



かゆいところに手が届く、あなたのためのソフトを...

セルズ通信

Vol.33 2013年7月

株式会社 セルズ

サポートセンター

FAX 0568(76)7432

MAIL info@cells.co.jp

◆ソフトのお問合せはこちらまでどうぞ

この度は弊社ソフトウェアのご購入・保守契約・資料のご請求をいただきまして誠にありがとうございます。セルズでは弊社製品をご愛用頂いている皆様からのご意見・ご要望を貴重な情報として集約し、よりよいソフトウェアへの向上とサービス拡充を目指してまいります。今後ともよろしくお願い申し上げます。

【台帳】購入をお考えの方のための限定サービスです。

「台帳」導入無料相談会 受付中！

「台帳」の導入をお考えの方に、セルズ本社(愛知県小牧市)および東京営業所(東京都港区北青山)にて、常時専門のスタッフによる無料相談会を承っています(要予約)。

「台帳を実際に見てみたい」

「導入するにあたって不安点や、対応機能を確認したい」

「電子申請の流れを見たい」

上記のお悩みをお持ちの方や、データの移管についてのご相談も承ります。遠方から近くにお越しになるついでに来社も歓迎です。ご予約はセルズホームページの「無料相談会」からどうぞ！



セルズホームページ <http://www.cells.co.jp>

パソコン豆知識

有線LANを優先に！？



スマートフォンの普及によって無線LANが大きく取り上げられています。しかし、転送速度や安定性を考慮すれば、有線LANの優位性は明らかです。ただし、ケーブルの取り回しやハブの電源確保など、不便な点もあります。

また、無線LANには、転送速度などが異なる数種類の規格があります。有線LANにも100BASE-Tなどの規格がありますし、実は、LANケーブルにも、規格による違いがあります。

LANケーブルの規格は、カテゴリ5eやカテゴリ6などで、有線LANの規格に対応しています。機器を新しいものに変えてもケーブルは変えない場合は注意が必要です。古いケーブルだと新しい機器の性能が出せない場合があるからです。

無線LANも有線LANも、それぞれメリット、デメリットがあります。職場環境を改善するために、良いとこ取りを目指したいですね。

〈サポートセンターワンポイントアドバイス〉



サポートセンターの電話がつながりにくい時は……

7月は、年度更新や算定基礎届の提出期限があるため、お問い合わせが特に集中する時期となり、電話がつながりにくい状況が続きます。お問い合わせは電話のほか、EメールやFAXでも承りますので、どうぞご利用くださいませよう。お願いいたします。原則として、頂戴した順にサポートスタッフよりご連絡申し上げます。

【Eメール・FAXのお問い合わせフォーム】

http://www.cells.co.jp/?page_id=16

上記ホームページ画面には、今の時期に特に多いお問い合わせについて、ご案内記事を掲載しています。合わせてご覧下さいませ。

なお、Cells給与の数式作成については2~3営業日の余裕を持ってお申し込み下さいますよう、お願い申し上げます。

出荷センターからのお知らせ



お支払いに際してのお願い

ご注文いただきました商品のお支払いについては、ご請求書にゆうちょ銀行の振込用紙を添付しています。他に三菱東京UFJ銀行・中京銀行にお振り込みいただけますが、銀行口座へお振り込みいただく場合、**お名前の前に請求書左下記載のユーザーNoをご入力ください。**ご入金の確認をスムーズに行なうためです。ご協力をお願いいたします。



Staff Comment

少し前から会社の駐車場が変わりました。車を停めてドアを開けるとすぐに塀があるのですが、いつもなにかしら虫がいます。梅雨時期は立派ななめくじのオンパレード！先日晴れた日にはトカゲがいました。虫嫌いと言わけてはいませんが、毎朝ドキドキしながらドアを開けています。(いとう)

13年乗った車を手放して、新しい車に乗り換えました。今はやりのエコとか減税に全く関係ないので、ちょっとお財布に気を使います。とか言いながら、通勤を除いて月1000kmペースで乗り回して、免許取り立てに戻ったような気分です(ささ)。

2013年7月の「台帳」オススメ処理

【台帳とは・・・】 労務管理業務の流れを徹底的に意識して構成されたシステムです。 導入価格102,900円 年間保守31,500円～

高齢者雇用状況報告書の作成に利用できそうなデータの抽出機能



雇用状況報告書の作成はできませんが、記載する上で参考にしていただけるデータの抽出は可能です。

事業所台帳の画面下方にある「年齢検索」ボタンをお使いください。過去1年間の離職者のピックアップは、「取得者と喪失者」タブより対象年月日を指定し、雇用保険の被保険者を対象に抽出します。対象期間中には取得者も含まれますが、抽出後に離職日ごとに並び替えれば用意に人数確認ができます。常用労働者の年齢帯ごとの人数集計には、「被保険者期間」タブより雇用保険の被保険者を対象にして抽出します。抽出後は「並び替え」ボタンで年齢順に並び替えれば、年齢帯ごとの人数が数えやすくなります。

算定基礎届はeGov一括電子申請で効率よく処理



毎年7月は、労働保険の業務と重なり、大変忙しい時期でもあります。多くのデータを処理する業務は一括電子申請が大変効率的です。算定基礎届のデータを作成すれば、後は数回クリックしてカンタンに電子申請が行えます。

不支給の賞与総括表も電子申請で処理



社会保険労務士が行う賞与支払届の電子申請は、JPGファイルの賞与総括表を添付して申請します。しかし賞与が不支給の場合は、賞与支払届は不要で賞与総括表のみを申請します。賞与総括表の電子申請は、提出代行証明書を添付して処理するため、顧問先に印鑑が不要です。はじめて電子申請を行う方は、リスクのない不支給の賞与総括表から行ってみたいはいかがでしょうか。

賞与支払届



事業所台帳の給与データに賞与額を登録しておけば、賞与支払届がカンタンに作成できます。一括電子申請で処理すれば、忙しい定型業務が重なるシーズンも効率よく処理できます。