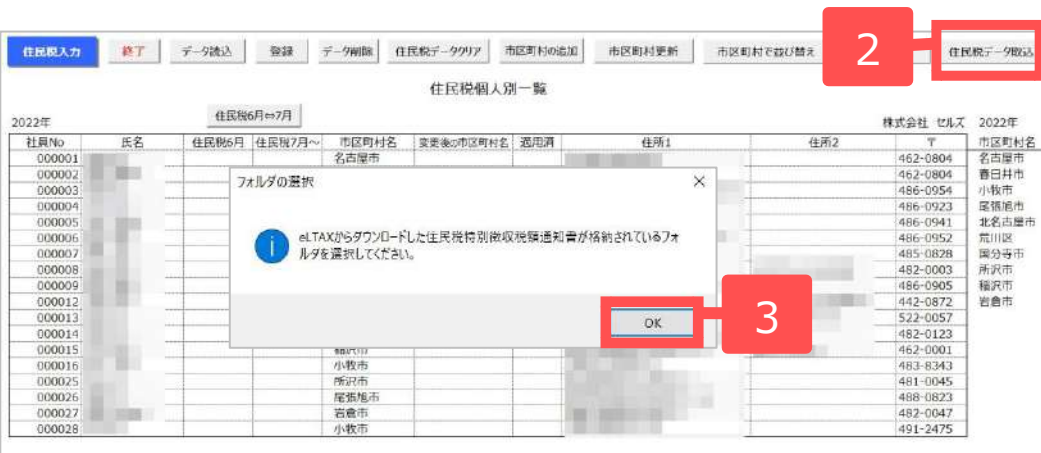


2. eLTAXからCSV出力したデータを取り込む②



1. 「データ読込」をクリックし、「読込」をクリックします。

※住民税6月、住民税7月～に記載されている前年度登録額は「住民税データクリア」をクリックし、削除しておきます。



2. 「住民税データ取込」をクリックします。
3. 「eLTAXからダウンロードした住民税特別徴収税額通知書が格納されているフォルダを選択してください」と表示されます。「OK」をクリックします。
4. 事前に作成(※)した住民税特別徴収税額通知書のCSVデータを格納したフォルダを指定し、「OK」をクリックします。

※地方税ポータルシステムのホームページ記載のマニュアル参照

<https://www.eltax.lta.go.jp/documents/02793>

2. eLTAXからCSV出力したデータを取り込む③

5

給付番号	住所	氏名	氏名(フリガナ)	年納額	6月分	7月分～	変更月
名古屋市 000001				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000002				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000003				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000004				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000005				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000006				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000007				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000008				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000009				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000010				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000011				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000012				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000013				125,000	15,000	10,000	
名古屋市 000014				180,000	12,000	12,000	
名古屋市 000015				125,000	15,000	10,000	

6

7

8

住民税をシートに出力

5. 住民税登録画面が表示されます。

6. 全選択にチェックを入れ、「住民税シートに出力」をクリックします。

7. 「選択した〇名の社員の住民税を登録しますか」には「はい」を選択します。

8. 「住民税をシートに出力しました。登録はシート上の登録ボタンを押してください」には「OK」とします。

※Cells給与の社員NOと住民税特別徴収税額通知書の受給者番号が同一の場合に住民税額が登録されます。受給者番号がCells給与の社員NOと異なる場合は、Cells給与の社員NOに変更することが可能です。(8・9ページ参照)

- 「印刷」ボタンからは、市区町村ごとに住民税特別徴収税額通知書タイプの書式を印刷します。(10ページ参照)

2. eLTAXからCSV出力したデータを取り込む④



住民税個人別一覧

社員No	住民税6月	住民税7月～	市区町村名	変更後の市区町村名	適用済	住所1	住所2	〒	市区町村名
000001	15,000	10,000	名古屋市					462-0804	名古屋市
000002	12,000	12,000	名古屋市					462-0804	春日井市
000003	15,000	10,000	名古屋市					486-0954	小牧市
000004	15,000	12,000	北名古屋市					486-0923	尾張旭市
000005	14,000	13,000	北名古屋市					486-0941	北名古屋市
000006	15,000	10,000	荒川区					486-0952	荒川区
000007	12,000	12,000	小牧市					485-0828	国分寺市
000008	14,000	13,000	小牧市					482-0003	所沢市
000009	15,000	10,000	北名古屋市					486-0905	稲沢市
000012	15,000	10,000	名古屋市					442-0872	岩倉市
000013	15,000	13,000	尾張旭市					522-0057	
000014	12,000	10,000	北名古屋市					482-0123	
000015	15,000	12,000	稲沢市					462-0001	
000016	15,000	12,000	小牧市					483-8343	

9. 住民税が表示されます。

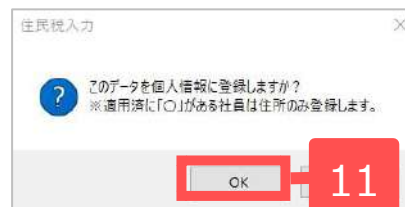
10. 反映された内容を確認し、「登録」をクリックします。

※適用済に○がある場合は住民税の登録はされませんのでご注意ください。

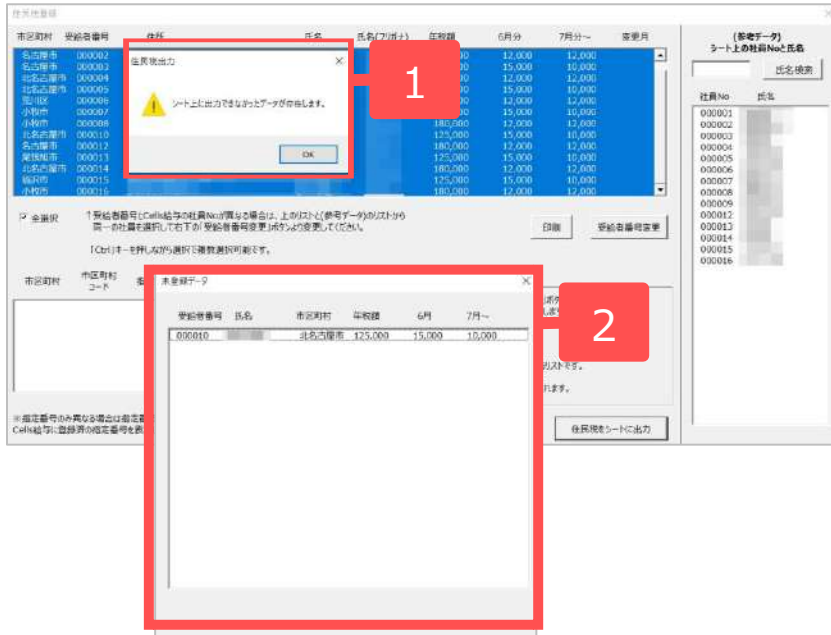
11. 「このデータを個人情報に登録しますか」には「OK」をクリックすると登録されます。



社員No	氏名	住民税6月	住民税7月～	市区町村名	変更後の市区町村名	適用済	住所1	住所2	〒	市区町村名
000001		15,000	10,000	名古屋市					462-0804	名古屋市
000002		12,000	12,000	名古屋市					462-0804	春日井市
000003		15,000	10,000	名古屋市					486-0954	小牧市
000004		15,000	12,000	北名古屋市					486-0923	尾張旭市
000005		14,000	13,000	北名古屋市					486-0941	北名古屋市
000006		15,000	10,000	荒川区					486-0952	荒川区
000007		12,000	12,000	小牧市					485-0828	国分寺市
000008		14,000	13,000	小牧市					482-0003	所沢市
000009		15,000	10,000	北名古屋市					486-0905	稲沢市
000012		15,000	10,000	名古屋市					442-0872	岩倉市
000013		15,000	13,000	尾張旭市					522-0057	
000014		12,000	10,000	北名古屋市					482-0123	
000015		15,000	12,000	稲沢市					462-0001	
000016		15,000	12,000	小牧市					483-8343	



4. 登録できなかったデータがある場合



1. 登録できなかったデータがある場合、「シート上に出力できなかったデータが存在します」のメッセージが表示されます。
2. 「OK」をクリックすると「未登録データ」として表示されるので、メッセージを閉じます。
3. 住民税のシート入力画面右上に「未登録データ」のボタンが表示されます。クリックして内容を確認し、適宜住民税額を直接シートに入力します。



※未登録データリスト画面上でダブルクリックすることで、リストから不要なデータを削除することも可能です。

5. 住民税特別徴収税額通知書のCSVデータを印刷する

住民税登録

市区町村	受給者番号	住所	氏名	氏名(フリガナ)	年税額	6月分	7月分～	変更月
名古屋市	000001				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000002				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000003				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000004				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000005				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000006				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000007				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000008				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000009				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000012				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000013				125,000	15,000	10,000	
名古屋市	000014				180,000	12,000	12,000	
名古屋市	000015				125,000	15,000	10,000	

印刷 1

市区町村

市区町村	市区町村コード	指定番号
名古屋市	231002	230006 (123456)
名古屋市	232343	230006 (333665)
名古屋市	131181	230006 (887451)
名古屋市	232190	230006 (987654)
名古屋市	232262	230006 (111222)
名古屋市	232263	230006 (444558)

印刷確認

リストに表示されているデータの詳細一覧を出力します。よろしいですか?

はい(Y) 2

1. 住民税登録画面を開き、「印刷」をクリックします。
2. 「リストに表示されているデータの詳細一覧を出力します。よろしいですか?」には「はい」をクリックします。
3. 市区町村ごとにデータの内容が出力されます。

3

名古屋市(231002) 指定番号:230006

受給者番号	000001	宛名番号	1
氏名		氏名フリガナ	
住所			
年税額	125,000	6月	15,000
変更月		7月	10,000
		8月	10,000
		9月	10,000
		10月	10,000
		11月	10,000
		12月	10,000
		1月	10,000
		2月	10,000
		3月	10,000
		4月	10,000
		5月	10,000
		6月	10,000

変更内容 サンプル

受給者番号	000002	宛名番号	2
氏名		氏名フリガナ	
住所			
年税額	180,000	6月	12,000
変更月		7月	12,000
		8月	12,000
		9月	12,000
		10月	12,000
		11月	12,000
		12月	12,000
		1月	12,000
		2月	12,000
		3月	12,000
		4月	12,000
		5月	12,000
		6月	12,000

変更内容 サンプル2

受給者番号	000003	宛名番号	3
氏名		氏名フリガナ	
住所			
年税額	125,000	6月	15,000
変更月		7月	10,000
		8月	10,000
		9月	10,000
		10月	10,000
		11月	10,000
		12月	10,000
		1月	10,000
		2月	10,000
		3月	10,000
		4月	10,000
		5月	10,000
		6月	10,000

変更内容 サンプル

受給者番号		宛名番号	
氏名		氏名フリガナ	
住所			
年税額		6月	7月
変更月		8月	9月
		10月	11月
		12月	1月
		2月	3月
		4月	5月
		6月	

変更内容