# 36協定届作成マニュアル



# 目次

改訂	覆歴・・	•	••	• •	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	٠	٠	٠	٠	•	•	<u>3</u>
はじ	めに・・	•	••	• •	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	• 4	1
1.	事前準	ҍ備																									
	1.1.	会	は情	報の	入	力	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2
	1.2.	作馬	成方	法に	つ	L١	ζ	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	• (	<u>5</u>
2.	全事業	美所(	<b>D36</b>	協定	届	を	作	成																			
	2.1.	起	動方	法・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	٠	٠	•	•	•	٠	•	2
	2.2.	— <b>j</b>	舌作	成・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	•	•	•	٠	٠	•	•	•	٠	• [	<u>}</u>
	2.3.	個別	別作	成・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	• ]	<u> 3</u>
3.	事業所	斥ごる	とに	36協	定	届	を	作	成																		
	3.1.	起	動方	法・	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	• ]	<u> 6</u>
	3.2.	す	べて	の労	働	保	険	番	号	を	対	象	<u>ا</u> ت		括	作	成	•	•	•	•	•	•	•	•	• ]	8
	3.3.	労	動保	険番	号	``	と	12	個	別	作	成	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	• 2	<u>22</u>
4.	時間外	<b>卜労</b> (	動・	休日	労	働	に	関	す	3	協	定	書	•	•	•	•	•	•	•	•	٠	•	٠	•	• 2	<u>25</u>



修正年月日	修正頁	修正内容
2024/3/12	全編	全体的な見直し、Ver.11.00.13に対応
2024/8/6	P7,16	画像修正

# はじめに

本マニュアルでは、処理ファイル「36協定」の操作についてご案内し ます。

処理ファイル「36協定」では以下の時間外労働・休日労働に関する協 定届に対応しています。

様式第9号	一般条項
様式第9号の2	特別条項
様式第9号の3	新技術・新商品等の研究開発業務
様式第9号の3の2	建設事業(災害時における復旧及び復興の事業) を含む場合(一般条項)
様式第9号の3の3	建設事業(災害時における復旧及び復興の事業) を含む場合(特別条項)
様式第9号の3の4	自動車運転の業務を含む場合(一般条項)
様式第9号の3の5	自動車運転の業務を含む場合(特別条項)
様式第9号の4	医業に従事する医師を含む場合(一般条項)
様式第9号の5	医業に従事する医師を含む場合(特別条項)

処理ファイル「36協定」では、事業所ごとに36協定を作成できるほか、複数事業所分や複数の労働保険番号分をまとめて作成することも可能です。

#### 1. 事前準備

#### 1.1. 会社情報の入力

36協定では、事業所ファイルの「会社情報」に入力済みの下記項目を反映します。 データ作成前に会社情報が正しく入力されているか確認し、修正が必要な場合は事前に 修正しておきます。

【基本データタブ】

本テータ 社会	徐保険 雇用保険 労働保助	秋 労働時間 電子申請 その他	2 Cellsドライ	行   Cells給与	
年度	▼ 年 西暦で(4	≚角)	会社No		
会社名	株式会社セルズ		t名フリガナ [	カプシキガイシャセルズ	_
т	485-4854 至接 999	9-9999形式で(半角)	決算月		
所在地	愛知県小牧市安田町180		30		
在地フリガナ	アイチケンコマキシヤスダチョウ				
代表者職名	代表取締役	—— 例:代表取締役 代表者	戦名フリガナ	ダイとョウトリシマリヤク	
代表者氏名	佐藤 豊		5名フリガナ	サトウ ユタカ	
TEL	0568-22-3311	099-999-9999形式で(半月	)		
FAX	0568-22-3344	099-999-9999形式で(半角	)		
業種	ソフト制作				
その他 〒	485-1234				
所在地	名古屋市中区錦3-2-1				
TEI	098-765-4321				

#### 【労働保険タブ】

※一括有期タブに入力した労働保険番号は使用できません。一括有期の労働保険番号で36協 定を作成する場合は、労働保険1~6の空いているタブに情報をご入力ください。

森式会社セルズ		度 印刷
	労働保険 労働時間   電子申請   その也   Cellsドライブ   Cells給与	
944 <b>(</b> 250	労働局 名古屋北 労働基準監督署	
労働保険1 労働保険2	学動保険3   学働保険4   学動保険5   労働保険6   一括有期	
	23301-442253-000 99999-9998天才友(坐商)	
事業所名称	株式会社セルズ	
事業所名称フリガナ		
事業所所在地	, 愛知県小牧市安田町180	
事業所所在地フリガナ	7175522745247599	
Ŧ	485-4854 TEL 0568-22-3311	
事業の種類	ソフト制作	

#### ポイント

スポットで届出作成を受託する場合でも、『台帳』で事業所ファイルを新規 作成し、労働保険の情報をもとに届出を作成します。事業所ファイルを作成 せず別の事業所を読み込んだファイルをベースに届出を作成することもでき ますが、データの保存はできません。

### 1. 事前準備

#### 1.2. 作成方法について

処理ファイル「36協定」は『台帳』の起動画面から開く方法と事業所ファイルの画面から開く方法があります。

#### 複数事業所分の36協定を作成する場合

『台帳』の起動画面から処理ファイル「36協定」を起動します。 作成方法は<u>7ページ</u>をご確認ください。

#### 特定の事業所について36協定を作成する場合

作成したい事業所ファイルから処理ファイル「36協定」を起動します。 作成方法は<u>16ページ</u>をご確認ください。



『台帳』に登録している複数の事業所について36協定届を作成したい場合は、『台 帳』の起動画面から処理ファイル「36協定」を起動します。特定の事業所について36 協定届を作成したい場合は、<u>16ページ</u>にお進みください。

#### 2.1. 起動方法

1. 『台帳』を起動し、「処理ファイル」をクリックします。



ポイント 作業するパソコンでは事業所ファイルを閉じた状態にしておきます。 (他のパソコンで事業所ファイルを起動していても影響はありません。)

 グループから「労基・労災・労保」を選択し、右のリストから「36協定」を ダブルクリックします。

グループ	事業所全体または、その他の処理ファイル	閧<
社会保険	名前	グループ
労基·劳災·労保	平均賃金 残業対策	労基・労災・労保 労基・労災・労保
労災·雇用·労働保険	就業規則etc 市務組合加速	万基·万炎·万保 労基·労災·労保
給与·税金·人事労務		万基・万災・万保
その他		
よく使うファイル	内容	
よく使うファイル ツール	内容 「時間外労働・休日労働に関する協定届(一般 車運転)(特定医師)」「時間外労働及び休日労 に関する特別条項協定書」を作成します。	)(新技術・新商品開発)(建設)(自 )働に関する労使協定書」「時間外!



メッセージは「OK」で進みます。データ処理が完了すると全事業所一覧が表示されます。
 この画面では各労働保険番号で作成した36協定の保存データの有無が確認できます。「対象期間(自)」には保存データの「協定の有効期間」欄に入力された年月日、「参照保存データ」には保存データのファイル名が表示されます。
 前年の作成データを保存している場合、そのデータを利用して複数番号分の36協定データを一括で作成することが可能です(一括作成)。一括作成をする

30協定アータを一招で作成することから能です(一招作成)。一招作成をする 場合<u>9ページ</u>、新規で個別作成する場合は<u>13ページ</u>、「時間外労働・休日労働 に関する協定書」を作成する場合は<u>25ページ</u>に進みます。

		36185	2 (牛 季葉所ファイルがあ):	ます。時間がか/ 〇)	いりますがよろしいですか。 く キャンセル	×	
? 36協定 時間外労働・体目労働に	関する協定層 -	検了	一括作成	36協定屆 (一艘)	36協定届 (新技術・新商品開発	36協定層 (建設)	36協定届 (自動車運転)
会社名	労働保険	番号	事業の種類	対象期間(目	1)	参照保存データ	
CORexias	17655-653421	-241	ソフト開発	年4	月1日 ★作成	36個定 17655-653421-241 COR	texiasda 特别条项据定面 xisx
株式会社しながわ商事	23301-935870	-572	OA機器・ソフトウェアの販売	年4	月1日 ★作成	36倍定 23301-935870-572 しなが	わ商事da 特別条項協定属 xlat
株式会社たかはし	17101-934560	-114	卸売業	年7月	130日★作成	36協定 17101-934560-1	14 たかは L da 協定属,xlsx
株式会社エフアンドビー	23301-935870	-555		年4	月1日 ★作成	36協定 23301-935870-555 エフ	アンドビーda 協定国 xiax
■式会社エフアンドビー 東京支店	23301-935870	-111	日知草市部品の開発・設計・発達・販売				
株式会社 セルズ	23301-442253	-000	ソフト制作	年4	月1日 ★作成	36協定 23301-442253-0	00 セルズda 協定層.xlsx
セルズ派遣株式会社	11111-111111	-111	労働者派遣事業	年4	月1日 ★作成	36協定 11111-111111-11	1 セルズ派遣da 協定層 xlax
セルズ派遣株式会社	12345-123456	-123	人材派遣業	年4	月1日 ★作成:	36協定 12345-123456-12	3 セルズ派遣da 语定層.xlsx
セルズ派遣株式会社	23456-012345	-111	人材派遣業	年4	月1日 作成:	36協定 23456-012345-111	セルズ派遣da 協定届.xlsx
朱式会社 セルズ物産	12345-999999	-000	卸売業				
セルプロ2018	12345-123450	-001	サービス業	年4	月1日 ★作成	35協定 12345-123450-0	01 セル計測da 遠定層 xlsx
朱式会社 ティール	23114-120147		ゴムの全型製造	年7	月1日 ★作成	36協定 23114-120147 テ	ィールda 協定商.xisx
14 - * A + 1 = 1 = A	22114-120147	-301	海苑派遣	年7	日1日 ★作成	36读字 23114-120147-3	)) ディールda 協定層 visv

パイント

- 全事業所を対象にデータを読み込む処理は、パソコン環境や事業所ファイルの数によって時間を要することがあります。
- 『台帳』に登録されている事業所ファイルの「会社情報」→「労働保険タ ブ」に労働保険番号が登録されているデータは、会社名/労働保険番号/事業 の種類が一覧に表示されます。

#### 2.2. 一括作成

一括作成では、すべて(または複数)の事業所について、すでに作成されている保存 データをもとに、有効期限(協定の有効期間、起算日)を1年プラスして協定届の作成が できます。協定届の内容が昨年とほぼ同じ場合にご利用ください。

1. 「一括作成」をクリックします。

? 36協定			36協定届	36協定届	361
時間外労働・休日労働に関する協定届	終了	一括作成	(一般)	(新技術・新商品開発)	(建

2. 対象期間(自)の月を選択し、作成したいデータが選択されていることを確認 して、「作成」をクリックします。

	の協定届を選択	作成
在名/労働保険番号/対象期间(日 CORexias	17655-653421-241	/04/01
株式会社しながわ商事	23301-935870-572	/04/01
株式会社たかはし	17101-934560-114	/07/30
株式会社エフアンドビー	23301-935870-555	/04/01
株式会社 セルズ	23301-442253-000	/04/01
セルズ派遣株式会社	11111-111111-111	/04/01
セルズ派遣株式会社	12345-123456-123	/04/01
セルズ派遣株式会社	23456-012345-111	/04/01
セルプロ2018	12345-123450-001	/04/01
株式会社 ティール	23114-120147	/07/01
株式会社 ティール	23114-120147-301	/07/01 •



 確認のメッセージは「OK」をクリックし、「終了しました。」のメッセージ は「OK」をクリックして閉じます。この時点で保存データをもとに有効期間 を1年プラスしたデータ(★)が作成されます。



手順3で一括作成したデータを読み込み、内容の確認や修正をおこないます。
 内容の確認や修正をしたいデータの「36協定届」をクリックします。
 確認したいデータの様式を開いているか確認します。

36協定届	36協定届	36協定届	36協定届	36協定届
(一般)	(新技術・新商品開発)	(建設)	(自動車運転)	(特定医師)

5. 保存データ枠内の「読込」をクリックします。

		( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )			( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	保存データ
36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	作成読込

ポイン  特別 保存 テ	ト ミ項付きの協定履 データ内の「読む	届は、手順 込」をクリ	頁4にて「約 リックしま	特別条項 :す。	「付き」を	クリック	してから
	36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷 (特)	別条項付き	
			V			┌ 保存データ	
特別条項	36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	作成	読込

6. 作成する36協定届のデータを選択し、「読込」をクリックします。

★作成	0205181429 36協定 23101-308064-562 高松商事da 協定届 xlsx	▲ ※台帳で一括作成された保存データには
★作成	0205181426 36協定 24563-227632-000 東山病院da 協定届.xlsx	★マークがついています
★作成	0205181423 36協定 12301-990881-023 名古屋セル運輸da 協定届.xlsx	
★作成	0205181421 36協定 12301-990880-023 名古屋セル運輸da 協定届.xlsx	
★作成	0205181420 36協定 23301-935872-092 光一工務店da 協定届.xlsx	
★作成	0205181418 36協定 23301-935870-559 マカロニda 協定届.xlsx	
<b>★</b> 作成	0205181416 36協定 33101-607232-000 フレーミング食品da 協定層.xlsx	- 検索
★作成	0205181414 36協定 25101-939266-003 フレーミング食品da 協定届 xlsx	制除
★作成	0205181412 36協定 25101-939260-001 フレーミング食品da 協定届.xlsx	
<b>★</b> 作成	0205181410 36協定 33101-607232-000 フレーミング食品da 協定届.xlsx	1
★作成	0205181408 36協定 25306-939262-001 フレーミング食品da 協定届 xlsx	19-27
★作成	0205181406 36協定 12345-123450-001 セル計測da 協定届.xlsx	读来 読込
★作成	0205181405 36協定 23456-012345-111 セルズ派遣da 協定届.xlsx	
★作成	0205181403 36協定 12345-123456-123 セルズ派遣da 協定届.xlsx	
★作成	0205181402 36協定 11111-111111-111 セルズ派遣da 協定届.xlsx	_ 保存データの表示

- 💡 ポイント
- データ読込画面のファイル先頭に★がついているデータは、<u>9ページ</u>の方法で データ作成したものです。
- データ読込の画面には、更新日時の新しいファイルが上に表示されます。
- 旧様式(平成31年4月1日前様式)の保存データは「読込」できません。内容を 確認したい場合は、「保存データの表示」をクリックしてください。保存 データが別Excelファイルとして出力されます。
- 7. メッセージは「OK」で閉じます。画面上にデータが表示されます。 前回のデータと異なる箇所の変更や内容の確認、日付の入力をおこなった後、 印刷します。



武治2号(約16条第1:得到你)		時間外 休日	劳 10 労 10	11月 王 马扬定	居 王 王	第時番号 <u>23</u> 人番号	1013 1015 965	0006 8091 7607	4562	59
		10 M 10 10 10		-	-	e ancasse chines			協定の病	动明眉
商社	事業所ファ	Pratuna 6	読み	込む音	<b>了分</b> (電話集号	□県刈谷市桜町1 〒 0000 -	- 77	3333 )	1年	゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚
#	特徴外労働をさせる 必要のある異応的事件	単形の程度	が着きな ( 通いの ジェルの参	F2298940 (18) (125)	1 後定分開空間をあ	.8 (1729####sa) 3###2	<u>しますることがで</u> 16月1日について ういては 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	2004日東京 (111日東市) (111日東市) (111日東市) (111日東市) (111日東市) (111日東市)		に 間 部 29世代 20世紀
1					No the second	i unato		(film)	G.C.D.I.S.	CEERID
	臨時の受注・納品業務	搬入	20人	8時間	3時間		45時間		360時間	
0 下記の口部当しない分散者 ·	用上	秋品• 讷品	20,4	同上	同上		티노		同上	
6	(2方デー)	なの内容が	zπ	<b>*</b> *	1 +++1	ロス立い	4			
② 1年単位の変形分散時間例 により形象する時間者	月早秋共享奉新			<b>369</b>			42時間		3208時間	

ポイント

協定届の事業所情報は現在の事業所ファイルから読み込みなおします。 (上図参照)

<u>目次へ戻る↑</u>

8. 保存データ枠内の「作成」をクリックします。

				v	(c	「保存テータ	
36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	作成	読込

9. 作成するデータの名前をつけて「保存」をクリックします。

データ保存	×
このデータに名前をつけて「保存」してください。	保存
作成20 0202145907	11-14
ファイル名に「*、¥、#、!、"、′、&、?、/」	
及び環境依存文字(高、(株)、ē 等)は使用しないでください。	
このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができ	ます。

10. メッセージは「OK」をクリックします。

36協定			×
?	書類名「作成20	0202145907」を作成しま	す。よろしいですか?
		ОК	キャンセル

11. <u>9ページ</u>の処理であらかじめ自動作成したデータが不要な場合は 「削除しますか?」のメッセージを「はい」で進みます。

「保存データ」を作成しました。自動作成/	保存されたデータ(★作成20 02	2011 <mark>30202 36</mark>
協正 23101-308064-562 高位商争da	a励に油、XISX)を削除しより//・	

💡 ポイント

一括作成した過程を残しておきたい場合は、「いいえ」を選択します
 (その場合は、一括作成時の★マークファイルと、保存し直した★マークなしのファイルが2つ存在することになります)。

目次へ戻る↑

#### 2.3. 個別作成

個別作成では、協定届の内容を直接入力して一から作成します。はじめて36協定届 を作成する場合や、昨年と別様式で作成する場合、協定届の内容が大きく変わる場 合にご利用ください。

1. 作成したい「36協定届」をクリックします。

36協定届	36協定届	36協定届	36協定届	36協定届
(一般)	(新技術・新商品開発)	(建設)	(自動車運転)	(特定医師)

2. 「データ作成」をクリックします。

36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	作成 読込
					時 間 外 労 休 日 労	働 に関する協定届

2 ポイント 特別条項付きの協定届は、手順1にて「特別条項付き」をクリックしてから、 「データ作成」をクリックします。 データ作成 36協定届(一般) 行追加 印刷 MENUA 特別条項付き 保存データ 特別条項36協定届(一般) MENUへ データ作成 行追加 印刷 作成 読込

3. 作成する労働保険番号を選択し、「作成」をクリックします。画面上にデー タが表示されます。必要事項を入力し、印刷します。

	7-21+P&	2 210m								
	会社名/労働保護	検番号/事業の種類	作成		社名で検索 ―	検索				
	CORexias 株式会社しな 株式会社たか 株式会社エフ 株式会社エフ	17655-6 がわ商事 23301-9 (はし 17101-9 (アンドビー 23301-9 (アンドビー 23301-9	53421-24 35870-57 34560-114 35870-55 35870-11	1 ソフト 2 OA機 4 卸売到 5 自動 1 自動 9 ソフト	◇開発 器・ソフトウコ 約 申用部品の開発 単用部品の開発 単用部品の開発	c アの販売 ・設計・製道 ・設計・製道				
	セルズ報道株	式会社 11111-1 2019년 123-13-3 8 12345-1	11111-11 23450-00	1 労働。 1 1990- 1 サート	YNに追事業 ■ ■ ■ Z韋		-			
		時間	外遊籃	に関する協定	方面的	₩₩₩ <b>1</b> 1	1111 175 XW	1111	1111	
1999年(第16歲到15期時前)		時間休日	外 労 働い	に関する協定	/届	111 1€275 1€2		1111 1091		
部9年(第16奏前1項明新) 事業の理想 劳働者的培养素		時間 休日 <b>春</b> 乗の名称 セルズ派達特式会社	外 労 働い 労 働い	こ関する協定 (〒 495	2届 済働(相) 法人	数	1 1 1 1 1 5 1 1 +	1 1 1 1 1291 2456 )	1111 1111 1111 1111 1111 1111 1111 11	
999年(第16表第1項開始)	日本内内学校を分せる の学校のためのであった。	時間 休日 セルズ派遣株式会社 第950番録	外労 動い 労 働い	-関する協定 (〒 495	2届 参数年 - 0014 ) 変知 (電話音号 1日	後發号 []]] (	日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日 日日日日日日	11111 3693 2456 ) 2456 ) 2456 3 245630 400002 (PG2 400002 (PG2)	1111     12     17	Ling and a second secon
₩2++(第15-2年)1項開始)	時間外労働をさせる 必要のある条体的事由	時間 休日 セルズ減速株式会社 第950番類	外 労 動 () 労 動 () ()(11)	こ関 する協定 (〒 495 (日) (任意)	2/届	<ul> <li>         ・ (1) []         ・ (二) []         ・ (本価額)         ・ (本</li></ul>		1         1         1         1           x691         x691         1         1           x691         x691         1         1         1           x691         x691         1	<ol> <li>1111</li> <li>111</li> <li>111<td>Line - 2005 - 20</td></li></ol>	Line - 2005 - 20
第9年(第16表育1項開係) 事業の理想 労働者所述事業 (1) 下朝のに該当したい労働者	時期月労働度させる 必要のある条件和手由	時間 休日 <u>考</u> 業の名称 セルズ派遣林式会社 単独の著語	外労動。 労働。 <sup>())</sup>	二間 する協定 (〒 495 (丁 495 (丁 19) (丁 19) (丁 19)	2届 (支払) (支払) (支持管号 (支持管号 )1日 (支約時間約 支約時間約 (支約時間約 (支約時間約 (支約時間約 (支約時間約 (支約時間約 (支約時間約 (支約時間約)) (支約時間約) (支約時間) (支約) (支払) () () () () () () () () () (	散香季 122     (東京市)     (王家)		1111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 111111	<ol> <li>1) 1) 1)</li> <li>1)</li> <li>1)</li></ol>	

4. 保存データ枠内の「作成」をクリックします。

36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	保存于-2 作成 読込
<b>様式第9号(第16条第1項関係</b>	)				時 間 外 労 休 日 労	働 に関する協定届 🔤

5. 作成するデータの名前をつけて「保存」をクリックします。



6. それぞれメッセージは「OK」をクリックします。





特定の事業所について36協定届を作成したい場合は、事業所ファイルの起動画面から 処理ファイル「36協定」を起動します。

#### 3.1. 起動方法

1. 事業所ファイルを開き「全ての処理ファイル」をクリックします。



2. グループから「労働基準法」を選択し、右のリストから「36協定」をダブルク リックします。

グループ	この事業所関連処理ファイル		開く
得喪·社会保険	名前	グループ	
労働基準法	労働者名簿 労働条件通知書 退職証明書	労働基準法 労働基準法 労働基準法	-
労災·雇用·労働保険	36協定	労働基準法	]
給与・税金・人事労務 その他	30版 ( 电子) 1年単位の変形労働時間制に関する協定届 就業規則変更届 カレンダー	労働基準法 労働基準法 労働基準法 労働基準法	
よく使うファイル	内容		
<u> </u>	「時間外労働・休日労働に関する協定届(一般)(新 車運転)(特定医師)」「時間外労働及び休日労働い に関する特別条項協定書」を作成します。	技術・新商品開発)(道 こ関する労使協定書」「I	註設)(自動 時間外労働
旧処理ファイル			

この画面では各労働保険番号で作成した36協定の保存データの有無が確認できます。「対象期間(自)」には保存データの「協定の有効期間」欄に入力された年月日、「参照保存データ」には保存データのファイル名が表示されます。
 「36協定届」を保存データをもとに、複数の労働保険番号を対象に対して作成する場合は<u>18ページ</u>、労働保険番号ごとに個別で作成する場合は<u>22ページ</u>、「時間外労働・休日労働に関する協定書」の作成は25ページに進みます。

36協) 時間外労働・休日労働	定 に関する協定届 🥂	了一括作成	36協定届 (一般)	36協定届 (新技術・新商品開発)	36協定属 (建設)	36協定届 (自動車運転)	36協定届 (特定医師)	時期外労働,林日労働に関する協定書 
会社名	労働保険番号	事業の種類	対象期間(自)		参照保存データ		-	
セルズ派遣株式会社	11111-111111-111	劳働者派遣事業			- x2304994044780 - 204		Ī	
セルズ派遣株式会社	12345-123456-123	人材派遣業						
セルズ派遣株式会社	23456-012345-111	人材派達業						

パイント

事業所ファイルの「会社情報」→「労働保険タブ」に労働保険番号が登録され ているデータは、会社名/労働保険番号/事業の種類が一覧に表示されます。

#### 3.2. すべての労働保険番号を対象に一括作成

一括作成では、すでに作成されている保存データをもとに、有効期限(協定の有効期間、起算日)を1年プラスして協定届の作成ができます。協定届の内容が昨年とほぼ同じ場合にご利用ください。

1. 「一括作成」をクリックします。

2 26世史				1	
	終了	一括作成	36協定届 (一船)	36協定届	36版
時間外労働・休口労働に関する脇定届 -					

2. 作成する対象の労働保険番号を選択し「作成」をクリックします。

		作成
在有/方關保險會亏/刈麥期间(日	1)	
セルス派遣株式会社	100.00-00000-000	
セルズ派遣株式会社	12345-123456-123	
セルズ派遣株式会社	23456-012345-111	

3. それぞれメッセージは「OK」をクリックします。



4. 作成したい「36協定届」をクリックします。作成したいデータの様式を開い ているか確認します。

36協定届	36協定届	36協定届	36協定届	36協定届
(一般)	(新技術・新商品開発)	(建設)	(自動車運転)	(特定医師)

5. 保存データ枠内の「読込」をクリックします。

36協定届(一般)	MENUA 7	-夕作成 行追加	印刷	特別条項付き	保存データ 作成 読込
<ul><li>ポイント</li><li>特別条項</li><li>保存デー</li></ul>	頁付きの協定届 −夕内の「読込 36協定届 (一般)	は、手順4につ 」をクリック 	て「特別条」 します。 mit 行道加	項付き」をク 	フリックしてから、 <sup>条項()き</sup>
特別条項36	協定届(一般)	Menuへ データ	作成 行追加	<b>白</b> 和刷	(¥存于-2) 作成 読込

6. 作成する36協定届のデータを選択し、「読込」をクリックします。

イル	36協走 23456-012345-111 セルズ航道da 協定届.xlsx	※台帳で一括作成された保存データに
TFAX	50歳走12343-123430-123 ビル人派追は一座市が5×	★マークがついています
(作)及( ()	30藤正 11111-111111-111 セルス派遣da 協正庫、XISX 26協定 22456_012245_111 切しが振達da 協定屋 viev	
戚	36協定 12345-123456-123 セルズ派遣da 協定届.xlsx	
威	36協定 11111-111111-111 セルズ派遣da 協定届 xlsx	
		14 R
		削潤
		10.77
		快般 読込

? ポイント

- データ読込画面のファイル先頭に★がついているものは、<u>18ページ</u>の方法で 作成したデータです。
- データ読込の画面には、更新日時の新しいファイルが上に表示されます。
- 旧様式(平成31年4月1日前様式)の保存データは「読込」できません。内容を 確認したい場合は、「保存データの表示」をクリックしてください。保存 データが別Excelファイルとして出力されます。

7. メッセージは「OK」で閉じます。画面上にデータが表示されます。前回の データと異なる箇所の変更や内容の確認、日付の入力をおこなった後、印刷 します。



- 💡 ポイント
  - 協定届の事業所情報は現在の事業所ファイルから読み込みなおします。(上図 参照)
  - 「予備の事業所所在地を表示」をクリックすることで、「会社情報」>「基本データ」タブ>「その他」に登録されている住所が表示されます。
- 8. 保存データ枠内の「作成」をクリックします。

100 100 100 De					i i	保存データ	
36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	作成	読込
	-				·	2	

9. 作成するデータの名前をつけて「保存」をクリックします。

このデータに名前をつけて「保存」してください。 作成20 0205134946 ファイル名に「*、¥、#、!、"、'、&、?、/」 及び環境依存文字(高、(株)、ē等)は使用しないでください。 このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができます。	データ保存		×
作成20       0205134946       保存         ファイル名に「*、¥、#、!、"、'、&、?、/」       及び環境依存文字(髙、(株)、ē 等)は使用しないでください。         このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができます。	このデータ	こ名前をつけて「保存」してください。	
ファイル名に「*、¥、#、!、"、'、&、?、/」 及び環境依存文字(高、(株)、ē 等)は使用しないでください。 このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができます。	作成20	0205134946	—— 保存
及び環境依存文字(高、(株)、ē 等)は使用しないでください。 このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができます。	ファイル	名に「*、¥、#、!、"、′、&、?、/」	
このファイルは保存データの「読込」ボタンから確認することができます。	及び環境	依存文字(髙、(株)、ē 等)は使用しないでくだ;	さい。
	このファイ	レは保存データの「読込」ボタンから確認すること	ができます。

10. メッセージは「OK」をクリックします。



11. <u>18ページ</u>の処理であらかじめ自動作成したデータが不要な場合は「削除しま すか?」のメッセージを「はい」で進みます。

501版化	
「保存データ」を作成しました。自動作成// 協定 23456-012345-111 セルズ派遣d	保存されたデータ(★作成20 0205131855 36 da 協定届.xlsx)を削除しますか?
	Muss. In San

#### 3.3. 労働保険番号ごとに個別作成

個別作成では、協定届の内容を直接入力して一から作成します。はじめて36協定届 を作成する場合や、昨年と別様式で作成する場合、協定届の内容が大きく変わる場 合にご利用ください。

1. 作成したい「36協定届」をクリックします。

36協定届	36協定届	36協定届	36協定届	36協定届
(一般)	(新技術・新商品開発)	(建設)	(自動車運転)	(特定医師)

2. 「データ作成」をクリックします。

36協定届(一般)	MENUA	データ作成	行追加	印刷	特別条項付き	保存データ
<b>様式第9号(第16条第1項関係)</b>					時 間 外 労 休 日 労	働 に関する協定届 -

♀ ポイント 特別条 「デー	、 ■項付きの協定届 -タ作成」 をクリ	は、手順1 ックします	にて「特別系 す。	冬項付き」そ	をクリック	してから、
	36協定届(一般)	MENUA	データ作成 行追加	EDRO	特別条項付き	
			•		- 伊方子 こり	]
特別条項:	36協定届(一般)	MENUA	データ作成 行道	的 印刷	作成	読込



3. 作成する労働保険番号を選択し、「作成」をクリックします。画面上にデー タが表示されます。必要事項を入力し、印刷します。

	デージ作成	$\times$	
	会社名/労働保険番号/事業の種類作成	会社名で検索           検索	
	セルズ赤道株式会社 11111-111111-11 セルズ赤道株式会社 12745-123456-12 セルズ赤道株式会社 23456-012345-11	1 労働者派遣事業 2 (封張道章 1 人材派祖章	
		(2万才-5	
36協定届(一般) MENUA データ作成 名	F追加 印刷 特别条項付き	作成読込 予備の事業所所	在地を表示
	曉 間 外 <i>炭</i> 艶	と関する協定届 労働保険番号 23	456012345111 HK XX X-5X549
標式第9号(第18条第1項関係)	休日芳酮	法人看号	
李章の環境	事業の名称	事業の所在地(電話看	号) 協定の有効期間
人材派遣案	セルズ派遣株式会社	(〒 485 - 0014 ) 愛知県小牧市安田町 (電話番号 000 -	190 12 - 3456 >
			(法長することができる時間数 1年の5月ついては060時時まで、6月二)

- 💡 ポイント
  - 会社情報>労働保険タブに労働保険番号の入力がない場合は、「データ作成」をクリックしても該当データが表示されません。
  - 「データ作成」から労働保険番号を選択して「作成」したデータのみ保存 データの作成ができます。(保存データの作成方法は手順4参照)
  - 「予備の事業所所在地を表示」をクリックすることで、「会社情報」>「基本データ」タブ>「その他」に登録されている住所が表示されます。

#### 4. 保存データ枠内の「作成」をクリックします。

26协定国 (二	MENULA	_`_ <i></i>	伝治自由	(NB)	料明冬酒は土	
30励作曲(一败)	MENUA	テータ1F/1%		E17/09	村別来現りさ	TF/X

5. 作成するデータの名前をつけて「保存」をクリックします。



6. それぞれメッセージは「OK」をクリックします。



# 4. 時間外労働・休日労働に関する協定書

1. 「時間外労働・休日労働に関する協定書」をクリックします。

36協調	Ë 🔒	7 -15/55	36協定届	36協定屆	36協定届	36協定届	36協定届	時能外労働・休日労働に関する協定書
時間外労働・休日労働	に関する協定届	1 INTERS	(一般)	(新技術・新商品開発)	(建設)	(自動車運転)	(特定医師)	時間外労働・休日労働に関する特別条項協定書
会社名	労働保険番号	事業の種類	対象期間(自)	1	参照保存データ		-	
ヒルズ派遣株式会社	11111-111111-111	劳働者派遣事業						
ハズ派遣株式会社	12345-123456-123	人材派遣業						
2ルズ派遣株式会社	23456-012345-111	人材派演業						

<b>?</b>	ポイント 特別条項協定書は、 クリックします。	「時間外労働・休日労働に関する特別条項協定書」を	Ē

2. 「作成」をクリックします。

時間外労働・休日労働に関する協定書	MENUA	作成	印刷	「保存データ」
時間外労働及び休日気	労働に関する労	使協定書		

3. 作成する会社名を選択し、会社名から協定日までを入力し「作成」をクリッ クします。

セルズ派遣株式会社	会社名	セルズ派遣株式会社			
	使用者役職名	「 代表取締役 加藤 朗			
	使用者氏名				
	労働者代表役職名				
	労働者代表氏名				
	有効期間	/04/01 ~ /03/31			
検索	協定日	/02/05 yyyy/mm/dd形式			

- / ポイント
- 有効期間は、36協定MENU画面に表示されている対象期間(自)にプラス1年で計算しています。
- 協定日は、作成日(本日)の日付が入ります。

#### 4. 時間外労働・休日労働に関する協定書

4. メッセージは「OK」をクリックし、画面上の入力欄を埋めていき印刷します。



5. 保存データ枠内の「作成」をクリックします。

時間外労働・休日労	ら働(こ	関する協定書	MENUA	作成	印刷	作成 読込
	時間	外労働及び休日労	労働に関する <sup>会</sup>	労使協定書		
セルス派遣株式会社	ی سیمی	セルス派遣株式会社	労働者代表	は、労働基準法第3	36条1項に基づき、	

6. 作成するデータの名前をつけて「保存」をクリックします。



7. それぞれメッセージは「OK」をクリックします。



#### 発行元 株式会社セルズ

本マニュアルに記載された内容は予告なく変更されることがあります。 本マニュアルに掲載した画面表示、説明図などは、実際のものとは一部異なる場合があり ますのでご了承ください。

